

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

3527 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 27.

Telefon/fax: 46/508-301

Mobil: 06-30-678-21-49

E-mail: [misgorog@gmail.com](mailto:misgorog@gmail.com)

Internetes honlap: [www.gorkatalisk.hu](http://www.gorkatalisk.hu)



## A MISKOLCI GÖRÖGKATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE A 2025/2026-os TANÉVRE



**„Törekedjete a jóra nemcsak Isten előtt, hanem az emberek előtt is!”**

Róm 12,17

Miskolc, 2025.09.01.

## MUNKATERV

### Tartalom

|                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| I. HELYZETELEMZÉS .....                                                | 2   |
| Bemutakozó gondolatok.....                                             | 2   |
| 1. A SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA .....                               | 2   |
| a/ A személyi feltételek fejlesztésének terve .....                    | 4   |
| b/ Minősítések, tanfelügyelet, önértékelés.....                        | 5   |
| 2. A TÁRGYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA A NYÁR FOLYAMÁN.....                  | 6   |
| a/ A tárgyi és infrastrukturális feltételek fejlesztésének terve ..... | 6   |
| II. ESEMÉNYNAPTÁR 2025/2026-os tanév .....                             | 8   |
| 2. Egyházi és iskolai ünnepélyek, megemlékezések .....                 | 15  |
| 3. Nevelőtestületi értekezletek, továbbképzések .....                  | 16  |
| 4. Szülői értekezletek, fogadóórák .....                               | 17  |
| II. TERVEINK, FELADATAINK, CÉLKITŰZÉSEINK A 2025/2026-os TANÉVRE.....  | 18  |
| III/1 NEVELŐ-OKTATÓ ÉS KÉPZŐ MUNKÁBAN .....                            | 18  |
| a/ Általános nevelési célkitűzések.....                                | 18  |
| b/ Nevelési és hitéleti munkaterv.....                                 | 19  |
| c/ Oktatási feladatok .....                                            | 27  |
| d/ Tanórán kívüli tevékenységrendszer .....                            | 29  |
| f/ Iskola egészségügyi tevékenység .....                               | 36  |
| g/ Iskolai könyvtár.....                                               | 47  |
| g/ Környezeti nevelés .....                                            | 50  |
| III/2. AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGEK FELADATAI.....                            | 54  |
| a/ Nevelői közösség .....                                              | 54  |
| b/ Szakmai munkaközösségek .....                                       | 54  |
| c/ Pályázatíró team .....                                              | 90  |
| d/ Iskolavezetés .....                                                 | 91  |
| e/ Tanulói közösségek .....                                            | 92  |
| f/ Szülői Közösség.....                                                | 95  |
| g/ TÉR- Minőségügyi bizottság .....                                    | 96  |
| III/3. Ellenőrzési ütemtervek .....                                    | 96  |
| a/ BELSŐ ELLENŐRZÉSI ÜTEMTERV 2025. SZEPTEMBER 1-TŐL.....              | 96  |
| Függelék .....                                                         | 114 |

## I. HELYZETELEMZÉS

### Bemutatózó gondolatok

Iskolánk 2025-26-os tanévi jelmondata:

„Törekedjete a jóra nemcsak Isten előtt, hanem az emberek előtt is!” Róm 12,17

Béres Gáborné igazgató a következőképpen fogalmazta meg ezzel kapcsolatos gondolatait:

A katolikus általános iskola nevelési célkitűzéseinek középpontjában az az alapvető hitbéli meggyőződés áll, hogy „Törekedjete a jóra nemcsak Isten előtt, hanem az emberek előtt is!”

Ennek a jelmondatra a fényében célunk, hogy diákjainkat a tanévben olyan szilárd lelki és erkölcsi alapokra neveljük, amelyek révén megtapasztatják Isten irgalmas szeretetét, és ezt a szeretetet közvetíteni tudják környezetük felé is.

A fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző cél szintén ezt erősíti a tanévben minden intézményünk számára:

„A keresztény, különösen a görögkatolikus értékek közvetítése a mindennapi nevelésben és oktatásban a tanulók, dolgozók és szülők körében, a teremtett világ iránti felelősség megjelenítése a mindennapi működésben, a nevelő-oktató munkában.”

Nevelési célkitűzéseink középpontjában a keresztény értékrend szerinti életre nevelés áll. A jóság, az igazságosság és a szeretet megélése nemcsak Isten felé való hűséget jelent, hanem mindennapi kapcsolatainkban, a közösségi életben is irányt mutat. Feladatunk, hogy a tanulókat arra vezessük, hogy döntéseikben, tetteikben az isteni és emberi jóság egyaránt tükröződjön.

Célunk ezzel tanulóink felé, hogy megtanulják a jóság, a tisztesség és a másik ember iránti figyelmesség gyakorlását, amely Istenhez vezet őket, és közösségi életükben is eligazítást ad.

Dolgozóink felé azt szeretnénk hangsúlyozni, hogy nevelő és oktató munkájukban a példamutatás, az emberséges bánásmód és az együttműködés legyen irányadó, hiszen így válhat intézményünk közössége valóban keresztény szelleművé.

### 1. A SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA

Összeállította: Béres Gáborné igazgató

A 2025/2026-os tanév a Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola életében a 24. tanév. Intézményünk folyamatos infrastrukturális fejlődésével és a nevelés-oktatás terén elért nagyszerű eredményeinkkel elértük, hogy a város általános iskolái között meghatározó tényezőnek számítunk. Országosan is elismertek vagyunk, hiszen 2015 óta iskolánk Akkreditált Kiváló Tehetségpont. Időközben megszereztük az Aktív iskola címet és az Állatbarát és a Teremtésvédő iskola címet és csatlakoztunk az Úszó Nemzet programhoz. Az elért eredmények és sikerek köszönhetők a pedagógusok és nem pedagógus munkatársaink hatékony munkájának, helytállásának. Nevelőtestületünk tagjainak többsége elhivatott pedagógusként, maximális szakmai felkészültséggel végzi áldásos nevelő-oktató munkáját.

Intézményünkben az előző tanév végén 430 fő tanuló volt. Sajnos 5 fővel csökkent a gyermeklétszám. 71 elsőünk van 3 osztályban, az elballagott 20 nyolcadikos, valamint a 8 osztályos gimnáziumba felvett 47 tanulónk helyén. A hatodik évfolyam összevonásra került, aminek hatására újabb gyermekek távoztak el. Egy tanuló hetedik év végéig elérte az igazgatói rová fokozatot, a szülő így másik

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

intézményt keresett gyermekének, azzal az indoklással, hogy a szigorú házirendünket nem tudják betartatni gyermekükkel. Új tanulók is érkeztek intézményünkbe.

Így tanulólétszámunk jelenleg 425 fő. 3 főnek számítható két mozgássérült és egy gyengénlátó diákunk, 2 főnek számítható 15, SNI tanulónk száma így 18, tehát a számított, finanszírozott létszám 446 fő. BTMN-es tanulónk száma 35 fő, 6 diák van külföldön, tanulói jogviszonyuk jelenleg szünetel. Egyéni munkarendben tanuló nincs.

Összesen 18 osztályt indítottunk ebben a tanévben.

**Az aktív pedagógusok** létszáma: **43 fő**, +1 fő GYED + 1 fő felmentési idő + 4 fő NOKS

Az iskola teljes alkalmazotti létszáma 82 fő, ebből aktív 80 fő (1 fő Gyed, 1 fő felmentési idejét tölti) a megbízási (7) és vállalkozói (3) szerződéssel dolgozókkal együtt.

Közülük 20-an részmunkaidősök (10) vagy óraadók (9) + könyvelő (1):

- Az alkalmazottak közül 3 fő dolgozik heti 30 órában, 3 fő heti 25 órában, 4 fő heti 20 órában,

**9 óraadó pedagógus van:** 1 fő heti 14 órában, 3 fő heti 10 órában, 1 fő heti 9 órában, 1 fő heti 7 órában, 1 fő heti 5 órában, 1 fő 3 órában, 1 fő heti 2 órában

- Bakos Irina 11 menedékes ukrán tanulónk fejlesztését és integrálását segíti heti 10 órában.
- Tavasziné Lengyel Szilvia szomatopedagógus heti 3 órában fejleszti mozgássérült tanulóinkat.
- Kovács Katalin iskolapszichológus heti 10 órában látja el feladatait.
- Szilva Noémi Technika és tervezés heti 5 órában
- Csorba Viktória utolsó éves hallgató tanítóként 14 órát tart
- Weisz Ildikó tiflopedagógus heti 2 órában foglalkozik gyengénlátó diákjainkkal.
- Szabó Béláné fizika, kémia órák megtartása heti 7 órában
- Molitorisz Zoltán biológia, természettudomány órákat tart heti 9 órában
- Báthoryné Izsépy Gabriella fejlesztőfoglalkozásokat tart heti 10 órában
- Szarka László rendszergazda heti 10 órában

**Tartósan távollevők (GYED, GYES stb):**

Németné Koleszár Zsuzsanna tanítónő

**Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak: 5 fő**

2 pedagógiai asszisztensünk van teljes állásban, egyikük tanítói végzettséggel rendelkezik, a másik a Miskolci Egyetem tanító szakán első éves hallgató.

1 rendszergazda félállásban, egy óraadóként heti 10 órában

1 iskolatitkár

**Adminisztratív és technikai dolgozók: 25 fő**

Adminisztratív dolgozó: 2 fő + a könyvelői feladatokat 1 fő vállalkozási szerződés alapján látja el heti 20 órában

Hivatalsegéd, takarító: 4 fő teljes állásban, 4 fő heti 30 órában és 3 fő heti 20 órában.

Konyhai dolgozó: 6 fő + 1 ételmezésvezető

Gondnok: 1 fő

Karbantartó: 1 fő

Portás: 2 fő (mindketten heti 25 órában)

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

### Oktatást-nevelést segítő egyéb szakemberek: 2 fő

1 iskolavédőnő, Rémiásné Oravecz Zsanett heti 20 órában;

Iskolaorvosunk, dr. Feczko Gábor heti 4 órában megbízási szerződéssel látja el feladatait.

Kovács Katalin iskolapszichológust heti 10 órában foglalkoztatjuk megbízási szerződéssel.

A gyermekvédelmi feladatok iskolai szintű koordinálását Pappné Orosz Klára végzi heti 2 órában. Iskolai szociális segítőnk, Nagyné Kiss Andrea hetente 1 napot tölt intézményünkben. Az osztályokban az osztályfőnökök látják el a gyermekvédelmi teendőket munkaköri feladatként.

Az osztályfőnökök munkáját minden osztályban pótosztályfőnökök segíti. A beosztás a következő:

#### Osztályfőnök:

#### Pótosztályfőnök

#### osztálylétszám+SNI

|            |                              |                                  |                 |
|------------|------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| <b>1.a</b> | Szűcs Anikó                  | Csesznik Tímea                   | 25+2            |
| <b>1.b</b> | Ambrus Annamária             | Demkóné Fazekas Marianna         | 21+1            |
| <b>1.c</b> | Rakaczki zsuzsanna           | Jarasovits Attila                | 25              |
| <b>2.a</b> | <b>Törökné Veres Andrea</b>  | <b>Bodnárné Demkó Bea</b>        | <b>28+2</b>     |
| <b>2.b</b> | dr. Szoboszlai Attiláné      | Kavalecz Nikoletta               | 27              |
| <b>2.c</b> | Markovicsné Szabó Marietta   | Kristonné Makranci Emese         | 24              |
| <b>3.a</b> | <b>Hornyákné Gál Andrea</b>  | <b>Magyar Tímea</b>              | <b>27+2</b>     |
| <b>3.b</b> | dr. Oláhné Kárpáti Zsófia    | Fedorné Severnyák Rita           | 26              |
| <b>3.c</b> | <b>Kuiné Németh Viktória</b> | <b>Szabó Andrásné</b>            | <b>29</b>       |
| <b>4.a</b> | Bakné Orosz Teodóra          | Csorba Viktória                  | 23              |
| <b>4.b</b> | Polyák Attiláné              | Nagy Judit                       | 26              |
| <b>4.c</b> | Göcz Beáta                   | Ferencsák Zita                   | 26+1            |
|            |                              |                                  | <b>307+8</b>    |
| <b>5.a</b> | Garad Mónika                 | Szenttamásiné Hrabovszkiné Ágnes | 21+3            |
| <b>5.b</b> | Galajdáné Ungvári Réka       | Szarka László                    | 14+1            |
| <b>6.a</b> | Tóth Richárd                 | Durstné Tóth Irén                | 18+2            |
| <b>6.b</b> | Leskovits Tamás              | Fedorné Osvay Ágnes              | 17+1            |
| <b>7.a</b> | <b>Bihall Viktória</b>       | <b>Kalász Eszter</b>             | <b>25+3</b>     |
| <b>8.a</b> | Péter Péter                  | Szűcsné Nagy Ibolya              | 23+3+1          |
|            |                              |                                  | <b>118+13+1</b> |

Iskolánk a szakos ellátottsága 100 %-os.

### a/ A személyi feltételek fejlesztésének terve

A 2025/2026-os tanévben folytatódik a nevelők továbbképzési kötelezettségének teljesítése a Továbbképzési programnak és az éves Beiskolázási tervnek megfelelően.

- 1 pedagógusunk fejezi be a tavaly kezdett 4 féléves közoktatási vezetői, pedagógus szakvizsgás képzést.

- Egy kollégánk folytatja tavaly megkezdett tanulmányait Hajdúböszörményben gyógypedagógia karon, levelező tagozaton.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- Iskolánkba kihelyezett továbbképzést szervez a fenntartó és a Katolikus Pedagógiai Intézet ebben a tanévben is, amelyen részt vesznek pedagógusaink is.

Egy képzési lehetőséget tervezünk még: A mesterséges intelligencia jobb megismeréséről és az oktatásban való használatáról, melynek időpontja szervezés alatt áll.

A továbbképzési programban részt vevő pedagógusaink:

|                            |                          |                                                                                                                                                             |    |
|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Demkóné Fazekas Marianna   | Választható képzés       | Katolikus köznevelési intézményekben dolgozó pedagógusok gyermekvédelmi továbbképzése                                                                       | 60 |
| Bakné Orosz Teodóra        | Választható képzés       | Katolikus köznevelési intézményekben dolgozó pedagógusok gyermekvédelmi továbbképzése                                                                       | 60 |
| Fedorné Severnyák Rita     | Tartalmi megújító képzés | Algoritmikus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban                                                                | 30 |
| Kavalecz Nikoletta         | Tartalmi megújító képzés | Élmény és/vagy tanulás? A különböző típusú szövegek (szépirodalmi, ismerettartalmú) feldolgozásának interaktív technikái az általános iskola alsó tagozatán | 30 |
| Markovicsné Szabó Marietta | Tartalmi megújító képzés | Algoritmikus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban                                                                | 30 |
| Rakaczki Zsuzsanna         | Tartalmi megújító képzés | Élmény és/vagy tanulás? A különböző típusú szövegek (szépirodalmi, ismerettartalmú) feldolgozásának interaktív technikái az általános iskola alsó tagozatán | 30 |
| Törökné Veres Andrea       | Tartalmi megújító képzés | Algoritmikus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban                                                                | 30 |
| Jaraszovits Attila         | Választható képzés       | Út a pedagógus-szülő eredményes kommunikációjához                                                                                                           | 30 |
| Jaraszovits Attila         | Gyakornoki képzés        | A köznevelés mint közszolgálat - pedagógus továbbképzés gyakornokok számára                                                                                 | 15 |
| Kalász Eszter              | Választható képzés       | Az asszertív kommunikáció szerepe a konstruktív konfliktuskezelésben                                                                                        | 30 |
| Kalász Eszter              | Gyakornoki képzés        | A köznevelés mint közszolgálat - pedagógus továbbképzés gyakornokok számára                                                                                 | 15 |
| Kovács Réka                | Választható képzés       | Alapozó mozgásfejlesztés elmélete és gyakorlata: módszer a gyermeki idegrendszer mozgásos-érzékszervi fejlesztésére                                         | 83 |
| Kovács Réka                | Gyakornoki képzés        | A köznevelés mint közszolgálat - pedagógus továbbképzés gyakornokok számára                                                                                 | 15 |

### **b/ Minősítések, tanfelügyelet, önértékelés:**

A törvényi változásokat követve a Pedagógus életpályamodell bevezetése, a pedagógusok minősítése, tanfelügyelete és önértékelése vonatkozásában intézményünkben nincs érintett pedagógus.:

Egy kolléga lát el szakértői feladatokat: Eperjesiné Bolykó Mária szakértői napja csütörtök,

## 2. A TÁRGYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA A NYÁR FOLYAMÁN

Összeállította: Ovád Adrienn gazdasági vezető

### Tárgyi eszköz beszerzések

#### **a/ A tárgyi és infrastrukturális feltételek fejlesztésének terve**

**Tárgyi feltételek fejlesztési terve 2025 szeptemberétől 2025 decemberéig:**

Tervezett beruházások 2025.12.31.-ig:

- "A" épület pinceszint csapadékvíz elvezetés és vízszigetelés készítése Soltész Nagy Kálmán úti oldalon
- "A" ép. Pinceszinti falak helyreállítása Soltész N K út felőli oldalon (vakolat bontás, lélegző szárító vakolat készítése)
- Klíma berendezés (igazgató, ig.helyettesi és tanári szobák)
- "B" ép. 4 db tantermének klimatizálása
- Mobil elszívó gyalugéphez (munkavédelmi előírás szerint)
- Fejlesztő terembe 2 db asztali számítógép  
Karcher lépcsőtisztító gép
- Természettudomány és biológia oktatáshoz LCD digitális mikroszkóp  
Konyhai kis értékű tárgyi eszközök beszerzése (felmerülő igény szerint)
- Táncterem tisztasági festése
- Járda és úttest fölé nyúló faágak eltávolíttatása

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

| Tárgyi eszközállomány alakulása 2025.06.25.-2025.08.31. között |                                                                             |            |                      |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|
| Összeállította Ovád Adrienn gazdasági vezető                   |                                                                             |            |                      |
|                                                                |                                                                             |            |                      |
| <b>12. Ingatlanok</b>                                          |                                                                             |            |                      |
| 1.                                                             | Konyha ajtó és nyílászáró csere, redőny beépítés                            | 2025.08.13 | 767 717 Ft           |
| 2.                                                             | "A" ép. Pince vakolat eltávolítás                                           | 2025.08.22 | 4 013 700 Ft         |
| 3.                                                             | "A" ép. Soltész N.K. u. felőli oldal vízszigetelés és csapadékvíz elvezetés | 2025.08.28 | 11 033 252 Ft        |
| <b>1316. Számítástechnikai eszközök</b>                        |                                                                             |            |                      |
| 1.                                                             | Számítógép gazdasági vezető részére                                         | 2025.07.03 | 149 000 Ft           |
| <b>1318. Egyéb eszközök</b>                                    |                                                                             |            |                      |
| 1.                                                             | Irattári polcok                                                             | 2025.08.26 | 194 850 Ft           |
| <b>1412. Bútorok</b>                                           |                                                                             |            |                      |
| 1.                                                             | Tömör bükk íróasztal igazgatói irodába                                      | 2025.08.04 | 380 000 Ft           |
| 2.                                                             | 2 db tanári szék                                                            | 2025.08.27 | 36 000 Ft            |
|                                                                |                                                                             |            |                      |
|                                                                | <b>Mindösszesen:</b>                                                        |            | <b>16 574 519 Ft</b> |
|                                                                |                                                                             |            |                      |
| <b>2025. nyári karbantartási munkálatok</b>                    |                                                                             |            |                      |
|                                                                | - "A" épület Fsz és 1. em. fiú és lány WC-k nyílászáróinak cseréje          |            |                      |
|                                                                | - Aula és tornaterem tisztasági festése                                     |            |                      |
|                                                                | - Kupola árnyékoló leszerelése                                              |            |                      |
|                                                                | - Kápolna, tanterem tisztasági festése                                      |            |                      |
|                                                                | - Tanterem ajtók javítása, festése                                          |            |                      |
|                                                                | - Táblák újrvonalaztatása                                                   |            |                      |
|                                                                | - Tűzgátló ajtók, ablakok felülvizsgálata                                   |            |                      |

Beázás miatti folyamatos tetőjavítások

## II. ESEMÉNYNAPTÁR 2025/2026-os tanév

### Szeptember

- 2025.09.01 Hétfő Első tanítási nap, 8:30 Szent Liturgia az aulában utána osztályfőnöki órák.  
  
13:35-kor lehetősége van minden tanulónak a hazamenetelre.  
Kérdőíves felmérés után ügyeletet biztosítunk 17 óráig.  
Pedagógusoknak tanévkezdő lelkinap.
- 2025.09.04 Csütörtök DIFER mérések az 1-2. évf. okt. 10-ig!
- 2025.09.08 Hétfő **Egyházi ünnep: Az Istenszülő születése – 8.30-tól Szent Liturgia a Székesegyházban.**  
  
16.30 órától kezdődik a közös szülői értekezlet az 5. évfolyamosok szüleinek a kápolnában, ahol bemutatkoznak az 5. évfolyamon tanító kollégák, utána osztályonként 5-8. évf. szülői értekezletek 17 órától az osztálytermekben.
- 2025.09.10 Szerda 17 órától szülői értekezlet a 2-4. évfolyamosok számára
- 2025.09.11. Csütörtök dr. Réka "Afréka" tanúságtevő délutánja
- 2025.09.15 Hétfő 17 órától a Szülői Közösség választmányi értekezlete  
**18:30 Bőjte Csaba iskolánkban- 1 órási elmélkedése**  
Ars Sacra kiállítás a kápolnában
- 2025.09.17 Szerda A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata a 8. évfolyamosoknak okt.09-ig.
- 2025.09.23 Kedd A 20. századi diktatúrák áldozatainak emléktúrája a 8. évfolyammal
- 2025.09.26 Péntek Tanítási nap- Egészségnap, Sportnap  
Magyar Diáksport Napja
- 2025.10.01 Szerda **Tanítás nélküli pályaorientációs nap**  
  
Egyházi ünnepnap: Iskolánk védőszentje, az Istenszülő Szűz Mária oltalmának megünneplése.  
  
8.00 közös Szent Liturgia az aulában  
11-től megemlékezés a Zenei Világnapról rádiós műsorral.
- 2025.10.03 Péntek 10.40-től műsor az Állatok Világnapjáról az aulában és az „Állatbarát intézmény” tematikus programjainak kezdete.
- **2025.10.04 Szombat 16:00 adománygyűjtő est- malac / ökörsütés- kvíz játék est- (a klimatizálás 1. állomása)**
- 2025.10.06 Hétfő 11.00-kor megemlékezés az aulában az aradi vértanúkról. (6. évfolyam!)
- 2025.10.09 Csütörtök 8.00-12.40: nyílt nap az 5-8. évfolyamosok szülei számára. (A 3-4. osztályosok szüleit is

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

szívesen látjuk a felső tagozatos órákon!)

**Pályaaorientációs mérés vége a 8. évfolyamosoknak**

- 2025.10.10 Péntek **Görög Foci Kupa**  
**1-2. évfolyam DIFER mérésének vége**  
14.50-18.00 között DÖK-ös programok
  
- 2025.10.15 Szerda **8-13 óra: nyílt nap a 4. évfolyamosok szülei számára.**
- 2025.10.16 Csütörtök A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatának adatmegküldése (8. évf.) a Hivatal felé
  
- **2025.10.18. Szombat Őszi tanulmányi kirándulás**  
**áthelyezett munkanap okt.24.**
- 2025.10.22 Szerda **A szünet előtti utolsó tanítási nap**  
8 órától iskolai ünnepség *Nemzeti ünnep az 1956-os forradalom és szabadságharc tiszteletére*  
Öltözködés: fekete-fehér ünneplő  
DIFER -OH felé az érintett tanulók számának jelentése
  
- 11.27-31. Péntek **Őszi szünet**
- 2025.11.03. Hétfő **A szünet utáni első tanítási nap**
- 2025.11.06 Csütörtök **14.50 órától felsős negyedéves értékelés**  
16.15-től 18.00-ig fogadóórák 1-8. évf.  
Előzetes telefonos bejelentkezés a titkárságon!
- 2025.11.11 Kedd Délután alsósoknak Márton napi táncház az aulában.  
**1. Iskolakósztolgató: 15:30-tól táncház, kézműves foglalkozások, -vezetői tájékoztató, épület bejárás**  
Részvétel regisztrációhoz kötött.
- 2025.11.12 Szerda 8-12 óra: nyílt nap a 3. évfolyamosok szülei számára  
Lévay labor 8. évfolyam
- 2025.11.14 Péntek 1.évf. 1. negyedéves szöveges értékelésének kiosztása
- **19 órától Rákász Gergely orgonakoncertje az aulában**
- 2025.11.15. Szombat Karácsonyi böjt kezdete
- 2025.11.17 Hétfő **7:50-kor elmélkedés az aulában 1. gyertyagyújtással**  
Szent Erzsébet napi ruha és játék adománygyűjtésének kezdőnapja.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- 2025.11.21 Péntek Egyházi ünnep: Szűz Mária bevezetése a templomba. 8-tól Közös Szent Liturgia az aulában.
- 2025.11.24 Hétfő Szent Erzsébet napi ruha és játék adománygyűjtésének zárónapja.
- 2025.11.27 Csütörtök 11.00-kor 2. gyertyagyújtás az aulában
- 2025.11.28 Péntek Tantermen kívüli, digitális munkarend. Ügyelet van: 6.15 – 18.00.  
Az iskolában Görög Napok versenysorozat, rajzkiállítás megnyitója
- 2025.12.01 Hétfő **központi írásbeli felvételi vizsgára jelentkezés ideje**
- 2025.12.05 Péntek 8:00 3. gyertyagyújtás az aulában, utána az 5. évf. Szent Miklósra megemlékező műsora
- 2. Iskolakóstolató foglalkozás:**  
15 órától Mikulás napi játékos foglalkozások, Mikulás jelenléttel.  
Vezetői tájékoztató , épület bejárása
- DIFER - kijelölt tanulók vizsgálatának vége**
- 2025.12.09 Kedd Egyházi ünnepnap: Szent Anna fogadásának emléknapja 8:00  
Szent Liturgia az aulában  
4. gyertyagyújtás
- **2025.12.13. Szombat Tantermen kívüli, digitális munkarend-  
áthelyezett munkanap dec.24 helyett  
Ügyelet van: 6.15 – 18.00.**
- 2025.12.15 Hétfő Kántálások szervezése
- 2025.12.16 Kedd **Betlehemezés termekbe járva: felső, utána alsó**
- 2025.12.17 Szerda Karácsonyi jótékonysági vásár a tornateremben. 17.00 karácsonyi koncert- lelki ráhangolódás a karácsonyra.  
  
Regisztrációhoz kötve
- 2025.12.18 Csütörtök **A téli szünet előtti utolsó tanítási nap**  
Karácsonyi lelkinap a tanulók számára  
8:00 5. gyertyagyújtás és kántálás  
9:00- 10:00 felekezet szerinti elmélkedések  
10:30- osztálykarácsonyozás, majd szabadfoglalkozás.  
13:35-kor a tanulók hazamennek  
**Ügyelet van 18 óráig.**
- 2025.12.19 Péntek **Tanítás nélküli munkanap**-Iskolai dolgozók lelkinapja  
Ügyelet van 6:15-17:00 között.
- 12.22-01.02. **Téli szünet**
- 2026.01.05 Hétfő **A szünet utáni első tanítási nap**

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- 2026.01.06 Kedd Egyházi ünnepnap: Jézus Krisztus megkeresztelkedésének ünnepe  
8:00 Szent Liturgia az aulában, utána „házszentelés”
- 2026.01.10. szombat Tantermen kívüli, digitális munkarend-  
áthelyezett munkanap jan.02. helyett  
Ügyelet van: 6.15 – 18.00.
- 2026.01.12 Hétfő Fittségi Teszt mérés kezdet 5-8. évf. – befejezése május 6.  
**17 órától a Szülői Közösség választmányi értekezlete.**
- 2026.01.13 Kedd
- 2026.01.16 Péntek
- 2026.01.22 Csütörtök **Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról előre felvett  
műsorral/ PPT-vel.**
- 2026.01.23. Péntek **Az első félév vége:** Felsősöknek tanítás 12.00-ig  
12.30 órától felsős osztályozó értekezlet.  
Alsósoknak tanítás 14.15-ig (Ügyelet 17 óráig!)  
14. 30-tól alsós osztályozó értekezlet.
- 2026.01.24. Szombat **Központi írásbeli felvételi vizsgák 6.8. évf.**
- 2026.01.26 Hétfő
- 2026.01.30 Péntek **A félévi értesítők kiadásának határideje.**  
Egyházi ünnep: 3 Szent főpap - nyilvános osztályliturgia a kápolnában.
- 2026.02.02 Hétfő Egyházi ünnep:  
Gyertyaszentelő Boldogasszony.  
8 órától Szent Liturgia és gyertyaszentelés az aulában.  
**16:30 Szülői értekezlet az 5-8. évfolyamnak.**
- 2026. 02.03. Kedd **17:00 Szülői értekezlet az 1-4. évfolyamnak**
- 2026.02.06. Péntek **Félévértékelő értekezlet 14 órától  
Tanítás 13.35-ig. Utána a tanulók hazamennek.(ügyelet 18 óráig)**
- 2026.02.12 Csütörtök Tanítás délelőtt  
Farsang osztálykeretek között!  
15 órától felsős farsangi produkciók bemutatása vendégeinknek
- 2026.02.13 Péntek **Tanítás nélküli munkanap**  
9 órától Diákfarsang: csoportos farsangi produkciók bemutatása a diáktársaknak.  
15 órától alsós farsangi produkciók bemutatása vendégeinknek

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- 2026.02.16 Hétfő **Nagybőjt kezdete**  
**7:45-kor 1. nagyböjti elmélkedés az aulában.**
- 2026.02.18 Szerda Hamvazószerda  
8:00 közös Szentmise és hamvazás a Mindszenti Római Kat. templomban
- 2026.02.19 Csütörtök Jelentkezési lapok továbbítása a középfokú iskolákba.
- 2026.02.20 Péntek Magyar Parasport Napja (febr.22.) érzékenyítő programok testnevelés órákon
- 2026.02.23 Hétfő **2. nagyböjti elmélkedés az aulában 10:50**
- 2026.02.24 Kedd **Nyílt nap a 2. évfolyam szüleinek 8:00-11:00**
- 2026.02.25 Szerda Megemlékezés a Kommunista Diktatúrák Áldozatainak Emléknapióról a 8. évfolyamon
- 2026.02.26 Csütörtök **1. nyílt nap a leendő első osztályosok számára. 8-tól vezetői tájékoztató, épületbemutató. 8.55-10.40: leendő elsős tanítók órái + 1. oszt. emelt angol órák**
- 2026.03.02 Hétfő „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 03.02-06.
- 2026.03.03 Kedd
- 2026.03.04 Szerda **2. nyílt nap a leendő első osztályosok számára. 8 órától vezetői tájékoztató, épületbemutató. 8.55-10.40: leendő elsős tanítók órái + 1. oszt. emelt angol órák.**
- 2026.03.06 Péntek **3. nagyböjti elmélkedés az aulában 7:50**
- 2026.03.10 Kedd **Nyílt nap az 1. évfolyam szüleinek 8:00-11:00**
- 2026.03.12 Csütörtök 15 órától **3. iskolakóstolgtató** foglalkozás óvodásoknak: 16 órától bemutatók: néptánc, showtánc, cserkészlet.  
Lévay labor 7. évfolyam
- 2026.03.13 Péntek 8 órától iskolai ünnepség az 1848-as forradalom és szabadságharc tiszteletére. **4. nagyböjti elmélkedés**  
**Kompetenciamérés- tanulói adatok és mérési csoportok rögzítésének vége.**
- 2026.03.18 Szerda **5. nagyböjti elmélkedés 7:50 aula**
- 2026.03.20 Péntek Víz világnapja - tematikus programok
- 2026.03.23 Hétfő 16.00-18.00 szülői fogadóórák: 1-8. évf. Előzetes bejelentkezés telefonon a titkárságon!  
**Leendő elsősök jelentkezési határideje**  
Kompetenciamérések 03.23- 05.29-ig.  
**Digitális Témahét 03.23-27.**  
Kompetenciamérések beosztása a tanévben jelenik meg.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- 2026.03.25 Szerda Egyházi ünnep: Gyümölcsoltó Boldogasszony. 8:00 Szent Liturgia az aulában. Költészet napi előkészület osztályszinten.
- 2026.03.26 Csütörtök **Elbeszélgetések a jelentkező óvodás gyerekekkel és szüleikkel.**
- 2026.03.27 Péntek **Elbeszélgetések a jelentkező óvodás gyerekekkel és szüleikkel.**
- 2026.03.30 Hétfő **14.50 órától felsős háromnegyedéves értékelés**  
1. évf. háromnegyed éves értékelésének kiosztása.  
16.30-tól szülői nagybőjti program
- 2026.03.31 Kedd **A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap**  
Nagybőjti lelkinap a tanulók számára (öltözék: fekete – fehér) 13.35-ig. (Utána hazamennék, ügyelet 18 óráig!)  
14.30 órától munkatársi nagybőjti program
- 2026.04.01 Szerda **Tanítás nélküli munkanap.** Pedagógusok lelki napja. Tanulóknak Ügyelet van 6.15-17.00
- 04.02-04.10. **Tavaszi szünet**
- 2026.04.13 Hétfő **A tavaszi szünet utáni első tanítási nap**
- 2026.04.15 Szerda A Holokauszt Magyarországi Áldozatainak Emléknapjára megemlékezés a 8. évf.-mal.
- 2026.04.20 Hétfő Fenntarthatósági Témahét 04.20-27.
- 2026.04.22 Szerda Föld napja tematikus programok
- 2026.04.23 Csütörtök Leendő elsősök beiratkozása  
**Egyházi ünnep: Szent György nagyvértanú 8:00 Szent Liturgia az aulában**
- 2026.04.24 Péntek Leendő elsősök beiratkozása
- 2026.05.01 Péntek Munka ünnepe- Munkaszüneti nap
- 2026.05.04 Hétfő **Anyák napja – a következő napokban osztályszintű anyák napi műsorok**
- 2026.05.06 Szerda Fittségi Teszt mérés zárónapja az 5-8. évf. – az eredmények feltöltésének határideje június 19.
- 2026.05.08. Péntek **Rövidített tanítási nap 13:35-ig,**  
**Ügyelet: 17 óráig**  
**Előkészület a gyermekbúcsúra, utazás Máriapócsra, ott alvás.**
- 2026.05.09. Szombat **Gyermekebúcsú -Máriapócs**

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- **2026. 05.11. Hétfő 16.00-18.00 Fogadóórák. (Előzetes bejelentkezés telefonon!)**
  
- 2026.05.14 Csütörtök Egyházi ünnep: Áldozócsütörtök. 8.30-tól Szent Liturgia a Székesegyházban.  
*Családi életre nevelés projektnap*
- 2026.05.15 Péntek Tavaszi tanulmányi kirándulás
- 2026.05.22 Péntek **Tanítás nélküli munkanap:** 8:30-tól Tehetségnap: a legkiválóbb művészeti versenygyőztesek (2-2-2), legjobb furulyás + legjobb zongorista előadása + színjátszósok, néptáncosok és showtáncosok műsora, kiállítás a képzőművészeti műhelyekben készült alkotásokból. A médiaszakkörösök és robotika szakkörösök produktumainak megtekintése.  
**11:30-tól ebéd**  
13.35-kor hazamehetnek, akik nem vesznek részt a Gálán. (De ügyelet is lesz 18-ig)  
**14.00-tól Versenygyőztesek Gálája**
  
- 2026.05.24. Vasárnap Pünkösd
- 2026.05.25 Hétfő Pünkösd hétfő
- 2026.05.29 Péntek **Tanítás nélküli munkanap:** Gyermeknap programok. 13.35-kor a tanulók hazamennek.  
(ügyelet van az „A” épületben 18 óráig!  
Dekorálás és terítés az alapítványi bálra a 2. évfolyamos szülők segítségével.
  
- 2026.05.30. Szombat 19 órától alapítványi jótékonysági bál  
8. osztályosok nyitótánca
- 2026.06.01 Hétfő Határtalanul projekt a 7. évfolyamon június 01-05.
- 2026.06.04 Csütörtök Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról az osztálytermekben PPT-vel.
- 2026.06.05 Péntek Pedagógusnap - tanítás 13.35-ig, utána a tanulók hazamennek.  
Ügyelet van az „A” épületben 18 óráig!  
14.30-tól: Pedagógusok ünnepi együttléte
- 2026.06.08 Hétfő 17 órakor a Szülői Közösség választmányi értekezlete.
- 2026.06.10 Szerda 8 órakor ballagási próba.  
**14 órától osztályozó értekezlet az 5-8. évfolyamnak**

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- 16.10 Hálaadó Szent Liturgia a ballagó 8. osztályosokért a kápolnában.  
8. osztályosok, szüleik, minden pedagógus, aki tanította őket az évek során.
- 2026.06.12 Péntek Ballagási előkészületek. Délelőtt tanítás.  
  
Az 1-4. évfolyamos gyerekek 13 óráig maradnak, KIVÉVE a 3-4. évfolyamos énekkarosok, akik szerepelnek. Őket kb. 16.30-kor lehet hazavinni!  
(Az énekkaros gyerekek ügyeletbe mennek, ha nincs próba.)  
Ügyelet 18 óráig van.  
**13:30 osztályozó értekezlet az alsó tagozaton.**  
**15:00: 8. osztályosok ballagása**
  - 2026.06.15. Hétfő Makukáció: ökológiai vetélkedő
  - 2026.06.19 Péntek **Utolsó tanítási nap**  
**Fittségi Teszt mérés eredményeinek feltöltésének határideje június 19.**  
  
8.30-kor Tanérvzáro Szent Liturgia az aulában, utána bizonyítványosztás.  
A gyerekek hazamehetnek, de ügyelet van 17-ig.  
Nyári szünet: június 20 – augusztus 31.
  - 2026.06.22-26. Munkaközösségi és nevelőtestületi értekezlet, e-naplók lezárása, leltározás, stb.  
24-én Tanérvzáro értekezlet  
Összdolgozói kirándulás ünnepi ebéddel
  - A Miskolci Egyházmegye oktatási intézményeiben dolgozók tanérvzáro hálaadása
  - 2026.06.30.-07.03. Róma tantestületi zarándoklat
  - 2026.06 25–26. 2026. június 25–26. Beiratkozás a középfoké iskolákba.

## 2. Egyházi és iskolai ünnepélyek, megemlékezések

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

### Egyházi ünnepek

( A tanítási napokra eső egyházi ünnepeket dőlt betűvel jelezzük Ilyenkor iskolánk aulájában, vagy a Búza téri székesegyházban 8.30 órakor közös Szent Liturgiával kezdjük a napot.)

|                    |                                                                    |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Szeptember 8.      | <i>Az Istenszüdő születése.</i>                                    |
| 14.                | <i>A Szent Kereszt felmagasztalása.</i>                            |
| Október 1.         | <i>Az Istenszüdő Szűz Mária oltalma</i>                            |
| November 8.        | <i>Szent Mihály és Gábor főangyalok és az összes mennyei erők.</i> |
| 21.                | <i>Szűz Mária bevezetése a templomba</i>                           |
| December 6.        | <i>Szent Miklós püspök</i>                                         |
| December 9.        | <i>Szent Anna foganása</i>                                         |
| December 24-25-26. | <i>Karácsony</i>                                                   |
| Január 6.          | <i>Vízkereszt</i>                                                  |
| Január 30.         | <i>Három főpap ünnepe</i>                                          |
| Február 2.         | <i>Jézus találkozása Simeonnal - Gyertyaszentelő Boldogasszony</i> |
| Március 18.        | <i>Hamvazószerda (Mindszenti római katolikus templom!)</i>         |
| Március 25.        | <i>Örömhírvétel - Gyümölcsoltó Boldogasszony</i>                   |
| Április 20.-21.    | <i>Húsvét</i>                                                      |
| Április 23.        | <i>Szent György nagyvértanú</i>                                    |
| Május 14.          | <i>Áldozócsütörtök – Jézus mennybemenetele</i>                     |
| Június 8-9.        | <i>Pünkösöd</i>                                                    |

### Iskolai megemlékezések

|                |                                                                       |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Október 1.     | A zene világnapja (okt. 1-én)                                         |
| Október 3–10.  | Állatvédelmi Témahét,                                                 |
| Október 4      | Az állatok világnapja (okt.3-án)                                      |
| Október 6.     | Az aradi vértanúk emlékűnnepe (okt.6-án 6. évf.)                      |
| Október 23.    | Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (okt. 22-én 8.évf.)     |
| Január 22.     | A magyar kultúra napja (jan.22-én)                                    |
| Február 25.    | A kommunista diktatúrák áldozatainak emlékűnapja (febr.25-én 8. évf.) |
| Március 2-6.   | Pénz hét                                                              |
| Március 15.    | Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc ünnepe (márc. 14-én)        |
| Március 22.    | A víz világnapja (márc.22-én)                                         |
| Április 11.    | A költészet napja                                                     |
| Április 20-27. | Fenntarthatósági témahét, Föld napja (ápr. 22-én)                     |
| Május 10.      | Madarak és fák napja (máj.8-án)                                       |
| Június 04.     | Nemzeti Összetartozás Napja                                           |

### 3. Nevelőtestületi értekezletek, továbbképzések

#### -Félévi nevelőtestületi értekező

Téma: A 2025/26-os tanév 1. félévi munkájának elemzése

Felelős: Béres Gáborné igazgató

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Eperjesiné Bolykó Mária igazgatóhelyettes

Ideje: február 6. 14 óra

### **-Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet**

Téma: A 2025/26-os tanév oktató-nevelő munkájának értékelése

Felelős: Béres Gáborné igazgató

Ideje: június 22.

### **-Tanévkezdő értekezlet**

Téma: szakmai nap Görög Ibolya protokoll szakértő

Felelős: Béres Gáborné igazgató, Eperjesiné Bolykó Mária igazgatóhelyettes

Ideje: augusztus 28.

### **Rekollekciók a pedagógusok számára:**

Felelős: Stefán Zoltán iskolalelkész

Időpontok: december 19. és április 1.

### **4. Szülői értekezletek, fogadóórák:**

Szülői értekezletek rendje:

1.osztályosok tájékoztatója: augusztus 29. (16 óra)

#### **Alsó tagozat**

1. 2025. 09. 10. (17 óra)

2. 2026. 02. 03. (17 óra)

#### **Felső tagozat**

1. 2025. 09. 08. (16.30 óra)

2. 2026. 02.02. (17.00 óra)

#### **Szülői rekollekciók rendje:**

1. karácsonyi: 2025. 12. 17. (17.00 óra)

2. nagyböjti: 2026. 03.30. (16.30 óra)

#### **Fogadóórák rendje:**

2025. 11.06. (16.15-18.00)

2026. 03.23. (16.00-18.00)

2026. 05. 11. (16.00-18.00)

#### **Szülői választmányi értekezletek rendje:**

2025. 09. 15. (17 óra)

2026. 01. 12. (17 óra)

2026. 06. 08. (17 óra)

## II. TERVEINK, FELADATAINK, CÉLKITŰZÉSEINK A 2025/2026-os TANÉVRE

(Béres Gáborné)

### **Feladatainkat meghatározzák:**

A 2011. évi nemzeti köznevelésről szóló CXC törvény és annak módosításai,

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről,

A 229/2012 (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

A kerettantervi szabályozás változásai, a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 52/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet,

A 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet a nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról,

A 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról,

5/2020 (I.31.) Kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012.(VI.4.) kormányrendelet módosításáról

A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók (kerettantervek és irányelvek)

A 22/2022 (VII.29.) BM rendelet A 2022/2023. tanév rendjéről

EMMI által kiadott Intézkedési terv a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről és ennek módosításai

Belső intézkedési terv a koronavírus elleni védekezésre

A II. Vatikáni Zsinat nevelésről szóló határozata,

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, rövidítésben Púétv.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet, rövidítésben Vhr., valamint,

A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet.

A tiltott és használatában korlátozott tárgyak 245/2024. (VIII.8.) valamint 246/2024. (VIII.8.) Korm. rendelet.

Pedagógiai programunk, (benne Helyi tanterveink),

Minőségirányítási programunk: Mivel az elkezdett és színvonalasan működtetett minőségbiztosítási folyamatokat nem szeretnénk egyik napról másikra leállítani, tovább végzünk az abban meghatározott és felvállalt feladatok közül néhányat, amelyek nagyon hasznosak iskolánk oktatási-nevelési folyamatában.

Az iskola Házirendje, Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint mellékletei.

## III/1 NEVELŐ-OKTATÓ ÉS KÉPZŐ MUNKÁBAN

### **a/ Általános nevelési célkitűzések:**

Összeállította: Béres Gáborné igazgató

Az általános nevelési célkitűzések görögkatolikus általános iskolában az evangéliumi értékekre épülnek. Célunk, hogy a gyermekek hitben és erkölcsben megalapozott, szeretetteljes közösség tagjaivá váljanak, akik tisztelik embertársaikat, nyitottak a tudás befogadására és a fejlődésre. Fontosnak tartjuk a felelősségvállalás, a szorgalom és a kitartás erősítését, valamint az együttműködés, az egymás iránti tisztelet és a közösségi

szellem ápolását. Nevelésünk célja, hogy diákjaink a hit és tudás egységében, harmonikus személyiséggé formálódva állják meg helyüket az életben, és aktívan hozzájáruljanak környezetük, közösségük építéséhez.

## **b/ Nevelési és hitéleti munkaterv**

Összeállította: Stefán Zoltán iskolalelkész

### **Általános nevelési célkitűzések:**

Iskolánk 2025-2025-os tanévének jelmondata:

„Törekedjete a jóra nemcsak Isten, hanem az emberek előtt is.”

Róm 12,17

Görögkatolikus Általános Iskola kovász kell, hogy legyen a püspöki székhelyen a megyei jogú városban és a környező települések egyházközségeiben. A kötelező közszolgálati tevékenységen túl családi és társadalmi közösséget építő és megőrző értékeket is közvetítünk. Másokért és önmagukért való felelősségre, a személy és tulajdon tiszteletére neveljük tanítványainkat.

Iskolánk tanulói különböző társadalmi rétegekből, családi háttérből, egyházból kerülnek hozzánk. Diákjaink szüleinek nagy része nem kaphatott, vagy nem kapott vallásos nevelést, ezért egyfelől az iskolától várják e hiány pótlását, másfelől számolni kell azzal, hogy diákjaink a hitbéli tájékozottság tekintetében nagyon sokfélék lesznek, valószínű, hogy a vallásos nevelés során az iskola „magára marad”.

Sok szülőt gyermekén keresztül lehet elérni. Ezért számukra ezen az úton lehet biztosítani a hitben való előrehaladást, az igazi emberi értékekben való megerősödést.

A szülők akkor tudnak a nevelésben partnerek lenni, ha van alkalmuk megismerni az iskola nevelési koncepcióját, ha elfogadják azt és egyetértenek vele. Fontos feladatunk tehát a Pedagógiai Programunk egyes elemeinek szülői értekezleteken való megismertetése a szülőkkel.

A szülők azért íratják egyházi iskolába gyermeküket, mert úgy gondolják, hogy a keresztény szellemiségű nevelés, amit gyermekük a mi intézményünkben kaphat, úgy formálja személyiségét, hogy ép lelkű és jó emberré válhat.

Azt remélik, gyermekük az egyházi iskolában megtanulja, hogyan legyen jó gyermeke szüleinek, hogyan legyen a jövőben megértő, segítőkész munkatárs, jó férj, feleség, jó apa, anya és nem utolsósorban jó keresztény.

### **Ennek érdekében fontos feladataink:**

- Erősíteni kell a családot, az iskola és az egyház kapcsolatát.
- Ébresszünk magasabb igényeket a gyerekekben, s rajtuk keresztül a szülőkben is!
- Igazi értékeket közvetítsünk, gyarapítsunk, s mutassuk fel egy magasabb szintű élet lehetőségét.
- Ki kell bontakoztatnunk tanulóink személyiségét, meglévő belső emberi értékeiket. E munka során egyes tulajdonságokat erősíteni kell, míg másokat lefaragni, helyére tenni.
- Hitre, reményre, szeretetre neveljük tanulóinkat!

Fontos a helyes önértékelés, amely se nem túlozza, se le nem becsüli értékeit, az értékek felismerése, megbecsülése és a mellettük való kiállás, a józan, megfontolt ítélőképesség, a mások irányába való nyitottság, a befogadóképesség, a saját akaratunkról való lemondás mások érdekében, a szelídség, az alázat,

a türelem, az alaposág, a mértékletesség, a bűnbánat, amely mentes kell legyen a kóros önmarcangolástól, a megbocsátás, a belső csendre, elmélyülésre való igény, felelősség magunk, mások és a teremtet világ iránt. A mai világban sokszor pont az ellenkező tulajdonságok teszik sikeressé, korszerűvé az embert.

- Keresztény nevelésünknek abban kell segíteni a fiatalokat, hogy felismerjék az igazi értékeket a természet és a társadalom világában.

- Gyengíteni kell az őket érő káros hatásokat.

- A hittan tantárgy feladata, hogy segítse a tanulók vallásos meggyőződésének megerősödését, megismertesse velük felekezetük hagyományait, értékeit és támogassa őket az Egyházhoz tartozásban.

- A liturgiákon való rendszeres részvétel segítse a tanulókat abban, hogy hitüket aktívan gyakorló, az egyházi közösségbe bekapcsolódó keresztényekké váljanak.

- Minden tantárgy feladata, hogy megismertesse a tanulókkal az egyház kultúrateremtő szerepét, hazánk nagy művészeinek, tudósainak egyházhoz való viszonyát.

- Tükröződjék az egyházi jelleg az iskola külső megjelenésében is! A folyosók, a tantermek dekorációja a szaktárgyi tájékoztató anyagon kívül a keresztény szellemiséget is közvetítse!

- Ismerkedjenek meg a fiatalok szűkebb pátriánk hitéletével, az ökumené szellemében ismerjék meg a város templomainak elhelyezkedését, felekezeti hova tartozását, kísérik figyelemmel ezek más felekezetei felé is nyitott rendezvényeit, eseményeit! Teremtsenek kapcsolatot a város többi egyházi iskolájának tanulóival!

- Hagyományaink megőrzésével erősítsük tanulóinkban a hazaszeretet és a lokálpatriotizmus érzését!

- A Diákönkormányzat működésének segítségével erősítsük a tanulók önállóságát, készségét és képességét a felelősségvállalásra!

- Az osztályfőnökök szervezzék meg osztályuk diákönkormányzatát a felelősök demokratikus megválasztásával, majd azok rendszeres ellenőrzésével, a kétirányú információáramlás biztosításával!

- Töltsünk minél több időt a tanulók között, kísérik figyelemmel egészségi állapotuk, lelki életük változásait, hogy szükség esetén segítő szándékkal beavatkozhatunk!

- Az egy osztályban tanító nevelők tartsanak rendszeres kapcsolatot egymással, hangolják össze a pedagógiai lépéseket, nevelési eljárásokat!

- Legyen egységes minden megnyilvánulásunk a tanulók és a szülők irányában! Tartsuk magunkat a kidolgozott egységes magatartási és szorgalmi értékelő rendszerhez!

- A szülőkkel törekedjünk kétirányú kapcsolattartásra! A családi háttér ismerete segíti a nevelőmunkát!

- Az osztályfőnöki munkában fordítsunk nagyobb figyelmet a közösségfejlesztésre, a helyes közösségi magatartás tevékenységi formáinak gyakoroltatására! Minél több szabadidős programot szervezzünk a tanulók számára, hogy az iskolán kívüli együttlét is erősítse az összetartozás érzését! Mutassuk meg a szabadidő hasznos eltöltésének módjait!

### ***Nevelési munkaterület***

Az iskola feladata nemcsak a műveltség átadása, hanem a gyermek személyiségének kibontakoztatása, valamint közösségi emberré formálása is.

A nevelés során legfontosabb a személyes példaadás. Célunk a tanuló személyiségének, meglévő belső emberi értékeinek kibontakoztatása és gyarapítása, a káros hatások gyengítése, kivédése, az osztályok közösséggé szervezése.

A tanulók legalapvetőbb közössége az osztály. Fontos, hogy mindaz, amit a gyermek az iskolában átél, egy osztályközösség tagjaként élje át.

Az osztályfőnöki órák fontos szerepet töltenek be abban is, hogy a gyermekekben megszülessék a hit és a tudás, valamint a hit és az élet szintézise.

Hangsúlyos feladat a személyes tanár-diák kapcsolat kialakítása. A diákok évekre egy osztályfőnökhöz kötődnek, akitől nemcsak tudást, hanem életvitelt is elsajátítanak.

### **Legfontosabb feladataink:**

Valóság-alapú és ugyanakkor **személyes világkép és világnézet** kialakításának tapintatos segítése.

A személyiség kibontakozásának segítése, az **önnevelés, a jellemformálás** fontosságának bemutatása, és az ezekben való segítségnyújtás.

A helyes önismeretre építő **hivatás-keresés** támogatása.

Tudatosan vállalt **keresztény életvitel** kialakítása: munka, pihenés, ünneplés harmóniája.

A másokért vállalt és általános értelemben vett **felelősség** kialakítása, segítségnyújtás a közösségi emberré formálódásban.

Tapasztalja meg és tudatosodjon benne, hogy a közösségnek milyen nélkülözhetetlen szerepe van jelleme alakulásában, tanuljon meg eligazodni az **emberi kapcsolatok világában** és **legyen nyitott nagyobb közösségek felé is** (iskola, egyházközség, nemzeti és világegyház, ill. a társadalom)

A közösségben – reális önismeretre építve **keresse és találja meg a helyét**. Tanuljon meg engedelmeskedni, alkalmazkodni, ha vezetésre termett, ezt szolgálatnak tekinteni és kerülje el a karrierizmus kísértéseit.

A közös imádság, szentliturgiák, lelkigyakorlatok, keresztény módon megélt iskolai táborok által a **vallás** közösségformáló erejének tudatosítása.

A tanulóiban fejlődjön ki a **nemzeti azonosságtudat**, az Európához tartozás tudata, valamint ismerjék és becsüljék meg más népek hagyományait, kultúráját, szokásait és életmódját illetve az emberiség közös problémáit.

### **Részletes feladataink a 2025-2026-os tanévben:**

Negyedévente (novemberben és áprilisban) részletesebben megbeszéljük a tanulók magatartási és szorgalmi helyzetét, hogy a problémákat időben észrevegyük és segíthessünk, illetve értékeljük az elért eredményt.

A hetedik és nyolcadik osztályban fontos feladat a pályaeorientáció. Ezért is hasznos az októberben megrendezendő pályaválasztási kiállításon való részvétel a 7. évfolyamosok számára. Nyolcadik osztályos tanulóinknak biztosítjuk a középiskolák által szervezett nyílt napon való részvételt 2 alkalommal. Az ősz folyamán megrendezésre kerülő iskolai pályaeorientációs napon minden évfolyam részt vesz.

A kidolgozott egységes magatartási értékelő rendszert alaposan átbeszéljük az osztályfőnökökkel, hogy ne legyen különbség az értelmezésben. Különös gondot fordítunk arra, hogy a dicséretetek bekerüljenek az osztálytükörbe. Iskolánk házirendjében változások történtek a fegyelmi fokozatok vonatkozásában, az újdonságokra való átállásra fokozott figyelmet kell fordítani.

A minőségbiztosításban eddig elért eredményeink megtartása, javítása:

- a személtelés csökkentése a folyosókon és az udvaron, valamint az iskolán kívül kiemelten fontos,
- a csúnya beszéd visszaszorítása,
- a tanulók állóképességének növelése egészségük érdekében,
- a helyes tanulási módszerek elsajátítása, alkalmazása az eredményes tanulás érdekében.

Az iskolai ünnepélyeket a szokásos beosztás szerint szervezik az osztályok.

Családi életre nevelés projektnap levezetése, koordinálása 2026. június 14.

### Fejlesztendő területek:

A felelősségtudat kialakításában további fejlesztésre szorulnak diákjaink: a hetesi munkát továbbra is közvetlen kontroll alatt kell tartani, tovább fejleszteni, mert a gyerekek hajlamosak nagyon minimalista módon végezni ez irányú kötelezettségeiket. Osztályfőnöki órák keretében beszélni kell a gyerekekkel erről a kérdésről, illetve be lehet vezetni a feladatellátás teljesítésének értékelését fegyelmezés vagy jutalmazás útján.

Az **ügyeletesi munka** fontosságának hangsúlyozása és hatékonyságának növelése: az új házirend szerint.

A **tanterem tisztaságának** megvalósítása is olyan terület, melyen a diákok további fejlesztésre szorulnak. A tanterem rendben tartásával kapcsolatban szükséges lenne a gyerekeket minél jobban ránevelni, hogy az utolsó foglalkozáson mindenki ellenőrizze le az adott tanterem rendjét, és csak ezután hagyja el azt. A tanórák végén az adott nevelőnek is ellenőriznie kell a tanterem rendjét.

A modern kor kihívásainak és a **környezettudatosság** elvének követése okán a takarékosagra törekvés: ezt indokolják a megnövekedett energiaárak is. Az Energia őrjárat több felelőssel, figyelemfelhívás a szelektív gyűjtőedények használatára.

A **környezet megóvásának** elve még inkább elmélyítendő, tetszik a gyerekeknek is a szép, felújított tiszta környezet, ez egyúttal több feladatot is ró rájuk. Ez folyamatos feladatot jelent. Az ügyeletes gyerekek ellenőrizték a lámpák lekapcsolásának megvalósulását, illetve az ablakok bezárását.

**Emberi méltóság**, egymás iránti tisztelet mélyítése. Mindannyian egyformán Isten képére és hasonlatosságára lettünk teremtve, így kölcsönösen tisztelnünk kell egymást szavainkkal, cselekedeteinkkel.

Főként felső tagozaton támogatni és segíteni kell diákjainkat a saját egyházközségük életébe való – legalább vasárnapi és ünnepi – bekapcsolódásban. A liturgialátogatás értékelése ettől a tanévtől kezdve hittan (aktivitás) érdemjegy formájában történik.

### Munkaközösségi foglalkozások:

Augusztus 29. A tanév feladatainak megbeszélése

November 14. Negyedéves értékelés

Február 6. Féléves munka értékelése, a feladatok megbeszélése

Március 30. Háromnegyed éves értékelés

Június 22. Az éves munka értékelése

Az osztályfőnöki órák tervezett látogatása:

| Osztály | Időpont      |
|---------|--------------|
| 5.a     | márc. 9-13.  |
| 5.b     | márc. 2-6.   |
| 6.a     | febr. 23-27. |
| 6.b     | febr. 16-20. |
| 7.a     | febr. 9-13.  |
| 8.a     | febr. 2-6.   |

### Hitéleti munkaterv

Iskolánk egyházi fenntartású intézmény, és mint ilyen, legfontosabb feladatának a hittel átítatott nevelő-oktató tevékenységet tekinti. A ránk bízott diákok nálunk eltöltött idejével igyekszünk úgy

gazdálkodni, hogy ne csak tudásban és emberségben, hanem ettől elválaszthatatlanul, ezekkel szerves egységben a keresztény hitben is megerősödjének, hogy felelős polgárrá, tisztességes és emberséges, alkotásra és boldogságra képes emberré váljanak. Különösen fontos ez mai korunkban, amikor egyre több helyről érik ingerek és információk már a kisgyermekkorban őket.

Nevelő-oktató tevékenységünket a családi élet egyenes folytatásaként próbáljuk megvalósítani és elérni azt, hogy iskolánk olyan hely legyen a gyermekek számára, ahol az elkötelezett keresztény családban kapott értékeket itt is megtapasztalják, és krisztusi szellemben nevelkedjenek.

Fontosnak tartjuk a személyes példamutatást, hiszen a gyermekek erkölcsi normáinak megerősítéséhez, fejlesztéséhez ezzel tudunk a leghatékonyabban hozzájárulni.

Nagyon sok eredményt sikerült elérnünk ez elmúlt években. A diákok számára természetes az egyházi légkör, keresztény köszöntéseink, az osztályliturgiák meghitt bensőséges légköre, az iskolai ünnepek hittel és nemzeti öntudattal átítatott volta, az osztályközösségek és családok példaértékű összetartása, és sok más egyéb olyan tapasztalat, melyek nélkül szegényebb lenne mindegyikünk. Mindazonáltal, mint minden tevékenység, a hitélet is igényli a folyamatos megújulást, az előre tekintést, hogy mit, és hogyan lehetne még jobban, a lelki élet fejlődése szempontjából még eredményesebben végezni.

### **Hitéleti feladatok, főbb célkitűzések a 2025/2026-os tanévre**

Lelkinapok szervezése:

- a pedagógusok számára: tanév elején, karácsony előtt, húsvét előtt, valamint tanév végén egész napos közösségi program,

- a tanulók számára: karácsony előtt és húsvét előtti utolsó tanítási napon délelőtt lelki program.

A pedagógusok és a technikai személyzet számára közösségépítő programok szervezése.

Az iskola technikai dolgozói számára lelki programok megszervezése.

Az iskola adventi és nagybőjti elmélkedései.

Liturgialátogatás ellenőrzése minden hónap első péntekéig.

Cikkek írása a Görögkatolikus Szemlébe, honlapunkra.

Elmélkedések és igehirdetések személyesen vagy az iskolarádióon keresztül.

Szülői rekollekciók szervezése.

Jótékonysági gyűjtések megszervezése.

Nyári hittanos tábor megszervezése.

Osztály-liturgiák, szertartások szervezése.

Hétköznapi eső ünnepek megünneplése.

Közös kántálás megszervezése.

Házzszentelés megszervezése.

Patronáló egyházközösségek és atyák felkérése.

Szülők lelki gondozása.

Faliújság frissítése.

Versenyekre való felkészítés.

Nagybőjtkben Csodapatika „üzemeltetése” a lelkeszi irodában.

Osztályvédőszentekről készült tablók kiállítása az év során.

Lelki beszélgetések és szentgyónás lehetőségének biztosítása.

Imaélet mélyítésének segítése.

Személyes beszélgetés végzős diákjainkkal.

**Fejlesztési lehetőségek:**

Iskolánk kápolnájának minél jobb kihasználása, az osztályok számára a közös osztályliturgiákon kívül is alkalmat és lehetőséget próbálunk biztosítani a közös imára. Szeretnénk a karácsonyt megelőző bűnbánati időszakban és a nagyböjtben tartandó Imaórákra ismét konkrét osztályokat megszólítani, hogy egy-egy alkalommal mindenki közösségi szinten is részese legyen ennek a szép imának.

Miután az osztályközösségek kiválasztották védőszentjüket és elkészítették róluk tablójukat, az iskola aulájában megfelelő időpontban (október 1.) kiállítást szervezünk belőlük, hogy mind az osztályok, mind a szülők, mind pedig a hozzánk látogató vendégek megismerkedhessenek a szentek életével, hozzájuk fűződő szokásokkal, imákkal, hogy életük követésre méltó példákka váljon.

A Lelkeszi Irodában a gyerekek számára működik nagyböjtben a „Csodapatika”, de az év minden napján elérhető az iskolalelkész számukra, hogy lelki vívódásaikban, jobbá váló szándékukban utat mutasson nekik és megerősítse őket hitükben.

A család, az egyház és az iskola kölcsönös kapcsolatának mélyítése. A Szülők Akadémiája elnevezésű programsorozat újragondolása szükséges, a szülők igényeinek felmérésével.

A hitéletbeli fejlődés, a tudás, a fegyelem, a továbbtanulásra való felkészítés fontosságának erősítése.

Hivatásbresztés a ministráns szolgálat rendszeres megszervezésével, velük való külön foglalkozás.

**A feladatok ütemezése:**

Augusztus:

- 18. Technikai dolgozók lelkinapja  
Vezeti: Stefán Zoltán, Béres Gáborné
- 28. Pedagógusok lelki-szakmai évindító napja  
Szervezi: Béres Gáborné ig., Eperjesiné Bolykó Mária igh.
- 29. Egyházi ünnep – Keresztelő Szent János fejlevétele  
9<sup>00</sup> Szent Liturgia a kápolnában  
Vezeti: Kiss László atya

Szeptember:

- 1. Tanévnyitó Szent Liturgia az aulában ünnep  
Felelős: Az iskola vezetősége
- 1. Pedagógusok lelkigyakorlata  
Vezeti: Stefán Zoltán
- 11. Dr. Fodor Réka, közismert nevén Afréka missziós orvos előadása  
Szervező: Béres Gáborné
- 15. Böjte Csaba- Legyünk a remény zarándokai elmélkedése szülőknek  
Szervező: Béres Gáborné
- 20. Munkaterv összeállítása  
Felelős: Stefán Zoltán

Határidő: 2025. szeptember 20.

Október:

1. Egyházi ünnep – Az Istenszülő oltalma, iskolánk címünnepe  
8<sup>00</sup> órakor közös Szent Liturgia az aulában  
Felelős: Stefán Zoltán

November:

8. Egyházi ünnep – Szent Mihály és Gábor főangyalok  
8<sup>00</sup> órakor közös Szent Liturgia az aulában  
Felelős: Stefán Zoltán
- 17-24. Szent Erzsébet napi ruhagyűjtés a szülők bevonásával,  
gyerekek játékgyűjtése a rászorulóknak  
Felelős: Stefán Zoltán
17. Karácsonyt megelőző bűnbánati időszak kezdete  
Közös elmélkedés az aulában, 7<sup>50</sup> I. gyertyagyűjtás  
Felelős: Stefán Zoltán, Galajdáné Ungvári Réka
21. Egyházi ünnep – Az Istenszülő bevezetése a templomba  
8<sup>00</sup> órakor közös Szent Liturgia az aulában, II. gyertyagyűjtás  
Felelős: Stefán Zoltán
27. Közös elmélkedés az aulában, III. gyertyagyűjtás 11<sup>00</sup>  
Felelős: Stefán Zoltán, Galajdáné Ungvári Réka

December:

5. 8<sup>00</sup> órakor IV. gyertyagyűjtás az aulában,  
utána 5. évfolyamosok Szent Miklósról megemlékező műsora  
Felelős: Stefán Zoltán, Garad Mónika, Galajdáné Ungvári Réka
9. Egyházi ünnep – Szent Anna foganása  
8<sup>00</sup> órakor közös Szent Liturgia az aulában V. gyertyagyűjtás  
Felelős: Stefán Zoltán
16. Betlehemezés  
Felelős: Stefán Zoltán
17. Karácsonyi jótékonysági vásár  
Felelős: osztályfőnökök  
17<sup>00</sup> órakor karácsonyi koncert – lelki ráhangolódás az ünnepre  
Felelős: Béres Gáborné, Eperjesiné Bolykó Mária, Stefán Zoltán, intézményünk pedagógusai
18. Karácsonyi lelkinap a tanulók számára  
Felelős: Stefán Zoltán és az osztályfőnökök  
8<sup>00</sup> órakor VI. gyertyagyűjtás és kántálás, 10<sup>30</sup> órakor osztálykarácsonyozás  
Felelős: Stefán Zoltán és az osztályfőnökök
19. Iskolai dolgozók lelki napja  
Felelős: Stefán Zoltán

Január:

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

6. Egyházi ünnep – Jézus Krisztus megkeresztelkedése  
8<sup>00</sup> órakor közös Szent Liturgia az aulában, majd házszentelés  
Felelős: Stefán Zoltán
30. Egyházi ünnep – Három szent főpap  
Nyilvános osztályliturgia a kápolnában

### Február:

2. Egyházi ünnep – Gyertyaszentelőboldogasszony  
8<sup>00</sup> órakor közös Szent Liturgia az aulában, majd gyertyaszentelés  
Felelős: Stefán Zoltán
16. A nagyböjt kezdete  
7<sup>45</sup> órakor 1. Nagyböjti elmélkedés  
Felelős: Stefán Zoltán, Galajdáné Ungvári Réka
18. Hamvazószerda  
8<sup>00</sup> órakor közös Szentmise a Mindszenti templomban, hamvazkodás
23. 10<sup>50</sup> órakor 2. Nagyböjti elmélkedés  
Felelős: Stefán Zoltán, Galajdáné Ungvári Réka

### Március:

6. 7<sup>50</sup> órakor 3. Nagyböjti elmélkedés  
Felelős: Stefán Zoltán, Galajdáné Ungvári Réka
13. 8<sup>00</sup> órától iskolai ünnepség az 1848-as forradalom és szabadságharc tiszteletére.  
4. Nagyböjti elmélkedés  
Felelős: Stefán Zoltán, Galajdáné Ungvári Réka
18. 7<sup>50</sup> órakor 5. Nagyböjti elmélkedés  
Felelős: Stefán Zoltán, Galajdáné Ungvári Réka
25. Egyházi ünnep – Örömhírvétel  
8<sup>00</sup> órakor közös Szent Liturgia az aulában, nagyböjti elmélkedéssel  
Felelős: Stefán Zoltán, Galajdáné Ungvári Réka
- 26-27. Elbeszélgetés a jelentkező óvodás gyerekekkel és szüleikkel.  
Felelős: Béres Gáborné, Stefán Zoltán
30. 16<sup>30</sup> órakor Nagyböjti lelki program a szülők számára  
Felelős: Stefán Zoltán
31. Diákok nagyböjti lelki napja  
Felelős: Stefán Zoltán, hitoktatók  
14<sup>30</sup> órakor technikai dolgozók lelki programja  
Felelős: Stefán Zoltán

### Április:

- Április-május hónap folyamán: iskolalelkészi beszélgetések a végzős diákokkal
1. Pedagógusok lelki napja  
Felelős: Stefán Zoltán
  23. Egyházi ünnep – Szent György Nagyvértanú

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

8<sup>00</sup> órakor közös Szent Liturgia az aulában

Felelős: Stefán Zoltán

### Május:

8. Előkészület a gyermekbúcsúra, utazás Máriapócsra, ott alvás

9. Gyermekbúcsú - Máriapócs

Felelős: Béres Gáborné, Stefán Zoltán, iskolánk minden pedagógusa

14. Egyházi ünnep – Urunk mennybemenetele

8<sup>30</sup> órakor Szent Liturgia a székesegyházban

Felelős: Stefán Zoltán

*Családi életre nevelés projekt nap- osztályfőnökök, pótosztályfőnökök*

Május vége-

június 8-os diákok gyalogos zarándoklata Sajópálfalára

### Június:

10. 16<sup>10</sup> órakor hálaadó Szent Liturgia a ballagó 8. osztályosokért

Felelős: Stefán Zoltán és a ballagók

19. 8<sup>30</sup> órakor tanévzáró Szent Liturgia az aulában

Felelős: Stefán Zoltán

24. Egyházi ünnep – Keresztelő Szent János születése

8<sup>30</sup> órakor Szent Liturgia kápolnában

Felelős: Stefán Zoltán

26. Összoldozói kirándulás

Felelős: Béres Gáborné, Stefán Zoltán

### Július:

Hittanos tábor lebonyolítása.

Felelős: Stefán Zoltán, kísérő nevelők

### **c/ Oktatási feladatok:**

Készítette: Béres Gáborné igazgató

Az általános iskola feladata a versenyképes jövő felé megteremteni az alapokat, a tanulási kedvet motiválni, lelkiileg kiegyensúlyozott mindennapos háttérrel biztosítani. Ehhez szükségesek:

- az oktatás biztosítása: a nemzeti alaptanterv követése, szilárd alapkészségek kialakítása, a tanulók felkészítése a középiskolai tanulmányokra, a katolikus egyház tanításainak beépítése az oktatásba.
- a vallási nevelés: a diákok hitoktatása, a katolikus hit alapjainak és erkölcsi normáinak átadása, rendszeres imádságok, szentmisék és vallási ünnepek megünneplése.
- az erkölcsi nevelés: a keresztény értékek közvetítése, például a szeretet, tisztelet, igazságosság, felelősség, megbocsátás és szolidaritás fontosságának hangsúlyozása.
- a közösségformálás: az iskolai közösség összetartásának és a diákok közösségi felelősségtudatának erősítése. Közös programok, lelki napok, iskolai események szervezése, melyek építik a közösségi szellemet.

- a lelki fejlődés támogatása: a diákok lelki életének, személyes hitéletének támogatása és segítése, valamint a keresztény életvitelre való felkészítés.
- a szociális érzékenység fejlesztése: a diákok társadalmi felelősségtudatának növelése, játékonysági tevékenységek, közösségi szolgálat népszerűsítése, különös tekintettel a rászorulókat megsegítésére.
- a család és iskola közötti együttműködés elősegítése: az iskolának aktívan együtt kell működnie a családokkal a gyermekek keresztény szellemben való nevelésében.

Az élethosszig tartó tanulásra fel kell készülniük a tanulóknak. Ha a hosszú iskolaévek, majd a felnőttkori pályamódosítással kapcsolatos tanulmányok követelményeit kudarcmentesen akarják teljesíteni, meg kell találniuk a helyes tanulás egyéni módszereit.

Ugyanilyen fontos a motiváció, melynek révén a tudás vágya az embert végigkíséri egész életén keresztül, megkönnyíti számára a társadalomba való beilleszkedést.

Ennek érdekében:

Fontos a hangos- és a néma értő olvasás rendszeres gyakoroltatása.

Legyen képes a tanuló szóban és írásban a lényeg kiemelésére és vázlat készítésére.

Az írásbeli és szóbeli kommunikációs készségek fejlesztése, rendszeres gyakoroltatása a tanuló jövőbeni érvényesülését könnyíti meg.

Minden tantárgyból időt kell szánni a tanulás módszereinek megtanítására.

Szánjunk elegendő időt a tananyag begyakoroltatására, elmélyítésére!

Értékelésnél igazodjunk a Helyi tantervben megfogalmazott követelmény-rendszerhez!

Minden tantárgynak legfontosabb feladata a képességfejlesztés, az elméleti tudással szemben a gyakorlati alkalmazás jártasságának kialakítása.

A differenciált foglalkoztatás módszereivel segítsük a tanulók haladását! Ez az a módszer, amely lehetővé teszi, hogy a maga szintjén fejlesszük mind a tehetséges, mind a gyengébb képességű tanulókat.

Sokoldalú szemléltetéssel könnyítsük meg a többségében vizuális típusú gyermekek ismeret-szerzését! Ebben nagy segítségünkre vannak az osztálytermekben és egyes szaktantermekben található interaktív táblák és egyéb eszközök, a 30 tanulói számítógépes munkaasztal, valamint a nyelvi labor szoftver, az előző tanévben kapott tanári notebookok, melyeket a pályázatban és iskolánk informatikai stratégiájában vállaltaknak és az intézményi önértékelés eredményeként elkészült intézkedési tervnek megfelelően gyakran kíván használni minden pedagógus a tanítás és gyakorlás folyamán.

- Fontos a Nemzeti Köznevelési Portál, a [pedagogusvilag.hu](http://pedagogusvilag.hu) és más internetes pedagógusportálok használata, hiszen bőséges interaktív tananyaghoz jelentenek hozzáférést a különböző tantárgyakból.

- Még mindig újdonságnak számít iskolánkban a LEGO-Match program bevezetése az 1-2. évfolyamos matematika oktatásban, melyhez minden ott tanító elvégezte a szükséges továbbképzést. A kicsik számára mindig újdonságként jelenik meg az angol nyelvi oktatásban a LEGO készlet, a tematikus nyelvoktatáshoz segédeszközök pótlása folyamatos feladat, mert az apró tárgyak magas csoport létszámok esetén megfoghatatlanok.

- Mivel diákjaink kötelező tanórái között már 3. évfolyamtól jelen van a digitális kultúra tantárgy, az informatika szakkör helyén a 4. évfolyamon bevezettük a robotika szakkört.

- A felső tagozatosok robotika szakköreihez az előző tanévben sikerült újabb LEGO robotokat és egyéb eszközöket beszerezni, így még hatékonyabb, érdekesebb lesz oktatásuk.

- A felső tagozaton szakkör keretében még komolyabban foglalkozhatnak az érdeklődő tanulók az informatikával. Évente olyan ismereteket sajátítanak el, melyek megfelelnek 1-1 ECDL vizsga modul ismereteinek, s az ügyesebbek vizsgát is tehetnek belőle.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- 2 új országos programba is „beneveztünk” ebben a tanévben tanulóink testi egészségének, edzettségének fejlesztése érdekében: az Aktív iskola programban minden tanulónk részt vesz, a Nemzeti Úszó Programban pedig már két évfolyamunk, az 1.-2. évfolyamosok vehetnek részt.

- Állatbarát iskolai és Teremtésvédő iskola címmel rendelkezünk, aminek megtartásához az idén is az állatok világnapja programsorozatban tematikus programokat szervezünk.

- A pedagógusok teljesítményértékelésének intézményi szabályzata elkészült. A pedagógusok az egyéni teljesítménycéljaikat meghatározták, amelynek megvalósítási feladata a tanév egyik célja. Intézményi célként a fenntartó a következőt határozta meg, amely minden pedagógus napi gyakorlatának a része lesz.

„A keresztény, különösen a görögkatolikus értékek közvetítése a mindennapi nevelésben és oktatásban a tanulók, dolgozók és szülők körében, a teremtett világ iránti felelősség megjelenítése a mindennapi működésben, a nevelő-oktató munkában.”

### **Az egyes tantárgyakkal kapcsolatos oktatási célok:**

az egyes munkaközösségek munkatervében részletezve

### **A nevelési és oktatási feladatok megvalósításáért felelősök:**

Iskolavezetés

Minden nevelő

Határidő: folyamatos, illetve az eseménynaptárban leírtaknak megfelelően.

### **d/ Tanórán kívüli tevékenységrendszer**

Készítette: Béres Gáborné igazgató

**Egész napos iskola** az alsó tagozaton az 1-4. évfolyamon :

Feladatait a Pedagógiai Program nevelési célkitűzéseinek megfelelően, a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve az eddigi tapasztalatokra, hagyományokra építve határozza meg.

Az egész napos iskola a nevelőmunka színtere.

A legfontosabb nevelési feladatok:

- A szülői ház és az iskola nevelési stílusának összehangolása. Helyes magatartás a családban és az iskolában.
- Kölcsönös tisztelet, megértés, elfogadás egymás irányában.
- Helyes önismeretre, önértékelésre, önellenőrzésre és a társak reális értékelésére való nevelés.
- A lelki szépség kiteljesedésének keresése.
- Jellemfejllesztés: türelem, önzetlenség, segítőkészség, szeretet.
- Az önálló ismeretszerzés készségeinek kialakítása érdekében új tanulási módszerek megismertetése és gyakoroltatása.
- A helyes napirend kialakítása és betartatása.
- Kulturált, illedelmes viselkedés otthon, a közlekedésben, az iskolában.
- Az étkezési szokások fokozatos csiszolása (kés, villa használata).
- El kell érni, hogy a gyermek jól érezze magát az iskolában, tekintse azt magáénak és óvja, védje berendezési tárgyait.
- Közös felkészülés az ünnepekre. Az egyházi és a nemzeti ünnepek tartalmát ismerje meg minden tanuló. Erősíteni kell magyarságtudatukat.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- Tanítsuk meg a gyermekeknek, hogyan viselkedjenek templomban, liturgián.
- Legyen természetes az étkezések előtti és utáni, a tanítási előtti és után ima és a görögkatolikus köszönés.
- A szociális érzékenységre, az életkornak megfelelő társadalmi problémák iránti nyitottságra való nevelés, a humánus és értéket védő magatartás megalapozása.
- A Házirend követelményeinek tudatos betartatása.

### **Iskolai sportkörök: tömegsport, egészségmegőrző tartásjavító foglalkozás, edzések:**

Feladatuk, hogy ellensúlyozzák a tanulók szellemi megterhelését, pótolják mozgásigényüket. A foglalkozások az iskola valamennyi tanulója számára biztosítják a sportolás, a játék örömét, a tehetségesek számára a versenyzés lehetőségét.

Az alsó tagozaton ingyenesen vehetnek részt a sportolni vágyók a tömegsport foglalkozásokon és a tartásjavító tornán, alapítványi támogatással csekély térítési díjért vagy rászorultság esetén ingyenesen vehetnek részt a gyerekek a kölyökatlétika és fociedzéseken, illetve külsős edzők jóvoltából magasabb térítési díjért judo- és ritmikus sportgimnasztika edzéseken. A felső tagozaton pedig teljesen ingyenesen vehetnek részt a még többet mozogni kívánók a futball- és asztalitenisz-edzéseken, a tartásjavító és tömegsport foglalkozásokon.

Iskolánkban a legnépszerűbb sportágak: kölyökatlétika, labdarúgás, asztalitenisz, judo, sakk.

Korcsolyaoktatást a téli hónapokra, az úszásoktatást szeptemberben a 4. évfolyam, tavasszal pedig a 3. és a 6. évfolyamosok számára ütemezi a testnevelés munkaközösség. Úszásoktatásban a 3. évfolyamosok vesznek részt 10 órában, a 4. évfolyamosok 10 órában valamint a 6. évfolyamosok 18 órában tavasszal. Immár két évfolyam – első és második – vesz részt a Nemzeti úszóprogramban. Így számukra hetente egy testnevelés óra úszás, a Kemény Dénes Uszodában. Korcsolyázással a 2-4. évfolyamon 5 órában ismerkednek a gyermekek. Nem kötelező szervezésben. Intézményünk lehetőséget ad, hogy helyben tarthassanak edzéseket az iskola tanulóinak. Judo, kosárlabda, tánc, néptánc, mazsorett.

### **Szakkörök – tehetségfejlesztő foglalkozások:**

Ebben a tanévben még nagyobb hangsúlyt kívánunk fektetni a tehetséggondozásra. Ennek hivatalosan is megadja a kereteit az a tény, hogy intézményünk az Akkreditált kiváló tehetségpont címmel rendelkezik. A tehetséggondozás feladatkörének első lépése a tehetséges tanulók kiszűrése. A tehetségek felismerésére - a tanórákon kívül - az iskolai versenyek, vetélkedők, műsoros rendezvények és emlékműsorok nyújtanak lehetőséget.

A tehetségfejlesztés módszerei és szinterei:

A szakkörök a nagyobb csoportokban történő tehetséggondozás hatékony szinterei. Ebben a tanévben a szakköri órákon 8 féle tevékenység osztozik.

#### Alsó tagozaton:

- 3 sakkszakkör
- 5 informatika szakkör
- 2 robotika szakkör
- 1 német szakkör

#### Felső tagozaton:

- 1 sakkszakkör

- 1 kézműves szakkör
- 1 rajzszakkör
- 2 robotika szakkör
- 1 média szakkör
- 4 ECDL szakkör

A szakkörökön felül 11 órát szánunk a kiemelkedően tehetséges tanulók képességeinek fejlesztésére. Ezeken a foglalkozásokon az osztályok – a szaktárgy iránt érdeklődést mutató és abban tehetségesnek ítélt, versenyezésre alkalmas – tanulói számára magasabb szintű feladatokat, kiegészítő anyagot, tudást elmélyítő szakirodalmat kínálunk, hogy gyorsabb haladásukat biztosíthassuk: angol, német, magyar, matematika tantárgyakból vannak ilyen foglalkozások.

A tehetséggondozás nem csupán ezeken az órákon zajlik, hisz nem minden nevelőnek az óraszámába fér bele egy-egy tehetségfejlesztő óra. A nevelők tanórai differenciálással, a közművelődési lehetőségek (mozi, színház, bábszínház, hangverseny, múzeum, kiállítások) kiaknázásával és sok délutáni, személyre szóló foglalkozással igyekeznek a tanulókat egy-egy versenyre, vagy más jellegű megmérettetésre, iskolai vagy városi szereplésre felkészíteni.

Alapítványunk is működtet tehetséggondozó művészeti foglalkozásokat: 2 csoportban folyik képzőművészeti oktatás, 3 csoportban néptáncoktatás és 1 csoportban színjátszókör. Az Egressy-Erkel Zeneiskola tanárai pedig a szolfézs-, zongora-, furulya és hegedűoktatást biztosítják. A Garabonciás Művészeti Iskola citera-, népi furulya-, gitár- és szintetizátoroktatást biztosít. A Fortuna Táncstúdió tanárai ritmikus sportgimnasztikát oktatnak alsós tanulóinknak. Ezek térítési díjas foglalkozások.

### **Differenciált képességfejlesztés:**

E címszó alatt kétfajta tevékenységet értünk:

a./ Egyrészt azok a tanulók jelentik a tevékenység célcsoportját, akik valamilyen okból a tanulásban lemaradtak, tehát felzárkóztatásra szorulnak.

b./ Másrészt versenyek előtt a tehetséges tanulók felkészítésére van lehetőség e foglalkozások keretében.

### **Énekkar:**

2 énekkarunk van, 4 énekkari csoporttal: a 2. évfolyam hétfő 4. óra, 3. évfolyam csütörtök 4. óra, és a 4. évfolyam csütörtök 7. órában tart énekkari próbát. Ambrus Annamária ének speciális kollégiummal rendelkező tanítónő irányítja, a felső tagozatosokat pedig Bárdos-Simon Katalin ének-zene szakos tanárnő 5-8. évfolyamon csütörtökön 8. órában foglalkoztatja. Feladatuk a kóruséneklés megszerettetése, illetve a liturgiák énekvezetésére és iskolai műsorainkra, rendezvényeinkre való felkészülés.

### **Kirándulás, táborozás:**

A tanév során hagyományainknak megfelelően két tanulmányi kirándulást tervezünk.

Őszi tanulmányi kirándulások:

Általában városunk vagy aránylag közelebb eső települések nevezetességeivel ismerkednek diákjaink, illetve több osztály a közeli Bükk hegységbe kirándul.

A 8. évfolyamosok Budapestre utaznak, ahol az 1956-os eseményekhez kapcsolódó helyszíneket tekintik meg, ráhangolódásként az iskolai műsor készítéséhez.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

### A tavaszi tanulmányi kirándulás úticélja:

Az 1. osztályosok városunk vagy közeli települések nevezetességeivel ismerkednek.

A 2. évfolyamosok Máriapócsra zárandokolnak, emellett Szabolcs- Szatmár-Bereg megye egyéb nevezetességei közül is megtekintenek néhányat.

A 3. osztályosok szabadon választják meg úticéljaikat.

A 4. évfolyamosok a Parlamentet látogatják meg és Budapest egyéb nevezetességeivel ismerkednek.

Az 5. évfolyamosok szabadon választják meg úticéljukat.

A 6. évfolyamosok Sajóálfalára zárandokolnak a könnyező kegyképhez.

A 7. és 8. osztályosok szabadon választják meg úticéljukat.

### A 2025/2026-os tanév nyarán tervezett táboraink:

- Szeretnénk ismét napközis tábort szervezni, 2 turnusban.
- A cserkészlet iránti érdeklődés folyamatos, így nyáron újabb cserkész tábort szerveznek Varga Gabriella csapatparancsnok és segítői;
- Iskolalelkészünk hittan tábort szervez diákjaink számára;
- Sporttábort szerveznek a testnevelők a felsősök számára.

### e/ Gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység

Összeállította: Pappné Orosz Klára gyermekvédelmi koordinátor

Az iskola statisztikai adatai a 2025. szept. 22-i állapotnak megfelelően:

|                                              |                            |
|----------------------------------------------|----------------------------|
| Az intézmény tanulói létszáma:               | 425 fő                     |
| Hátrányos helyzetű tanuló:                   | 5 fő                       |
| Ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló: | 2 fő (ők nevelésbe vettek) |
| Gyermekvédelmi kedvezményben részesül:       | 5 fő                       |
| Sajátos Nevelési Igényű:                     | 18 fő                      |
| BTMN:                                        | 35 fő                      |
| Nagycsaládban élő /3 vagy több gyermek/      | 118 fő                     |
| A gyermekjóléti szolgálat védelmébe vette:   | 3 fő                       |
| Menedékes státuszú külföldi állampolgár:     | 4 fő                       |

A gyermekvédelmi feladatok koordinálását Pappné Orosz Klára látja el. Összehangolja és segíti a nevelőtestület gyermekvédelmi tevékenységét. Szükség esetén az osztályfőnökkel családlátogatásokat végez. Folyamatosan konzultál és együttműködik az iskolai szociális segítővel. Fogadó órája szerdai napokon 16.00-17.00 között van.

Az iskolánkban legfontosabb gyermekvédelmi feladat továbbra is a megelőzés. Ezért szükséges a problémák feltárása, a veszélyeztető tényezők csökkentése, megszüntetése, a pozitív hatások érvényesülésének segítése.

Kapcsolattartás módja:

Kollégákkal: esetmegbeszélés, személyes konzultáció

Szülőkkel: fogadóóra, családlátogatás

Tanulókkal: egyéni beszélgetés

Külső szervekkel: telefon, levél, személyes beszélgetés

### **Feladatok:**

Tanév elején felmérni a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszámát és a nagycsaládosokat.

Felelős: osztályfőnökök, gyermekvédelmi koordinátor

Az SNI és a Nevelési Tanácsadó javaslata alapján fejlesztésre szoruló BTMN tanulók foglalkozásai megszervezésének figyelemmel kísérése.

Felelős: osztályfőnökök, gyermekvédelmi koordinátor

A tanév folyamán minden halmozottan hátrányos helyzetű tanulónál családlátogatás az osztályfőnökökkel közösen.

Felelős: osztályfőnökök, gyermekvédelmi koordinátor

Drogprevenció a hetedik és nyolcadik osztályban.

Felelős: gyermekvédelmi koordinátor

Rendszeres kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálattal. Szükség szerint jelzőlap küldése.

Felelős: gyermekvédelmi koordinátor

Rendszeres kapcsolattartás az iskola védőnőjével.

Felelős: gyermekvédelmi koordinátor

Felelős: osztályfőnökök

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fogalma:

**Hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

## **(2) Halmozottan hátrányos helyzetű**

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek.

A gyermekvédelmi munkában nagy segítségünkre van a **MESZEGYI alkalmazásában álló iskolai szociális segítő**, Nagyné Kiss Andrea, aki a csütörtöki napokat tölti iskolánkban. A következő témákban ajánlja fel segítségét:

## **Csoportos téma feldolgozások**

### 1. „Mese-foglalkozások” (alsó tagozat)

A mesék személyiségfejlesztő, stresszoldó és harmonizáló hatásúak a gyerekek számára. Segítenek legyőzni szorongásaikat és a félelmeiket, fejlesztik az együttérzés képességét, az érzelmi intelligenciát.

### 2. Élvezeti szerek használata (drog, alkohol)

Az eredmények az mutatják, hogy a fiatalok, egészen korai időszaktól az új pszichoaktív szereket (szintetikus kannabinoidokat) használják. A szintetikus szerekről azt mondják, hogy olcsó, gyorsabban és intenzívebben hat, könnyű hozzáférni és legálisnak vélik. Fontos erre odafigyelnünk!

Módszer:

- kisfilm feldolgozás
- közös beszélgetés

### 3. Internetes zaklatás (cyber bullying)

Minden harmadik gyereket érint Magyarországon az internetes zaklatás az UNICEF felmérése alapján.

Az internetes zaklatás alatt azt értjük, amikor sorozatosan szándékos sérelem okozás áldozatává válik egy tinédzser az interneten vagy mobilon.

Ennek célja a fiatal megalázása, fenyegetése, nevetségessé tétele, kiközösítése, lejáratása, negatív színben feltüntetése.

Módszer:

- kisfilm feldolgozás
- közös beszélgetés

### 4. Média eszközök túlzott használata – függőség

(számítógép, mobil)

Egyes számítógépes játékosok, akik az átlagon felül túl sok időt töltenek a képernyő előtt, és akiknek az életében ez az időszak nagyon sokáig tart, azok hobbijuk miatt sok más lehetőséget és élettapasztalatot hagynak ki.

A függőség egészen kis gyermekkorban is kialakulhat.

Módszer:

- szülői kör
- egyéni esetkezelés

### 5. Szociális készségfejlesztő csoportfoglalkozás

Ez a fajta csoport alkalmas arra, hogy – akár tömegesen is – örömet adjon az embereknek, megtanítsa őket autonómmá válni. Speciális módszerekkel segíti őket, hogy megtalálja önmagukat és másokat az egyre jobban elidegenített világban.

Módszer:

- csoport munka (kb. 5 alkalmas)

### 6. Konfliktusok az osztályban

A kisebb konfliktusok a tanulók mindennapjainak részei, ezek leggyakrabban verbális összeütközések, de a hosszú ideig tartó gyötrés, illetve lelki terror sokkal súlyosabb terhet jelenthet az áldozatok számára.

A diákok között a következő konfliktus csoportok jelennek meg:

- kigúnyolás
- lopás
- verekedés
- a kisebbek és gyengébbek „csicskáztatása”

- kiközösítés.

Módszer:

- egyéni esetkezelés
- közösség fejlesztő csoportfoglalkozás (kb. 3-4 alkalmas)

## 7. Pályaorientáció

A jó pálya- és iskolaválasztás hosszú időre befolyásolhatja a diákok életét.

Módszer:

- feladatlap
- csoport munka / lehet egyéni is

## 8. Szülői kör / klub

A szülői kört/klubot változó időközönként tartjuk, kötetlenül, hangulatos, baráti légkörben.

A találkozások céljai:

- tapasztalat / vélemény csere
- a szülők tanácsot kérhessenek és kaphassanak egymástól és szakemberektől az őket foglalkoztató időszerű gyermeknevelési, tanulási, viselkedési kérdésekben.

Módszer:

- előadás
- csoport munka

Témák:

- internet és média eszköz használat
- drog és alkoholfogyasztás
- gyerekek magatartási problémái, stb.

## 9. Érzékenyítés ( látássérülés, hallássérülés, mozgáskorlátozottság, autizmus, értelmi fogyatékos, stb.)

Érzékenyítés alatt azt értjük, hogy bizonyos helyzetek megteremtésének -, saját élmény szerzésének hatásával **odafigyelésre, empátiára és a „normálistól”, a megszokottól való eltérés elfogadására nevelünk.**

Módszer:

- játékos feladatok
- eszköz- ismertetés
- kisfilm feldolgozás
- közös témafeldolgozás

## Egyéni tevékenységek az iskolában

- tanácsadás a szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más területein meglévő valamint az iskolában jelentkező problémák esetén;
- információnyújtás az elérhető szolgáltatásokról, jogokról, a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szociális ellátórendszer működéséről;
- hivatalos ügyek intézésében való segítségnyújtás, szociális ügyintézés;
- közvetítés különböző szolgáltatások elérése érdekében;

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

-a pedagógiai szakszolgálattal egyeztetett módon segítségnyújtás a tanuló számára életpálya keresésben;

-segítségnyújtás, illetve mediáció a szülő és a pedagógus, a gyermek és a pedagógus, gyermek és a gyermek között, vagy több szülő közötti konfliktusok megoldásában, részvétel a pedagógus és a szülő közötti megbeszélésen;

-delegálás különböző szolgáltatásokba;

-pedagógusoknak konzultációs lehetőség biztosítása;

-krízisintervenció.

### **Közösségi tevékenységek az iskolában**

-az intézményben dolgozó szakemberek együttműködésének segítése pl. esetmegbeszélés,

-kirándulás, tábor szervezése, aktív részvétel,

-kulturális programok szervezése, aktív részvétel pl. színház látogatása,

-sport- és szabadidős programok szervezése, aktív részvétel pl. farsang, gyereknap,

-szociális akciók szervezése, végrehajtása pl. adománygyűjtés.

Ebben a tanévben a gyermekvédelem területén külön vállalat is tettünk. 2 pedagógusunk vesz részt az Oktatási Hivatal által meghirdetett, a Katolikus Pedagógiai Intézet által megszervezett és megvalósítandó 60 órás továbbképzésen, melynek célja a gyermekvédelmi alapismeretek elsajátítása mellett a prevenció, valamint intézményünk gyermekvédelmi stratégiájának és protokolljának elkészítése.

### **f/ Iskola egészségügyi tevékenység**

Összeállította: Rémiásné Oravecz Zsanett

#### **Iskola-egészségügyi feladatot ellátó személyek:**

Iskolaorvos: Dr. Feczkó Gábor

Elérhetőség:0620/9952446

Iskolavédőnő: Rémiásné Oravecz Zsanett

Védőnői fogadóóra: Hétfő:8.00-10.00.

#### **Szakmai felügyelet:**

Csorbáné Lintner Anikó

B-A-Z Vármegyei Központi Kórház

Megyei mentor védőnő

#### **Ellenőrző szerv:**

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal

Miskolc Járási Hivatal

Hatósági Főosztály

Népegészségügyi Osztály

### **Iskolai helyzetelemzés:**

Védőnői feladataimat ebben a tanévben is, a vonatkozó jogszabályok (1997.évi CLIV törvény, a 26/1997.(IX.3.) NM rendelet), módszertani ajánlások, szakmai iránymutatások, szakmai protokollok, és a Magyar Egészségügyi Standardok szerint szeretném végezni.

Iskolánk tanulói létszáma 2023.08.27-től 430 fő.

A tárgyi felszereltség az orvosi szobában megfelelő. Hálás vagyok azért, hogy ebben a tanévben is az ellátáshoz szükséges kötszerek, gyógyszerek beszerzésre kerülhetnek. A gyermekek sürgősségi ellátásához szükséges gyógyszerek egy részének felhasználhatósága lejárt, ennek cseréjéről gondoskodnunk kell, ezt Dr. Feczko Gábor doktorúrnak jeleztem. A higiéniai előírások betartása céljából szükséges felületfertőtlenítő és kézfertőtlenítő szer beszerzésre került.

Az orvosi szoba alkalmas szűrővizsgálatok elvégzésére, védőoltások beadására, közegészségügyi tevékenységek elvégzésére, tanácsadás, fogadó óra tartására.

25/2025. (VII.16.) BM rendelet egészségügyi ellátásokat és népegészségügyet érintő miniszteri rendeletek módosításáról szóló változást alább idézem: (8.)” Rögzítésre kerül, hogy az országos tisztifőorvos által működtetett egységes védőnői informatikai rendszerben történő egészségügyi dokumentációrögzítési kötelezettség nem terjed ki az iskola-egészségügyi gondozást végző védőnőkre, az általuk -és az iskolaorvosok által- gondozott személyek vonatkozásában a KRETA IER rendszerben kell a dokumentációt rögzíteni 2025 szeptember elsejével kezdődően”. Ezen törvénymódosításnak eleget teszünk, hiszen iskolánkban több éve már ezt a programot használjuk, ugyanakkor nagyban megkönnyíti majd a tanulókra vonatkozó egészségügyi dokumentációk elérhetőségét, beszerzését, csökkenti a postaköltségeket. Ezzel párhuzamosan a Stefánia program megszüntetését, a Vitarex stúdióval való szerződésbontást kértem Ovád Adrienn gazdasági vezetőtől. Az idei tanévtől a védőnői szűrővizsgálatok megtörténtének ténye, a következő tanévtől pedig a szűrővizsgálat eredménye is felkerül az EESZT felületére.

### **Egyéni célkitűzések a 2025/2026. tanévben:**

Az előző tanévben az egészségnevelési alkalmak nagyon eredményesnek bizonyultak, éppen ezért ebben a tanévben is nagyon szeretném ezt folytatni. Fontosnak tartom, minden osztály eljuthasson hozzám, ennek érdekében az osztályfőnökökkel ezeket az alkalmakat előre meg fogjuk tervezni. Az egészségneveléshez a lehetséges témaköröket, mint minden évben, most is összeállítottam, de ezek csak lehetőségek, az előadások, foglalkozások tartalmát közösen fogjuk megbeszélni az osztályfőnökökkel. A munkatervben megjelölt egészségnevelési időpontok tervezett időpontok, tájékoztató jellegűek, de természetesen a megvalósítás tényleges időpontja az osztályfőnökök kéréséhez igazodik.

Szeretném iskolánkban a Ciklus-show elnevezésű foglalkozást folytatni. Ezt a szemléletformáló, interaktív, dramatikus játékelemekkel tarkított foglalkozást nagyon fontosnak tartom magam is, mivel a program minden elemének az a célja, hogy a résztvevőkben saját testük szépségét, működésének különlegességét, és csodálatos voltát erősítse meg. Éppen ezért szeretném ebben a tanévben eljuttatni ezt a programot az ötödik osztályos lány tanulókhoz.

A fiatalokat napjainkban sokféle hatás éri, ezért, ha szeretnénk, hogy kiegyensúlyozott személyiséggé váljanak, akik harmonikus családi életet tudnak teremteni maguknak ebben támogatnunk, kell őket. Erre kínálhat egyféle megoldást a családi életre nevelés. A gyermekek az életkori sajátosságaiknak megfelelő tájékoztatást kaphatnak az önismeret, szerelem, párválasztás a házasságra való felkészülés kérdéseiben. A program időigényes, 1-1 foglalkozáshoz legalább 2x45 perc szükséges.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Ebben a tanévben is szeretnék a 8. évfolyammal szerelemről, szexualitásról, fogamzásgátlásról beszélgetni. Az előző tanévek tapasztalatai és a gyerekek visszajelzése alapján is úgy látom, hogy erre nagyon nagy szükség van!

Szeretném a második évfolyamban a Happy-hét foglalkozást megtartani április hónapban, ezzel csatlakozva egy elsősorban ivóvízfogyasztást népszerűsítő programhoz.

Szívesen veszek részt ebben a tanévben is az egészségnap lebonyolításában, megszervezésében.

Szívesen részt veszek pályaaorientációs napon is, amennyiben erre az iskola igényt tart.

Az elmúlt tanévekben lehetőség volt a HPV elenni védőoltások beadására a 7. évfolyamos lányok körében, a 2020/2021-es tanévtől kezdődően az oltás elérhetővé vált a fiúgyermek számára is. A védőoltás szabadon választható, nem kötelező, a szakmai állásfoglalások szerint a védőoltásnak nagyon nagy szerepe van a méhnyak rák, valamint egyéb daganatos elváltozások megelőzésében. Nagyon fontos, hogy a felelős döntés továbbra is a szülők kezébe maradjon, de kapjanak ehhez megbízható információt. Ennek érdekében, szeretnék minden lehetőséget megragadni (személyes kommunikáció, iskolai honlap) arra, hogy a szülőkhöz megfelelő, és megbízható forrásból származó információkat tudjak eljuttatni!

A szakmai irányelv az életkorhoz kötött, kötelező szűrővizsgálatokat a 2.,4.,6.és 8. osztályokban írja elő. A 2025/2026-os tanévben az indexosztályok szűrése továbbra is itt az intézményünkben fog megvalósulni. Fontos, hogy továbbra is minden gyermek a szűrővizsgálatról kapott véleménnyel eljusson a háziorvosához, hogy szükség esetén megtörténhessen a szakorvoshoz való irányítása, gondozásba vétele. Szeretném, ha szűrési időpontok tervezhetőek lennének. A szülők megnyugtatása, tájékoztatása céljából minderről a szülői értekezleten szeretnék majd tájékoztatást nyújtani, melyhez az osztályfőnököknek már elküldtem a szülőknek készített írásos anyagomat.

Kiemelt hangsúlyt szeretnék fordítani a mozgásszervi szűrésre minden évfolyamban. Szeretném, ha a gyermekek el is jutnának szükség szerint a szakorvosokhoz, illetve az állapotuknak megfelelően az iskolai gyógytestnevelés foglalkozásokba bekapcsolódnának.

Folyamatosan ellenőrzöm az iskolai elsősegély ládák feltöltöttségét, elvégzem az utánpótlását. (Gyógyszer gyermeknek nem adható, lejárt szavatosságú gyógyszer, kötszer nem lehet a ládákban!)

Továbbra fontosnak tartom a szülőkkel való kapcsolattartást, különösen a krónikus beteg gyermekek gondozása miatt, illetve annak érdekében is, hogy a szűrővizsgálatok alkalmával kiszűrt gyermekek eljussanak a megfelelő ellátó helyekre, szakrendelésekre.

Ebben a tanévben a KRETA IER rendszer használatát szeretném segíteni a szülők körében, ennek érdekében hatékonyabb tájékoztatási mód megtalálása, kialakítása kiemelten fontos lesz.

Az MLSZ tájékoztatása szerint a Bozsik tornán résztvevő gyermekeknek sportorvosi vizsgálaton szeptembertől nem kell részt venniük helyette az iskolavédőnői és orvosi szűrések alapján egy alkalommal iskolaorvos vagy gyermekorvos ad ki igazolást, hogy javasolható a tornára vagy nem és azt az igazolást kell majd MLSZ felé leadni. Erről a változásról a testnevelő munkatársainkat tájékoztattam.

### Egészségnevelés 2025/2026

A foglalkozások szabadon választhatóak,, osztályfőnökökkel való előzetes egyeztetésnek megfelelően.

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

| <b>Évfolyam</b> | <b>Téma</b>                                                                                                                                                                        | <b>Alkalom</b>                |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1               | Bemutakozás, ismerkedés.<br>Fejtetvesség megelőzése.<br>Balesetvédelem az iskolában.<br>Kézmosás, WC használat.<br>Zsebkeendőhasználat,<br>kézfertőtlenítés.<br>Elsősegélynyújtás. | Előre egyeztetett időpontban. |
| 2               | Szűrővizsgálat az iskolában.<br>Testünk felépítése.<br>Tisztálkodás. Fogápolás.<br>Happy hét<br>Elsősegélynyújtás.                                                                 | Előre egyeztetett időpontban. |
| 3               | Egészség-betegség.<br>Mikróbamánia.<br>Fogápolás.<br>A víz érték.<br>Gyógynövények.<br>Bimbóból virág.<br>Elsősegélynyújtás.                                                       | Előre egyeztetett időpontban. |
| 4               | Emberi fejlődés szakaszai.<br>Egészséges életmód.<br>Kamaszkori változások.<br>Barátság.<br>Elsősegélynyújtás.                                                                     | Előre egyeztetett időpontban. |
| 5               | Kamaszkori személyi<br>higiéné.<br>Ciklus-show.<br>Egészséges táplálkozás.<br>Barátság, konfliktuskezelés.<br>CSÉN<br>Drogprevenció.                                               | Előre egyeztetett időpontban. |
| 6               | Elsősegélynyújtás.<br>Iskolai védőoltások.                                                                                                                                         | Előre egyeztetett időpontban. |

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|   |                                                                                                                                   |                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|   | Online világ.                                                                                                                     |                               |
| 7 | Drog prevenció.<br>Védőoltások.<br>Dohányzás, alkohol,<br>energiaital.<br>Testképzavarok.<br>Elsősegélynyújtás.                   | Előre egyeztetett időpontban. |
| 8 | Barátság-szerelem, testi<br>változások.<br>Szexualitás, fogamzásgátlás.<br>Nem kívánt terhesség, nemi<br>úton terjedő betegségek. | Előre egyeztetett időpontban. |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>ervezett feladatok időrendben 2025/2026</i><br/>2025.09</p> | <p>1-8. osztály tisztasági vizsgálata<br/>HPV igényfelmérés (határidő:09.13)<br/>6. osztály DT (diftéria-tetanusz) oltás<br/>6. évfolyam kötelező orvosi szűrővizsgálata<br/>8. évfolyam kötelező orvosi-védőnői szűrővizsgálata<br/>Oltási könyvek összegyűjtése:6. és 7. évfolyam.<br/>Kézfertőtlenítés, helyes kézmosás és zsebkendő használat szabályainak oktatása.<br/>1 osztály egészség nevelés<br/>Hepatitis B elleni védőoltás 7. évfolyam<br/>Gyógytestnevelés beindítása, orvosi dokumentáció.<br/>Iskolai egészségnapon való részvétel</p> |
| <p>2025.10</p>                                                    | <p>6. osztály kötelező védőnői szűrővizsgálata<br/>4. osztály kötelező védőnői szűrővizsgálata<br/>6. osztály MMR ( morbilli-mumpsz-rubeola) oltás<br/>7.osztály Engerix B (hepatitis B) oltás<br/>7. osztály HPV oltás<br/>2. osztály egészség nevelés</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>2025.11</p>                                                    | <p>4. osztály orvosi szűrővizsgálata<br/>2. osztály védőnői szűrővizsgálata<br/>3. osztály egészségnevelés<br/>4. osztály egészségnevelés</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>2025.12</p>                                                    | <p>1-8. osztály tisztasági vizsgálata<br/>2. osztály orvosi szűrővizsgálata<br/>5. osztály egészségnevelés<br/>6. osztály egészségnevelés</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>2026.01</p>                                                    | <p>Tisztasági vizsgálat 1-8. osztály<br/>1osztály egészségnevelés<br/>2. osztály egészségnevelés</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>2026.02</p>                                                    | <p>Elmaradt orvosi és védőnői szűrővizsgálatok pótlása.<br/>7 osztály egészségnevelés<br/>8. osztály egészségnevelés</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|         |                                                                                                                                   |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2026.03 | 7. osztály Engerix B (Hepatitis B) oltás<br>3. osztály egészségnevelés<br>4. osztály egészségnevelés                              |
| 2026.04 | 7. osztály HPV oltás<br>1-8 osztály tisztasági vizsgálat<br>5. osztály egészségnevelés<br>6. osztály egészségnevelés<br>Happy hét |
| 2026.05 | 7. osztály egészségnevelés<br>8. osztály egészségnevelés<br>Gyógytestnevelési létszám leadása a 2026/2027. tanévre.               |
| 2026.06 | Elsősegély oktatás 7. évfolyam.<br>Ciklus-show 5. évfolyam                                                                        |

### Tervezett védőnői iskola egészségügyi feladatok a 2025/2026. tanévre:

#### Augusztus

Tantestületi értekezleten való részvétel az iskola igénye szerint.

Megállapodás az iskola ellátásának rendjéről.

Az intézmény ellenőrzése higiénés és balesetvédelmi szempontok alapján.

Munkafeltételek biztosítása, szükséges anyagok, eszközök igénylése, pótlása.

#### Szeptember

Dokumentáció begyűjtése:

- osztálynévsorok kérése
- osztálylétszámok névsor szerinti ellenőrzése
- ki- és beiratkozással járó feladatok elvégzése, törzslapok postázása, megküldése KRETA IER rendszeren keresztül
- osztálynévsorok egyeztetése az iskola-egészségügyi törzslapokkal, változások dokumentálása

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- I. osztályos tanulók törzslapjainak kitöltése, 5 éves státusz vizsgálatok, illetve védőoltások bekérése a területi védőnőktől, átnézése, kötelező védőoltásaik dokumentációjának ellenőrzése, szükség esetén hiányzó adatok pótlása.

Kapcsolatfelvétel az új osztályfőnökökkel, bemutatkozás az első osztályosok körében.

Célok, kérdések, programok megfogalmazása, együttműködési lehetőségek megbeszélése, új ötletek elővezetése.

- I. osztályban: szülők tájékoztatása a védőnői munkáról, szűrővizsgálatokról, fogadóórák időpontjáról (az iskola igényei szerint).

### VII. osztályosok Engerix-B oltásának szervezése, előkészítése

- oltási névsorok elkészítése
- szülők-tanulók tájékoztatása értesítők kiosztása a leendő oltásról
- oltási kiskönyvek bekérése
- dokumentáció előkészítése (törzskönyv, oltási ívek, törzslapok, oltási kiskönyvek)
- oltási időpont egyeztetése az iskolát ellátó orvossal és az iskolával
- oltóanyag beszerzése, tárolása

VII. osztályos tanulók Engerix-B oltásának dokumentálása oltási íveken, törzskönyvben, törzslapokon, oltási könyvekben.

VII. osztályos tanulók Engerix-B pótolása.

### VI. osztályos tanulók Di-Te oltásának és orvosi szűrővizsgálatának szervezése, előkészítése

- névsorok elkészítése
- oltóanyag beszerzése, tárolása
- szülők-tanulók tájékoztatása
- oltási időpont egyeztetése iskolát ellátó orvossal és az iskolával
- oltási dokumentáció és jelentés előkészítése
- szervezési feladatok

VI. osztályos tanulók Di-Te oltásának lebonyolítása, dokumentálása törzskönyvben, törzslapokon, oltási kiskönyvekben.

Oltási jelentés elkészítése, leadása a Járási Népegészségügyi Osztály részére.

VII. osztályos leány tanulók részére felvilágosítás a HPV elleni védőoltásról, tájékoztató anyag és levelek kiosztása a szülők részére. Oltóanyag igény felmérése, rögzítése az OSZIR rendszerben. Oltás szervezése, oltóanyag beszerzése, tárolása, oltás időpontjának megszervezése, oltások előkészítése, segítése, dokumentálása. Oltási jelentés elkészítése.

Tisztasági vizsgálat I- VIII. osztályban, dokumentáció, jelentés elkészítése Népegészségügyi Osztály részére.

Éves iskola-egészségügyi munkaterv elkészítése, egyeztetése az iskolát ellátó orvossal és az iskola vezetőjével.

Testnevelési besorolások elkészítése az iskolaorvossal, gyógytorna javaslatok egyeztetése. Védőnői szűrővizsgálat a 8. osztályos tanulók körében, szülők figyelmének felhívása a 14 éves státuszvizsgálat fontosságára, pályaaorientáció.

## **Október**

Gondozási füzet, veszélyeztetettek nyilvántartásának vezetése, vizsgálatokon és a tanév során e tanulók figyelemmel kísérése, szükség esetén intézkedés

VIII. osztályosok vizsgálata

- szakorvosi leletek begyűjtése
- kiszűrt gyerekek gondozásba vétele

VI. osztályos tanulók MMR oltásának szervezése, előkészítése

- névsorok elkészítése
- oltóanyag beszerzése, tárolása
- szülők-tanulók tájékoztatása
- oltási időpont egyeztetése iskolát ellátó orvossal és az iskolával
- oltási dokumentáció és jelentés előkészítése
- szervezési feladatok

VI. osztályos tanulók MMR oltásának lebonyolítása, dokumentálása törzskönyvben, törzslapokon, oltási kiskönyvekben.

VI. osztályos tanulók MMR pótoltságának megszervezése, lebonyolítása, dokumentálása

Tisztasági kontroll vizsgálatok szükség szerint .

Együttműködési feladatok, intézkedések megbeszélése a gyermekvédelmi felelőssel.

Iskola higiénikus, balesetvédelmi ellenőrzése

VI. és IV. osztályos tanulók szűrővizsgálata, dokumentációja, a kiszűrték szakrendelésre irányítása, leletek begyűjtése, további teendők megbeszélése iskolaorvossal.

Pályázati lehetőségek figyelemmel követése.

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint.

VII. évfolyam HPV oltásának szervezése, lebonyolítása, dokumentálása.

## **November**

VIII. osztályos tanulók pályaalkalmassági vizsgálata, dokumentáció, szakvizsgálatra irányítás, szakorvosi leletek begyűjtése, dokumentálása, kiszűrt gyerekek gondozásba vétele, szükséges teendők megbeszélése iskolaorvossal.

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint.

IV. osztályos tanulók szűrővizsgálata, dokumentációja, a kiszűrték szakrendelésre irányítása, leletek begyűjtése, további teendők megbeszélése iskolaorvossal.

## **December**

Tisztasági vizsgálat, dokumentáció.

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint.

Iskola higiénikus, balesetvédelmi ellenőrzése.

Gyógytestnevelésre járók ellenőrzése.

Elmaradt vizsgálatok pótlása (hiányzók szűrővizsgálata).

Gondozási tevékenység.

II. osztályos tanulók szűrővizsgálata, dokumentációja, a kiszűrtek szakrendelésre irányítása, leletek begyűjtése, további teendők megbeszélése iskolaorvossal.

## **Január**

Kötelezően előírt tisztasági szűrés elvégzése I-VIII. osztályban, kiszűrtek ismételt ellenőrzése, szükség esetén intézkedések, dokumentáció, jelentés elkészítése, leadása Népegészségügyi Osztály részére.

Iskola higiénikus, balesetvédelmi ellenőrzése

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint

Elmaradt vizsgálatok pótlása

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint

## **Február**

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint

Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése.

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint

## **Március**

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint

Iskola higiénikus, balesetvédelmi ellenőrzése

VII. osztályos tanulók Engerix-B II. oltásának megszervezése, előkészítése, szülők-tanulók tájékoztatása, oltási névsorok előkészítése, szülők-tanulók tájékoztatása értesítők kiosztása a leendő oltásról, dokumentáció előkészítése, oltási időpont egyeztetése az iskolát ellátó orvossal és az iskolával. Oltóanyag beszerzése, tárolása.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

VII. osztályos tanulók Engerix-B oltásának lebonyolítása, dokumentálása törzskönyvben, törzslapokon, oltási könyvekben, továbbtanulási státuszlapokon, létszámjelentés elkészítése.

Elmaradt vizsgálatok pótlása, szakorvosi leletek begyűjtése, gondozásba vétel-tanácsadás

### Április

**Tisztasági vizsgálat, dokumentáció I-VIII osztály.**

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint.

Hepatitis-B pótlás lebonyolítása, oltási jelentés elkészítése, leadása Népegészségügyi Osztály részére.

Gondozási tevékenység.

Elmaradt szűrővizsgálatok pótlása.

Elmaradt szakorvosi leletek összegyűjtése, dokumentációja, gondozásba vétel, tanácsadás.

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint

VII. osztályos lányok HPV oltásának megszervezése, lebonyolítása, dokumentálása.

Happy-hét projekt a 2. évfolyammal.

### Május

Egészségnevelő órák az iskola igényei szerint.

Dohányzásmentes Világnap.

Gondozási tevékenység.

Elmaradt szűrések pótlása.

Iskolai programokban részvétel.

Teljes dokumentáció áttekintése, hiányok pótlása.

Törzslapok lezárása, ellenőrzése.

Gondozottak, veszélyeztetettek ellenőrzése. A gyógytestnevelésen részt vevők névsorának leadása a 2026/2027-es tanévre vonatkozóan.

Jelentéshez előkészülete.

### Június

Ciklus-show foglalkozás 5. évfolyam.

Táborozások, osztálykirándulások előkészítése (elsősegélydoboz felszerelése, kötszerek pótlása)

Dokumentáció.

Éves Iskola-egészségügyi jelentés elkészítése, leadása.

Iskola-egészségügyi tanév zárása, értékelése, megbeszélése.

Tanévzáró értekezleten részvétel.

VIII. osztályos tanulók továbbtanulásával kapcsolatos feladatok, törzslapok lezárása, dokumentáció megküldése.

Oltási értesítők postázása a gyermekorvosok felé.

### **g/ Iskolai könyvtár**

Összeállította: Galajdáné Ungvári Réka

A könyvtári nyitva tartás:

Hétfőtől csütörtökig 13.00 – 16.00

pénteken: 13.00 – 15.00

A könyvtári feladatokat Galajdáné Ungvári Réka és Kristonné Makranczi Emese látja el a tanévben.

### **ÁLTALÁNOS FELADATOK**

- könyvbeszerzés, bevételezés
- folyamatos selejtezés
- állományvédelem
- adminisztrációs feladatok
- kölcsönzés
- segítségnyújtás a regionális és a házi versenyekhez
- az intézmény Facebook-oldalán a tanév kulturális eseményeiről képes híradás

### **A könyvtár kiemelt feladatai a 2025-2026-os tanévben:**

- ❖ Hozzásegíteni a tanulókat az egész életen át tartó tanulási technikákhoz.
- ❖ Elsajátíttatni az önálló ismeretszerzés képességét.
- ❖ Segíteni a tanulók eligazodását az információk sokaságában.
- ❖ Segítségnyújtás abban, hogy legyenek képesek a szerzett információ gyakorlati életben való megfelelő alkalmazására.
- ❖ A kompetenciaalapú oktatás elemeinek rendszeres alkalmazása a könyv- és könyvtárhasználati órákon.
- ❖ A kompetenciaalapú oktatás alkalmazásához szakirodalom biztosításával segítség nyújtása a kollégáknak.
- ❖ Pályaorientációs feladatok ellátása – részvétel az országos mérésben.
- ❖ Pályaorientációs előadók meghívása az intézménybe.
- ❖ A város kulturális programjaiba való bekapcsolódás, különösen az Ars Sacra elnevezésűbe

**A NAT könyvtárhasználati óráinak megtartása, igény szerint egyéni téma feldolgozása.**

## Egyéb feladataink:

1. Tankönyvek kiosztása, rendszerezése
2. A hagyományos és online ismeretszerzés technikájának bemutatása.
3. Linkajánlás, forrásgyűjtés.
4. 1848 és 1956 eseményeire való emlékezés összeállításához segítségnyújtás.
5. Lehetőség biztosítása gyűjtőmunka, kiselőadás elkészítéséhez, aktuális témához (pl. védőszent tablójának elkészítéséhez).
6. Idézetgyűjtés.
7. Foglalkozások szervezése, szakórához kapcsolódó könyvtári óra.
8. Kiegészítő olvasmányok kiadása.
9. Anyaggyűjtés és annak közreadása a témahetekhez kapcsolódóan.
10. A Határtalanul pályázat megvalósulása esetén az előkészítő és népszerűsítő órák megszervezése.

## Az iskolában folyó pedagógiai tevékenységhez még az alábbiakkal járulunk hozzá:

- A világnapokra irodalomgyűjtéssel, könyvajánlással készülünk.
- Segítségnyújtás és a regionális szavalóverseny szervezése a Görög nap rendezvénysorozatában
- A szaktárgyi vetélkedőkre készülő, levelezős versenyeken résztvevő tanulóknak szakirodalmat gyűjtünk, ajánlunk, segítjük felkészülésüket, feladatmegoldásukat.
- A rádiós iskolai ünnepségekhez irodalmi anyagot javasolunk.
- A tehetséges és hátrányos helyzetű tanulók fejlesztését segítjük a könyvtár eszközeivel (egyéni vagy csoportos foglalkozások alkalmával).

A könyvtári ismereteket feldolgozó órák egész évben a tanítókkal és tanárokkal való egyeztetés szerint épülnek be az órarendbe. Ugyanígy a szakórára épülő könyvtári órák is.

## Kapcsolatok

Az intézményen kívüli könyvtári, kulturális programokba bekapcsolódunk.

## Eseménynaptár

| Hónap      | Könyvtári munka                                                                                                                                                                   | Tanórán kívüli tevékenység |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| augusztus  | A könyvtári tankönyvosztás adminisztrációs feladatainak előkészítése.<br><br>Könyvtári tartós tankönyvek bepecsételése.<br><br>Éves munkaterv készítése.<br><br>Állománygondozás. |                            |
| szeptember | Tankönyvkölcsönzés lebonyolítása                                                                                                                                                  |                            |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| szept. 9.                                                                                     | <p>Ars Sacra programsorozatban való részvétel:</p> <p>A boldogokról és szentekről készült kiállítással az Ars Sacra rendezvénysorozat megnyitása a kápolnában.</p> <p>Állomány-feldolgozás:</p> <p>Statisztikai adatszolgáltatás előkészítése.</p> <p>A pályaaorientációs mérés lebonyolítása</p>                                                                                                      | <p>Az okt. 23-ai foglalkozások előkészítése (8. oszt.).</p> <p>Népmese napja.</p>                                                                        |
| <p>október</p><br><br><br><br><br><p>október 2. hete</p> <p>október 6.</p> <p>október 25.</p> | <p>Könyvtári statisztika elkészítése.</p> <p>A novemberben megrendezésre kerülő Görög nap rendezvénysorozatán belül a szavalóversenyre szóló felhívás kiküldése, szervezése.</p> <p>Tankönyvek</p> <p>Folyamatos selejtezés: a sérült, csonka példányok, kivonásra kerülő tankönyvek előkészítése a papírgyűjtésre.</p><br><br><br><p>Tájékoztatás.</p> <p>Tankönyvek rendezése, kisebb javítások.</p> | <p>Az Iskolai könyvtárak nemzetközi hónapja</p><br><br><br><br><br><p>Nemzeti ünnepeinkhez kapcsolódó dokumentumok kiválogatása. (okt.6. , okt. 23.)</p> |
| <p>november</p> <p>nov.5.</p>                                                                 | <p>Anyaggyűjtés a rádiós megemlékezésekhez (karácsonyi böjti elmélkedések)</p> <p>Állományrendezés.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Iskolaválasztás, pályaválasztás segítése könyvtári dokumentumokkal</p>                                                                                |
| december 6.                                                                                   | <p>Állományrendezés.</p> <p>Sérült, csonka példányok, gyűjtőkörbe nem illő dokumentumok folyamatos kivonása.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Az iskolai szépkiejtési verseny megrendezése.</p> <p>Könyvajánlás a téli szünidőre.</p>                                                               |
| január 22.                                                                                    | <p>A kölcsönzések áttekintése, felszólítások elkészítése.</p> <p>Tájékoztatás a következő évi tankönyvkínálatról.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>A magyar kultúra napja – anyaggyűjtés</p>                                                                                                             |
| <p>február</p> <p>február 2. hete</p>                                                         | <p>Tankönyvrendelés egyeztetése a következő tanévre a tankönyvfelelőssel és a rendszergazdával</p> <p>A könyvtári rend áttekintése, gondozása.</p>                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Könyvajánlás farsanghoz, jelmezekhez.</p> <p>Tehetséggondozás.</p>                                                                                    |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |                                                                                                                                                                   | 1848-as történelmi vetélkedő meghirdetése, előkészítése.                                                       |
| március<br>március 12. | Tájékoztatás, kölcsönzések áttekintése.                                                                                                                           | Segítségnyújtás az 1848-as iskolai ünnepséghez könyvtári dokumentumokkal.<br><br>1848-as történelmi vetélkedő. |
| április                | Segítségnyújtás a költészet napi műsorhoz.<br><br>Sikeres pályázat esetén a Határtalanul pályázat előkészítése, megszervezése.<br><br>A kölcsönzések áttekintése. |                                                                                                                |
| május                  | Törlési jegyzék készítése a selejtezésre szánt dokumentumokról.                                                                                                   |                                                                                                                |
| június                 | Tartós tankönyvek visszaszedése.<br><br>Év végi beszámoló elkészítése<br><br>A letéti állományok ellenőrzése.<br><br>Az éves kölcsönzés lezárása.                 | Iskolarádió: A nemzeti összetartozás napja.<br><br>Anyaggyűjtés                                                |

### g/ Környezeti nevelés

Összeállította: Csillik Lászlóné

## Szeptember

### Hulladékgyűjtés:

- Papírhulladék gyűjtése: az átvevő cég kiválasztása, a gyűjtési időpontok egyeztetése.
- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.
- A tavalyi hulladékok elszállításának megszervezése.

### Egyéb:

- A munkaterv elkészítése.
- Szülői tájékoztató összeállítása a turisztikai programokról és a szelektív gyűjtés lehetőségeiről, majd továbbítása a munkatársak és a szülők felé.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- Szülői felmérés a 6.a és a 6.b osztályokban az erdei iskola időpontjáról.
- Részvétel az Európai Mobilitási Hét akciónap rendezvényein szeptember 16-22. között (lehetőség szerint).
- Megemlékezés a faliújságon a hónap jeles környezetvédelmi napjairól. (Az Ózon Világnapja.)
- Aktuális feladatok.

### Október

#### Hulladékgyűjtés:

- A papírgyűjtés tervezett időpontja: október 6-7.
- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.

#### Egyéb:

- Bekapcsolódás az Állatvédelmi Témahét és az Állatok világnapja alkalmából szervezett városi rendezvényekbe (lehetőség szerint).
- Megemlékezés a faliújságon a hónap jeles környezetvédelmi napjairól. (A Madármegfigyelési Világnap.)
- Javaslatok madárgyűrűző kirándulás szervezéséhez.
- Aktuális feladatok.

### November

#### Hulladékgyűjtés:

- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.
- A szelektív gyűjtéssel kapcsolatos tapasztalatok megbeszélése.

#### Egyéb:

- Megemlékezés a faliújságon a hónap jeles környezetvédelmi napjairól. (Nemzetközi nap a környezet háború és fegyveres konfliktus során történő kifosztásának megelőzéséért.)
- Aktuális feladatok.

### December

#### Hulladékgyűjtés:

- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.

#### Egyéb:

- Megemlékezés a faliújságon a hónap jeles környezetvédelmi napjairól. (A talaj nemzetközi napja)

- Aktuális feladatok

### Január

#### Hulladékgyűjtés:

- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.

#### Egyéb:

- A féléves javaslatok rögzítése.
- Kiállítás-látogatási igények felmérése egy fővárosi vagy helyi természettudományi kiállításra (január 24.)
- Aktuális feladatok.

### Február

#### Hulladékgyűjtés:

- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.

#### Egyéb:

- Megemlékezés a faliújságon a hónap jeles környezetvédelmi napjairól. (A Vizes élőhelyek világnapja.)
- A Víz Világnapi program előkészítése.
- Aktuális feladatok.

### Március

#### Hulladékgyűjtés:

- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.
- A tavaszi papírgyűjtés szervezése.

#### Egyéb:

- Tematikus iskolai program összeállítása a Víz Világnapja alkalmából.
- Bekapcsolódás a Víz Világnapja alkalmából szervezett városi rendezvényekbe (lehetőség szerint).
- Megemlékezés a faliújságon a hónap jeles környezetvédelmi napjairól. (Az Erdők Világnapja, a Víz világnapja, a Meteorológiai Világnap.)
- A Fenntarthatósági hét előkészítése.
- Aktuális feladatok.

## Április

### Hulladékgyűjtés:

- Papírgyűjtés (az átvevő cég függvényében).
- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.

### Egyéb:

- A Föld Napja alkalmából szervezett városi, országos rendezvények ajánlása.
- Bekapcsolódás az országos Fenntarthatósági Témahét programjába.
- Megemlékezés a faliújságon a hónap jeles környezetvédelmi napjairól. (A Föld Napja.)
- Aktuális feladatok.

## Május

### Hulladékgyűjtés:

- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.
- A hulladékgyűjtő verseny egyéni és osztályszintű értékelésének és jutalmazásának megbeszélése a Diákönkormányzat vezetőségével.

### Egyéb:

- Rádiós műsor a Madarak és Fák Napja alkalmából.
- Bekapcsolódás a Madarak és Fák Napja alkalmából szervezett városi rendezvényekbe (lehetőség szerint).
- Megemlékezés a faliújságon a hónap jeles környezetvédelmi napjairól. (A Méhek Világnapja.)
- Erdei iskolai foglalkozások szervezése, előkészítése, lebonyolítása (igény szerint, hónapfüggő).
- Aktuális feladatok.

## Június

### Hulladékgyűjtés:

- Elemgyűjtés, „e-kütyük” gyűjtése minden pénteken a tanítás megkezdése előtt.
- A tanév során összegyűlt elemek és „e-kütyük” gyűjtésének összesítése, a jutalmazottak listájának összeállítása, oklevélkészítés, jutalmak beszerzése.
- Az elemek és az elektronikai hulladék elszállításának megszervezése.

### Egyéb:

- Részvétel, szakmai támogatás a 6. évfolyamosoknak szervezett erdei iskolában
- Megemlékezés a faliújságon a hónap jeles környezetvédelmi napjairól. (Az Óceánok Világnapja.)
- A tanév során elvégzett munka értékelése, tanév végi beszámoló összeállítása.

Az éves munkaterv munkatervben meghatározott célkitűzések, feladatok megvalósításáért Felelős: környezeti nevelésért felelős tanár és minden nevelő.

Határidő: A programok megvalósításának megfelelően folyamatos.

### III/2. AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGEK FELADATAI

#### a/ Nevelői közösség

Kisebb egységei, a munkaközösségek közösen, egymásra épülve, egymást kölcsönösen segítve teljesítik a nevelési programban lefektetett feladatokat.

A nevelőközösség tagjai köteleességüknek tartják:

A nevelőkre vonatkozó keresztény Etikai kódex minden pontjának betartását.

A példamutató, a tanulóknak mintául szolgáló magatartást.

A viselkedés és a megjelenés kultúráját.

A Házi rend betartását és betartatását.

Az állandó önképzést, módszertani megújulást, naprakész tájékozottságot szaktárgyukban.

Általános műveltségük gyarapítását.

Az iskola hagyományainak tiszteletét, az iskola hírnevének megóvását, öregbítését.

A tiszteletteljes, nyugodt hangnemet tanulóval, szülővel, kollégával egyaránt.

Munkájukban a pontosságot (pontos órákezdést és befejezést), az ügyeleti munka lelkiismeretes ellátását, a határidők pontos betartását.

#### b/ Szakmai munkaközösségek

##### b/1. Alsó tagozatos humán munkaközösség

Összeállította: Polyák Attiláné munkaközösség vezető

#### A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI

##### Magyar nyelv és irodalom

##### Ének- Zene

##### 1. évfolyam

Csesznik Tímea

Szűcs Anikó

Demkóné Fazekas Marianna

Ambrus Annamária

Rakaczki Zsuzsanna

Rakaczki Zsuzsanna

##### 2. évfolyam

Bodnárné Demkó Beáta

Bodnárné Demkó Beáta

dr. Szoboszlai Attiláné

dr. Szoboszlai Attiláné

Kristoné Makranczi Emese

Markovicsné Szabó Marietta

##### 3. évfolyam

Hornyákné Gál Andrea

Hornyákné Gál Andrea

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Dr. Oláhné Kárpáti Zsófia

Fedorné Severnyák Rita

Szabó Andrásné

Dr. Oláhné Kárpáti Zsófia

### 4. évfolyam

Bakné Orosz Teodóra

Bakné Orosz Teodóra

Polyák Attiláné

Simon Katalin

Göcz Beáta

Ferencsák Zita

### **NEVELÉSI FELADATAINK**

A keresztény szemlélet erősítése (az egyházi énekek, bibliai történetek megismerésén túl, különösen a rendszeres templomba járás, az elsőáldozás fontosságának hangsúlyozása).

Intézményi teljesítménycél: A keresztény, különösen a görögkatolikus értékek közvetítése a mindennapi nevelésben és oktatásban a tanulók körében, a teremtett világ iránti felelősség megjelenítése a mindennapi működésben, a nevelő-oktató munkában.

A meglévő egyházközségekkel történő kapcsolatok további mélyítése, erősítése. A Házi rend következetes betartatása.

Személyes példamutatással hozzájárulni a gyermekek erkölcsi normáinak fejlesztéséhez, megerősítéséhez.

A család, az iskola és az egyház kölcsönös kapcsolatának további szilárdítása.

Az alsó és felső tagozat közötti átmenet problémáinak megoldása (önállóságra nevelés, tanulás módszertani eljárások kialakítása).

A hazaszeretet, a magyarság, mint érték kialakítása a gyermekek tudatában.

A fenntarthatóság, mint fontos tényező beépítése a tantárgyak tanításába és a mindennapi életbe.

Érzékenyítés (szociális, társadalmi): tudatosan tervezett nevelés, mely hatásával odafigyelésre, empátiára és elfogadásra nevel.

### **TANTÁRGYI FELADATOK**

#### ***MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM***

A szép beszéd, az olvasás és írás eszközszintű használatának, az ehhez szükséges alapvető képességeknek és készségeknek kifejlesztése, vagyis az anyanyelvi kompetencia erősítése.

Irodalmi kifejezésformák, stílusbeli és szerkezeti sajátosságok felfedeztetése.

A magyar nyelv és kultúra hagyományainak megismertetése.

Az írásbeli szövegalkotás szabályainak megtanítása.

A tanulási szokások és technikák megtanítása.

A különféle források használatának, az információszerzés lehetőségeinek és korlátainak megismertetése.

Tapasztalati megalapozottságú, elemi szintű grammatikai ismeretek elsajátíttatása.

Az önkifejezés különféle formáinak és lehetőségeinek megtanítása.

Könyvtárhasználatra szoktatás.

Tehetséggondozás (3. évfolyamon szociometriai vizsgálat), differenciált képességfejlesztés (gazdagító témák).

A kortárs magyar írók, költők műveinek megismerése által, az irodalom, mint érték, megszerettetése.

Fejlesztési területek

Minden évfolyamon az előírt követelményeket figyelembe véve:

- beszédképesség
- szóbeli szövegek megértése, értelmezése és alkotása
- az önálló hatékony tanulás képessége
- írástechnika
- az olvasástechnika eszközzé fejlesztése
- helyesírási készség
- nyelvi kifejezés
- önértékelő képesség
- kritikai érzék.

Erkölcsei nevelés, nemzeti öntudat, hazafias nevelés, önismeret és társas kultúra fejlesztése, családi életre nevelés, testi és lelki egészségre nevelés, önkéntesség, felelősségvállalás, fenntarthatóság, környezeti nevelés, médiatudatosság, a tanulás tanítása- ezeknek a célcsoportoknak a fejlesztését a tanító egyéni sajátosságokra épülő differenciált tanulásszervezéssel és bánásmóddal valósítja meg.

## **ÉNEK-ZENE**

Zenei jártasságok és készségek fejlesztése a zenei írás-olvasás és zenehallgatás tevékenységeiben.

Az éneklésnek, mint örömforrásnak a megélése.

Az értékes és a kommersz zene közötti különbség felismertetése.

A gyermekdalok, népdalok, egyházi énekek éneklése során kollektív zenei élmény nyújtása.

Tehetséggondozás.

A görögkatolikus liturgia állandó énekeinek megismerése.

Fejlesztési területek

Minden évfolyamon az előírt követelményeket figyelembe véve:

- ritmusképesség

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- tiszta intonáció
- figyelem, emlékezet
- belső hallás fejlesztése.

Mind két tantárgy esetében a pedagógus saját osztályára vonatkozóan, ezen területeken kívül is határozhat meg fejlesztendő területet, melyet a tanmenet elején kell feltüntetnie.

### **A FELADATOK HAVI LEBONTÁSBAN**

#### **AUGUSZTUS**

Aug. 26. **Munkaközösségi megbeszélés (a tanév feladatai)**  
F munkaközösség- vezető

#### **SZEPTEMBER**

Szept. 01. **Tanévnyitó/ elsősök köszöntése**  
F Második évfolyam

#### **OKTÓBER**

Okt. 01. **A Zene Világnapja**  
F Hornyákné Gál Andrea  
Magyar Tímea

Okt. 03. **Állatbarát intézmény tematikus programjai**  
F minden nevelő / Bodnárné Demkó Beáta,  
Kristonné Makranczi Emese

#### **NOVEMBER**

Nov. 17-21. **3-4. évfolyamosok nyelvtan, helyesírás csapatversenye**  
**NYELVMESTEREK**  
F Bakné Orosz Teodóra  
Göcz Beáta 3. évfolyam  
Hornyákné Gál Andrea  
Dr. Oláhné Kárpáti Zsófia 4. évfolyam

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Nov. 25.

**Iskolai versmondó verseny 3. évfolyam**

**Iskolai prózamondó verseny 4. évfolyam**

**F** Dr. Oláhné Kárpáti Zsófia

Göcz Beáta

### **DECEMBER**

Dec. 02.

**Iskolai versmondó verseny 1. évfolyam**

**Iskolai mesemondó verseny 2. évfolyam**

**F** Csesznik Tímea

Bodnárné Demkó Beáta

### **MÁRCIUS**

Márc. 23.

**Tematikus munkaközösségi értekezlet** / „Hogy vagy?” Sikerek és nehézségek - beszélgetés, játékos együttgondolkodás, csapatépítés

**F** munkaközösség vezető

Márc. utolsó hetében **Szociometriai vizsgálat elkészítése a 3. évfolyamon**

**F** osztályfőnökök

### **ÁPRILIS**

**Iskolai népdaléneklő verseny** (határideje folyamatos, a városi verseny időpontjához igazítva)

Ambrus Annamária

Fazekasné Demkó Marianna

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Ápr. 27 - máj. 04. között

### Helyesíró verseny az 1-2. évfolyamon

- F** dr. Szoboszlai Attiláné  
Kristonné Makranczi Emese  
1.évfolyam  
Rakaczki Zsuzsanna  
Fazekasné Demkó Marianna  
2. évfolyam  
Göcz Beáta  
Bakné Orosz Teodóra  
3. évfolyam

Ápr. 20-27.

### Fenntarthatósági témahét

- F** minden nevelő

## MÁJUS

Máj. 08.

### Madarak és fák napja

- F** Kavalecz Nikoletta  
dr. Szoboszlai Attiláné

Máj. 11-15. között:

### Olvasási verseny

- F** 2. évfolyam  
3. évfolyam  
Rakaczki Zsuzsanna, Polyák Attiláné

### Olvasási verseny

- F** 1. évfolyam  
4. évfolyam  
Kristonné Makranczi Emese, Szabó Andrásné

Máj. 21.

### Tehetségnap

- F** Eperjesiné Bolykó Mária  
minden nevelő

Máj. 21.

### Versenygyőztesek gálája

- F** Polyák Attiláné  
Béres Gáborné  
Kavalecz Nikoletta

Máj. 14. **Családi életre nevelés projektnap/ Családi nap**

**F** minden nevelő

## **JÚNIUS**

Jún. 3- 4. hetében **munkaközösségi megbeszélés**

**F** munkaközösség- vezető

## **Tervezett városi versenyek**

Gárdonyi prózamondó verseny (okt.)

**F** Kristonné Makranczi Emese

Bolyai anyanyelvi verseny (nov. 08.)

**F** Bakné Orosz Teodóra

Polyák Attiláné

Göcz Beáta

Kiskarácsony, nagykarácsony versmondó (dec.)

**F** Szabó Andrásné

Móra tollával helyesíró (febr.)

**F** dr. Szoboszlai Attiláné

Szabó Lőrinc Megyei Szavaló Verseny (márc.)

**F** Szabó Andrásné

Arany tollal, költőszóval (ápr.-máj.)

**F** Bakné Orosz Teodóra

Az Olvasni nem ciki! és a Nyelvészkedők versenyek a 2- 3- 4. évfolyamon

**F** az évfolyamon tanító nevelők

„Siker neked is!” Városi verseny 1-4. évfolyam SNI tanulói számára

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

**F** az évfolyamon tanító nevelők

Veczán Pál Egyházzenei Kórustalálkozó Zsoltáreneklő verseny 2-3-4. évfolyam (október 11.)

**F** az évfolyamon tanító nevelők, Fedorné Severnyák Rita

Liturgikus ének verseny

**F** az évfolyamon tanító nevelők, Ambrus Annamária

Városi népdaléneklő verseny

**F** Ambrus Annamária

Az időszakosan meghirdetett versenykiírásokat folyamatosan figyeljük, azokra lehetőség szerint jelentkezünk.

### **b/2. Alsó tagozatos reál munkaközösség**

Összeállította: Ferencsák Zita munkaközösség-vezető

#### **Matematikát tanítók:**

- 1.a Szűcs Anikó
- 1.b Ambrus Annamária
- 1.c Jarasovits Attila
- 2.a: Törökné Veres Andrea
- 2.b: Kavalecz Nikoletta
- 2.c: Markovicsné Szabó Marietta
- 3.a: Magyar Tímea
- 3.b: Fedorné Severnyák Rita
- 3.c: Kuiné Németh Viktória
- 4.a: Szűcs Anikó
- 4.b: Nagy Judit
- 4.c: Ferencsák Zita

#### **Környezetismeretet tanítók:**

- 3.a Magyar Tímea
- 3.b Dr. Oláhné Kárpáti Zsófia
- 3.c Szabó Andrásné
- 4.a: Csorba Viktória
- 4.b: Polyák Attiláné
- 4.c: Ferencsák Zita

#### **Nevelési, oktatási feladataink:**

Oktatási intézményünkben az alsó tagozaton mindannyian az egész napos iskola keretei között dolgozunk, így kötelessége minden tanítónak a nevelési szokások kialakítása, a hitéleti nevelés, a keresztény szemlélet megerősítése, a gyerekek játékanak irányítása, a tanórán kívüli tevékenységek megszervezése. Fontos célunk tanítványaink keresztény hitben való nevelése, s hogy megismerjék Jézus életét és a Bibliát.

Kiemelkedő feladatunk még a keresztény értékrend átadása, a jó, összetartó közösség kialakítása, a kulturált viselkedés elsajátíttatása. Minden nap fejlesztjük önértékelésüket és önálló tanulási technikájukat. Folyamatosan alakítjuk a gyerekek személyiségét, beszédkulturáját, beszédfigyelmét, nagy gondot fordítunk arra, hogy megismerjék és ápolják az iskolájuk hagyományait, szokásait. Már első osztálytól törekszünk a tehetségek felismerésére és magas színvonalú gondozására.

**Munkaközösségünkhöz a matematika és a környezetismeret tantárgyak tartoznak.** A tanév elején megtartott munkaközösségi értekezleten megbeszéltük és felvállaltuk az éves eseménynaptárunkban

megjelölt feladatokat, valamint az előző tanév év végi beszámolóiban leírt fejlesztési területek alapján, központi fejlesztési területeket határoztunk meg, mind a négy évfolyamra matematikából és a harmadik és negyedik évfolyamra környezetismeretből. Megbeszéltük, hogy ezeken a közösen megszavazott fejlesztési feladatokon kívül a nevelők saját osztályaikra adaptálva külön fejlesztendő területeket is megjelölhetnek erre a tanévre vonatkozóan, visszaulva saját év végi beszámolójukra. Ezek a tanmenetek elején, a csoportprofilba kerülnek rögzítésre.

### **Matematika:**

Mind a négy évfolyamon a 2020-as NAT szerint folyik az oktató, nevelő munka. A 2020-as NAT-ra építve munkaközösségünk kidolgozta matematika tantárgyból 1-4. évfolyamra iskolánk új helyi tantervét. Ennek megfelelően most már mind a négy évfolyamon az új tanterv és óraszámok szerint folyik a matematika oktatása.

Minden évfolyamon fő hangsúlyt kap a tevékenykedtetés által történő, tapasztalaton alapuló megismerési módszerek elsajátítása.

Fejlesztjük a problémamegoldó gondolkodást. A matematikai összefüggések szöveges megfogalmazását, kirakását, lejátszását alkalmazzuk. A csoportosítás, osztályozás, elemek sorba rendezése és válogatása, adatok gyűjtése, lejegyzése, szabályszerűségek észrevétele segítségével is fejlesztjük a gondolkodást.

Mind a négy évfolyamon fontos feladatunk a pontos munkavégzésre nevelés, a rendezett írásbeli munkára, az értelmes szóbeli megfogalmazásra nevelés.

### **Fejlesztendő terület:**

Az **első évfolyamon** a pontos számolási készség.

A **második évfolyamon** a szorzó és bennfoglaló tábla automatizálása.

A **harmadik évfolyamon** az írásbeli műveletek pontos végzése, mértékegységek pontos átváltása.

A **negyedik évfolyamon** az önálló feladatmegoldás, az önellenőrzés erősítése és a geometriai ismeretek.

### **Környezetismeret:**

A harmadik és negyedik évfolyamon is a 2020-as NAT szerint kidolgozott helyi tanterv alapján történik az oktatás.

Fontosnak tartjuk, hogy minden gyermek tudjon tájékozódni a természeti és a társadalmi környezetben.

Mind a két évfolyamon célunk, hogy megismerjék egyházunk értékeit és ünnepeit. Megerősödjön bennük a hazaszeretet, szeressék és ismerjék meg lakóhelyüket. Fontosnak tartjuk a környezettudatos életmódot, a teremtett világ értékeinek megőrzését. Törekszünk arra, hogy a gyerekek védjék, óvják környezetüket, legyenek fogékonyak a természet szépségei iránt. Ismerjenek meg környezetükből minél több élőlényt. Védjék egészségüket, táplálkozzanak egészségesen.

### **Fejlesztendő területek:**

**3. évfolyamon** az információk feldolgozása során az ok-okozati összefüggések keresése.

Rendszerezés, a tapasztalatok lejegyzése. Hatékony, önálló tanulás fejlesztése.

**4. évfolyamon** a biztos térképismeret, a térképen való tájékozódás, tájékozódási gyakorlatok végzésével.

Minden évben rendszeresen veszünk részt azokon a meghirdetett versenyeken, melyek évek óta szerepelnek naptárunkban. Ebben a tanévben is több, nagy országos verseny első fordulóját a saját intézményünkben fogjuk lebonyolítani, több esetben ki is javítani, a tanulók munkáját, ami plusz feladatot, megterhelést ró a pedagógusokra. A versenykiírásokat folyamatosan figyeljük, külön hangsúlyt fektetünk a

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

katolikus iskolák által szervezett versenyekre. Ezen felül a tanulónak lehetőségük van különböző levelezős tanulmányi versenyen is részt venni.

### A 2025-26-os tanév eseményei és feladatai:

| dátum                 | Esemény                                                                                                                                | Felelős                                                                |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>augusztus 26.</b>  | Munkaközösségi megbeszélés (a tanév feladatai: eseménynaptár elfogadása, aktuális feladatok)                                           | munkaközösség vezető                                                   |
| <b>szeptember 5.</b>  | Óralátogatási terv leadása az igazgatónak                                                                                              | munkaközösség vezető                                                   |
| <b>szeptember 15.</b> | Munkaterv leadása az igazgatónak                                                                                                       | munkaközösség vezető                                                   |
| <b>szeptember 20.</b> | Tanmenetek leadása a munkaközösség vezetőnek                                                                                           | tanítók                                                                |
| <b>szeptember 25.</b> | Tanmenetek ellenőrzése, leadása az igazgatónak                                                                                         | munkaközösség vezető                                                   |
| <b>október 10.</b>    | Bolyai János Országos Matematika Csapatverseny 3.-4. évfolyam I. forduló.<br>/nevezés szeptember 18-ig/<br>14:30-tól a saját iskolában | Magyar Tímea<br>Törökné Veres Andrea                                   |
| <b>október 31-ig</b>  | Lombhullató- városi környezetismereti verseny 3-4. évfolyam számára / ha hirdetik/                                                     | 3.-4. évfolyamon<br>környezetet tanítók                                |
| <b>november 30-ig</b> | „Dugonics” országos matematika verseny 4. évfolyam<br>Háziverseny a 4. évfolyamon                                                      | 4. évfolyamon<br>matematikát tanítók                                   |
| <b>november 24.</b>   | Zrínyi Országos Matematika Verseny I. fordulója<br>14:00- tól saját iskolában<br>/ nevezés: október 7./                                | Szücs Anikó<br>Ferencsák Zita<br>Magyar Tímea<br>Kuiné Németh Viktória |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                         |                                                                    |                                                                                                                                                                         |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>november 17.-21.</b> | Házi logikai verseny 2.-4. évfolyam                                | <b>2. évfolyam:</b> Kuiné N. Fedorné S. Rita<br><b>3. évfolyam:</b> Szűcs Anikó<br>Ferencsák Zita<br><b>4. évfolyam:</b> Kavalecz Nikoletta, Markovicsné Szabó Marietta |
| <b>december 1.</b>      | Megyei Matematika Verseny<br>/nevezési határidő: okt.21.           | Ferencsák Zita                                                                                                                                                          |
| <b>január 9.</b>        | Bolyai Természettudományi Verseny<br>/nevezési határidő: okt. 20./ | Polyák Attiláné<br>Ferencsák Zita                                                                                                                                       |
| <b>február 20.</b>      | Zrínyi Országos Matematikai Verseny<br>területi fordulója          | Szűcs Anikó<br>Kuiné N. Viktória<br>Magyar Tímea<br>Ferencsák Zita                                                                                                      |
| <b>március 2-6.</b>     | Pénz 7                                                             | minden nevelő                                                                                                                                                           |
| <b>március 30-ig</b>    | „Észpörgető” városi matematika verseny<br>2-4. évfolyam            | Törökné Veres Andrea                                                                                                                                                    |
| <b>március 30-ig</b>    | „Töprengő” megyei matematika verseny<br>2-4. évfolyam              | Kuiné Németh Viktória                                                                                                                                                   |
| <b>április 15.</b>      | Alapműveleti Matematika verseny                                    | Nagy Judit<br>Fedorné Severnyák Rita                                                                                                                                    |
| <b>április 20-27.</b>   | <b>Fenntarthatósági témahét</b>                                    | minden nevelő                                                                                                                                                           |
| <b>május 11-14.</b>     | Házi aritmetikai matematika verseny 1-4. évfolyam                  | <b>1. évfolyam:</b><br>Markovicsné Sz. Marietta,<br>Kavalecz Nikoletta<br><b>2. évfolyam:</b>                                                                           |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                      |                                                                           |                                                                                                                                                                |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      |                                                                           | Ambrus Annamária,<br>Jarasovits Attila<br><b>3. évfolyam:</b><br>Szűcs Anikó,<br>Ferencsák Zita<br><b>4.évfolyam:</b><br>Magyar Tímea,<br>Törökné Veres Andrea |
| <b>június</b>        | Év végi beszámolók                                                        | tanítók                                                                                                                                                        |
| <b>június 22-26.</b> | Munkaközösségi megbeszélés                                                | Munkaközösség vezető                                                                                                                                           |
| <b>június 22-26.</b> | Nevelőtestületi értekezlet<br>Munkaközösségi beszámoló a tanév munkájáról | Munkaközösség vezető                                                                                                                                           |

### **b/3. Vizuális kultúra és technika**

Összeállította: Hornyákné Gál Andrea munkaközösség-vezető

### **MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI**

#### **Vizuális kultúra:**

- Csorba Viktória-tanító
- Demkóné Fazekas Marianna – tanító
- Fedorné Severnyák Rita – tanító
- Ferencsák Zita – tanító
- Hornyákné Gál Andrea– tanító
- Jarasovits Attila-tanító
- Kavalecz Nikoletta – tanító
- Kristonné Makranczi Emese-tanító
- Kuiné Németh Viktória – tanító
- Péter Péter – tanár
- Polyák Attiláné – tanító
- Szűcs Anikó – tanító
- Törökné Veres Andrea – tanító

#### **Technika, Életvitel és gyakorlat/ Technika és tervezés**

Csorba Viktória-tanító  
Demkóné Fazekas Marianna – tanító  
Fedorné Severnyák Rita - tanító  
Ferencsák Zita – tanító  
Hornyákné Gál Andrea– tanító  
Jarasovits Attila-tanító  
Kavalecz Nikoletta – tanító  
Kristonné Makranczi Emese-tanító  
Kuiné Németh Viktória – tanító  
Péter Péter – tanár  
Polyák Attiláné – tanító  
Szűcs Anikó – tanító  
Törökné Veres Andrea – tanító  
Szilva Noémi- óraadó tanár

## VIZUÁLIS KULTÚRA

### Célok, feladatok a 2025/2026-os tanévben:

- A vizuális nevelés legfőbb célja, hogy hozzásegítse a tanulókat a látható világ jelenségeinek, a vizuális művészeti alkotásoknak mélyebb átéléséhez, értelmezéséhez.
- A tantárgy oktatása tevékenység-, illetve gyakorlatközpontú, ahol alapvető fontosságú a játékos, kreatív szemlélet, illetve hogy a tantárgy tartalmainak feldolgozása komplex, folyamatorientált megközelítésben történjen, így a projektmódszer eszközét is felhasználja a tanítás-tanulás folyamatában.
- A vizuális nevelés kiemelt fontosságú feladata a kreativitás működtetése, illetve fejlesztése, a kreatív képességek kibontakoztatása.
- A vizuális információszerzés rutinjának kialakítása (információszerzés, információk feldolgozása, gondolkodási folyamatok ösztönzése), tanulási stílusok és stratégiák megtalálása. (gondolattérkép, modellalkotás)
- A tantárgy fontos célja, hogy a tanulók megismerjék nemzetünk hagyományos tárgykultúráját és díszítőművészetét. A tantárgy kulcsszerepet játszik a tanulók érzelmi fejlesztésében, mely az őket körülvevő világhoz való pozitív érzelmi viszonyulásuk kialakításának fontos eszköze. Ennek eredményeként elérendő cél, hogy a tanulók a magyar kultúrára büszkéek legyenek, és kötődjenek szülőföldünk értékeihez.

### Fejlesztési területek a 2025/2026-ös tanévben:

Minden évfolyamon az előírt követelményeket figyelembe véve:

- Színezés minőségének javítása, a tér esztétikus kitöltésére törekvés.
- Kreativitás, fantázia, munkatempó fokozása, megfigyelőképesség, finommozgás fejlesztése.
- Az emberábrázolás megfelelő arányainak tudatosítása, pontos és esztétikus kitartó és türelmes munkára nevelés.
- Az eszközhasználat fejlesztése, nagyobb fokú differenciálás, a befogadás és megismerés képességének elmélyítése, valamint a vizuális memória és az önálló ítéletalkotás fejlesztése.
- A háromdimenziós tér érzékeltetésének fejlesztése.
- A korábbi, közvetlen tapasztalás útján szerzett ismeretek rendszerezése, tudatosítása.

## TECHNIKA, ÉLETVITEL ÉS GYAKORLAT/ TECHNIKA ÉS TERVEZÉS

### Célok, feladatok a 2025/2026-ös tanévben:

- Legfontosabb célja, hogy segítse a gyermekeket a technikai környezetbe való beilleszkedésben, a tájékozódásban és az aktív alkotótevékenységben egyaránt.
- Az alkotás örömeinek átélése során elégedettséget érezzenek a munkában, melynek köszönhetően kialakul a munkához való pozitív hozzáállás.
- A tanulók ismerjék fel és alkossanak véleményt az emberi tevékenységek építő és romboló hatásairól.

## Fejlesztési területek a 2025/2026-ös tanévben:

Minden évfolyamon az előírt követelményeket figyelembe véve:

- A manuális készségek célirányos fejlesztése az anyagok vizsgálata és alakítása során.
- Finommotorika, kreativitás, pontosság, munkatempó, csoportmunka fejlesztése, feladattudat elmélyítése, munkára vonatkozó igényesség.
- A pontos mérés javítása, a vonalzó helyes használata.
- Türelemre és kitartásra nevelés. Praktikus feladatmegoldóképesség fejlesztése.
- A modell – és makett építés technológiájának fejlesztése.
- Ok - okozati összefüggések felismerése, információgyűjtés rendszerezés.

Mindkét tantárgy esetében a pedagógus saját osztályára vonatkozóan, ezen területeken kívül is határozhat meg fejlesztendő területet, melyet a tanmenet elején kell feltüntetnie.

## MUNKATERV A 2025/2026 - OS TANÉVBEN

| DÁTUM            | ESEMÉNY                                                                                                   | FELELŐS                                        |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Augusztus 25-29. | Teremrendezések, szertár állapotának felmérése                                                            | Osztályfőnökök<br>Szaktanárok<br>Tanítók       |
| Augusztus 28.    | Munkaközösségi értekezlet (eseménynaptár elfogadása, aktuális feladatok)                                  | Hornyákné Gál Andrea                           |
| Szeptember 15.   | A munkaközösség eseménynaptárának, munkatervének leadása a vezetőség részére                              | Hornyákné Gál Andrea                           |
| Szeptember 26.   | Tablókészítés: osztályok védőszentje                                                                      | tanítók<br>Hornyákné Gál Andrea<br>Péter Péter |
| Október 3.       | Az <b>Állatok Világnapja</b> alkalmából házi rajzverseny és kiállítás:<br>1. évf.: <b>Kedvenc állatom</b> | alsós tanítók<br>Hornyákné Gál Andrea          |

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

|                        |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | 2. évf.:<br><b>Meseillusztráció</b><br>3. évf.: <b>Állatos</b><br><b>szólások, közmondások</b><br><b>megjelenítése</b><br>4. évf.: <b>Mesebeli</b><br><b>állatok</b><br>(Leadási határidő: 09.29.) |                                                                                                     |
| <i>Október 10.</i>     | Őszi dekoráció az udvaron<br>és a bejáratnál<br>( Dekorációk leadása<br>folyamatos, 10.06-10.10-ig)                                                                                                | szülők<br>Polyák Attiláné<br>Hornyákné Gál Andrea                                                   |
| <i>Október 22.</i>     | Dekoráció az <b>1956</b> – os<br>forradalom és szabadságharc<br>tiszteletére megrendezett<br>ünnepi műsorra                                                                                        | Péter Péter<br>Hornyákné Gál Andrea                                                                 |
| <i>November 03-11.</i> | A házi technikaverseny<br>lebonyolítása:<br>plakát, szavazás, kiállítás<br>Témája:<br><b>„Magyarnak lenni, igenis<br/>                 jó!”</b>                                                    | Hornyákné Gál Andrea<br>Fedorné Severnyák Rita<br>Kuiné Németh Viktória                             |
| <i>November 11.</i>    | <b>Márton napi</b> kézműves<br>foglalkozás az óvodásokkal                                                                                                                                          | 4.osztályos tanítók<br>Hornyákné Gál Andrea                                                         |
| <i>November 14.</i>    | Az adventi koszorú<br>előkészítése                                                                                                                                                                 | Kristonné Makranczi Emese<br>Törökné Veres Andrea                                                   |
| <i>November 28.</i>    | <b>Görög Napok</b><br>versenysorozat keretein<br>belül rajzverseny                                                                                                                                 | Péter Péter<br>Hornyákné Gál Andrea                                                                 |
| <i>December 5.</i>     | <b>Mikulás</b> lak kialakítása,<br>dekorálása, díszítése                                                                                                                                           | Hornyákné Gál Andrea<br>Fedorné Severnyák Rita<br>Kuiné Németh Viktória<br>dr Oláhné Kárpáti Zsófia |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                               |                                                                                                                                                                                       |                                                             |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|                               |                                                                                                                                                                                       |                                                             |
| <i>December 5-ig</i>          | Iskola díszítése<br>Főbejárat ablakainak<br>dekorálása                                                                                                                                | Kuiné Németh Viktória<br>Hornyakné Gál Andrea               |
| <i>December 15.</i>           | Karácsonyfa díszítés<br>Díszek készítése előzetesen<br>a gyerekekkel                                                                                                                  | 3.évfolyam tanítói<br>Hornyakné Gál Andrea                  |
| <i>December 17.</i>           | Karácsonyi vásár,<br>teremrendezés                                                                                                                                                    | szülők<br>Hornyakné Gál Andrea                              |
| <i>December 17.</i>           | <b>Karácsonyi hangversenyre</b><br>az aula díszítése                                                                                                                                  | Demkóné Fazekas Marianna<br>Hornyakné Gál Andrea            |
| <i>Február 12.</i>            | <b>Farsangi</b> dekoráció a<br>tantermekben és az aulában                                                                                                                             | Alsós tanítók<br>Kavalecz Nikoletta<br>Hornyakné Gál Andrea |
| <i>Március 13.</i>            | Dekoráció az <b>1848-as</b><br>forradalom és szabadságharc<br>tiszteletére megrendezett<br>ünnepi műsorra                                                                             | Alsós tanítók<br>Hornyakné Gál Andrea<br>Péter Péter        |
| <i>Március 20.</i>            | <b>A Víz világnapja</b><br>alkalmából dekoráció<br>készítése - akvárium<br>1. és 5. évf.: halak<br>2. és 6.évf.: hüllők<br>3.és 7. évf.: kagylók<br>4. és 8.évf.: tengeri<br>növények | Liptákné Papp Tímea<br>Hornyakné Gál Andrea                 |
| <i>Március vége</i>           | SNI-s városi rajzversenyre<br>tanulók felkészítése                                                                                                                                    | Alsós tanítók (akit érint)                                  |
| <i>Április 24 – május 08.</i> | <b>Anyák napi</b> ajándékok<br>készítése osztálykeretben                                                                                                                              | Osztályfőnökök                                              |

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

|                   |                                                                                                                  |                                                                            |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                                                                  | Szaktanárok                                                                |
| <i>Május 9.</i>   | <b>Gyermekbúcsú<br/>Máriapócs</b><br>-kézműves foglalkozás<br>szervezése, lebonyolítása                          | Alsós tanítók                                                              |
| <i>Május 22.</i>  | <b>Tehetségnapra</b> dekoráció,<br>valamint kiállítás a<br>képzőművészeti<br>műhelyekben készült<br>alkotásokból | Hornyákné Gál Andrea<br>Alsós tanítók<br>Polyák Attiláné                   |
| <i>Május 29.</i>  | Dekoráció az iskolai<br>alapítványi <b>jótekonysági<br/>bálra</b>                                                | A 2. évfolyamos tanulók<br>szülei és 2. évfolyamos<br>tanítók              |
| <i>Június 12.</i> | A délelőtti folyamán<br>dekoráció a 8. osztály<br>ballagására                                                    | 7. évfolyam és az<br>osztályfőnökei<br>Péter Péter<br>Hornyákné Gál Andrea |

| <b>DÁTUM</b>       | <b>ESEMÉNY</b>            | <b>FELELŐS</b>                                  |
|--------------------|---------------------------|-------------------------------------------------|
| szeptember-október | Rajzversenyek, pályázatok | Ferencsák Zita<br>Szűcs Anikó                   |
| november-december  |                           | Péter Péter<br>Törökné Veres Andrea             |
| január-február     |                           | Polyák Attiláné<br>Kristonné Makranczi Emese    |
| március-április    |                           | Kuiné Németh Viktória<br>Fedorné Severnyák Rita |
| május-június       |                           | Jarasovits Attila<br>Hornyákné Gál Andrea       |

| <b>DÁTUM</b>          | <b>ESEMÉNY</b>                    | <b>FELELŐS</b>           |
|-----------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 2025/2026-os tanévben | Dekoráció az egyházi<br>ünnepekre | Demkóné Fazekas Marianna |

**b/4. Testnevelés munkaközösség**

Összeállította: Fedorné Ósvay Ágnes munkaközösségvezető

**A munkaközösség tagjai:**

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

### Testnevelést tanítók:

Bakné Orosz Teodóra  
Csorba Viktória  
dr. Oláhné Kárpáti Zsófia  
Fedorné Ósvay Ágnes  
Göcz Beáta  
Kavalecz Nikoletta  
Magyar Tímea  
Nagy Judit  
Szabó Andrásné  
Tóth Richárd  
Törökné Veres Andrea

### Néptáncot tanítók:

Ambrus Annamária  
Csorba Viktória  
Eperjesiné Bolykó Mária  
Fedorné Severnyák Rita  
Ferencsák Zita  
Göcz Beáta  
Hornyákné Gál Andrea  
Kristonné Makranczi Emese  
Kuiné Németh Viktória  
Nagy Judit

Testnevelés munkaközösségünk ebben a tanévben is jó feltételek mellett végezheti munkáját. A tornaterem, tornaszobák és udvari sportpálya, táncterem, megfelelő helyet biztosítanak az osztályok mindennapos testnevelésének tanításához. Minden osztály minden órája sportolásra alkalmas területen hajtható végre.

A tantervekben kitűzött feladatok teljesítése mellett fontos az élményszerű mozgások biztosítása. A gyermekek fizikai erőnléte nagymértékben csökkent, ezért körültekintő módszerekkel szükséges fejleszteni e képességüket. Az ismeretanyagot, technikai, taktikai végrehajtásokat lassabb ütemben tudják az őszi időszakban elsajátítani.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Továbbra is megszervezésre kerülnek a gyermekek részére délutáni sportfoglalkozások, úszásoktatás, sporttáborok. Szomatopedagógus és gyógytestnevelő óraadók segítik az erre rászoruló tanulóink mozgásfejlesztését.

Immár harmadik éve színesíti programjainkat az Aktív iskola lehetőségei. Az idei cél a következő szintre (ezüst) lépés.

### **Tömegsport foglalkozások**

#### **Célok:**

- a szabadidő eltöltésének hasznos formái, megismertetése a tanulókkal
- az állandó mozgásigény kialakítása
- a halmozottan hátrányos és hátrányos tanulók bevonása a mindennapos testedzésbe
- sokoldalú készség -és képességfejlesztés
- a DÖK-kel egyeztetve a tanulók kívánságainak megfelelő sportágakból évfolyamonkénti
- versenyek, edzések (1.-8.oszt.- labdarúgás, zsinórlabda, röplabda, asztalitenisz, tűzharc,)
- a könnyített és gyógytestnevelésre utalt tanulók figyelemmel kísérése

#### **Feladatok:**

- a rendelkezésünkre álló sporteszközök megismertetése, szabályok elsajátíttatása a tanulókkal
- a tömegsport foglalkozások időpontjainak megválasztásánál fontos szempont az átjárhatóság
- a nehezebben elsajátítható anyagrészek gyakorlása
- a tehetséges tanulók kiválasztása házi versenyeken, konzultáció a testnevelést tanítókkal
- évfolyamok közötti mérkőzések megszervezése, lebonyolítása
- éves statisztikák elkészítése

### **Tartásjavító foglalkozások.**

#### **Célok:**

A mozgásszervi (aszténiások, mellkasi, gerinc és láb) deformitásokkal és belgyógyászati (neurotikus szívbántalmak, szívbetegségek, ifjúkori hipertónia, endokrin zavarok és egyéb) panaszokkal küszködő, tanulók panaszainak csökkentése, ill. megszüntetése vagy megelőzése a testnevelés eszközeivel.

#### **Feladatai:**

- testi képességek fejlesztése (erő, állóképesség, gyorsaság)
- mozgáskoordináció fejlesztése,
- mozgásműveltség fejlesztése, kiszélesítése,
- sportolási igény felkeltése és kielégítése, hogy felnőttként is életmódja szerves rész legyen az aktív testmozgás

Iskolánk tanulói közül többen sportolnak különböző egyesületben. Amennyiben lehetőség van rá, a sportágspecifikus diáksport versenyekre benevezünk és kísérjük is tanulóinkat.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Az intézmény speciális helyzetéből adódóan, diákjaink jelentős része nyolc, illetve hat osztályos gimnáziumban folytatja tanulmányait, így különösen a felső tagozatban a tehetséggondozás nehezen valósítható meg, munkánk eredményeit már a gimnáziumok kamatoztatják. A felső tagozatosok száma az előzőekből következően viszonylag kevés, ezért arányaiban kevesebb a versenyeztethető diák. Főként csapatversenyekre nevezzük be tanulóinkat, így juttatva őket sikerélményekhez.

Különböző szakosztályoknak ad intézményünk lehetőséget, hogy helyben tarthassanak edzéseket az iskola tanulóinak. Judo, kosárlabda, tánc, néptánc, labdarúgás.

Korcsolyaoktatást a téli hónapokra, az úszásoktatást szeptemberben a 4. évfolyam, tavasszal a 6. évfolyamosok számára ütemezi a testnevelés munkaközösség.

Úszásoktatásban a 4. évfolyamosok 10 órában ősszel, valamint a 6. évfolyamosok 18 órában tavasszal részesülnek.

Az első és második évfolyamosok részt vesznek a Nemzeti úszóprogramban. Így számukra hetente egy testnevelés óra úszás, a Kemény Dénes Uszodában.

Korcsolyázással a 2-4. évfolyamon 5 órában ismerkednek a gyermekek. Nem kötelező szervezésben.

A jégcsarnok munkatársaival egyeztetett időpontokban szakedzők foglalkoznak a gyermekekkel. Ezeket a foglalkozásokat is tömbösítjük, hasonlóan az úszáshoz. Egy héten keresztül minden nap korcsolya órájuk lesz a gyermekeknek.

Amennyiben a felső tagozatosok órarendje lehetővé teszi, néhány szabadkorcsolyázási alkalmat részükre is biztosít iskolánk.

Felső tagozatban folytatódik a néptánc, társastáncoktatás, immár mind a négy évfolyamon, heti egy órában.

### **Fejlesztendő területek:**

Továbbra is fokozott figyelmet kell fordítanunk a labdás ügyességi feladatok, támaszgyakorlatok, állóképességet fejlesztő és erősítő-, ill. nyújtó-, lazító gyakorlatok valamint a tornaelemek esztétikus végzésére.

Alsó tagozatban folytatni kell a Kölyök atlétika színes mozgásanyagának végrehajtását.

A Nemzeti úszóprogramban résztvevő évfolyamok valamint a negyedik évfolyamosok, fokozatosan sajátítsák el a megfelelő úszásnemek technikáját, hogy vízbiztonságuk növekedjen. Hatodik évfolyamban a tanult úszásnemek technikáját fejlesszék, aktivitásuk növekedjen az úszás órákon.

Igyekeznünk kell a lehetőségeket maximálisan kihasználni, biztosítani a rendszeres, aktív mozgást minden tanítási napon.

Ezt segíti új programunk az Aktív iskola, melynek harmadik éve leszünk tagjai. Az elmúlt évben sikeresen teljesítette intézményünk az előírányozott bronz szintet.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Feladatunk, hogy a tanulókat folyamatosan motiváljuk a jobb eredmények elérésére. A mindennapos testnevelés lehetőséget biztosít arra, hogy mindig legyen idő játékra, ismerkedjenek a gyermekek új mozgásformákkal. Célunk a mozgás megszerettetése, közösségek formálása, mozgáskultúrájuk, edzettségük fejlesztése. Ezzel is segítjük a mindennapok terheinek könnyebb viselését.

**Felső tagozatban bevezetésre került országos NETFIT felmérési rendszer. Ennek folyamatos elvégzését január hónaptól folyamatosan végzik az adott osztályokban. Mind a tanulók, mind a szülők megfelelően tájékoztatva vannak az eredmények figyelemmel kísérésének lehetőségéről. Az új applikáció letöltésével a tanulók folyamatosan figyelemmel kísérhetik teljesítményüket.**

### Eseménynaptár

2025/2026

| Dátum                                  | Esemény                                                                                                         | Felelős Fedorné Osvay Ágnes                                 |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Augusztus 25.</b>                   | Aktív iskola online tanévnyitó                                                                                  | Fedorné Osvay Ágnes                                         |
| <b>Augusztus 26.</b>                   | Szertárrendezés (testnevelés)                                                                                   | testnevelők                                                 |
| <b>Augusztus 27.</b>                   | Munkaközösségi értekezlet (eseménynaptár megbeszélése, aktuális feladatok, E napló, TÉR-el kapcsolatos teendők) | Fedorné Osvay Ágnes                                         |
| <b>Augusztus 29.<br/>10.00-12.00</b>   | Aktív iskola tanévnyitó (online)                                                                                | Fedorné Osvay Ágnes<br>Tóth Richárd<br>Magyar Tímea         |
| <b>Szeptember 29<br/>– október 10.</b> | 4. évfolyam részére úszás órák                                                                                  | Fedorné Osvay Ágnes<br>és a 4. évf.<br>testnevelést tanítói |
| <b>Szeptember 12.</b>                  | Aktív iskola adminisztráció.                                                                                    | Fedorné Osvay Ágnes                                         |
| <b>Szeptember 15.</b>                  | 1. és 2. évfolyam úszásoktatásának kezdete.                                                                     | Osztályfőnökök,<br>testnevelést tanítók                     |
| <b>Szeptember 19.</b>                  | Tanmenetek leadása a mkv-nek                                                                                    | Szaktanárok, tanítók                                        |

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

|                                          |                                                                                             |                                                         |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Szeptember 22.</b>                    | Aktív iskola programterv elkészítése                                                        | Fedorné Osvay Ágnes                                     |
| <b>Szeptember 26.</b>                    | Tanmenetek ellenőrzése, leadása az igazgatónő részére                                       | Fedorné Osvay Ágnes                                     |
| <b>Szeptember 26.</b>                    | Bekapcsolódás az Európai Diáksport Napja rendezvényébe                                      | Fedorné Osvay Ágnes, Tóth Richárd, testnevelést tanítók |
| <b>Október 8.</b>                        | Aktív iskola online képzés<br>„Gurul a sulis lendül a láb”.                                 | Testnevelést tanítók                                    |
| Október 10.                              | Aktív iskola. Lelki egészség világnapja.                                                    |                                                         |
| Október                                  | Asztalitenisz Diákolimpia                                                                   | Tóth Richárd                                            |
| <b>Október 10.</b>                       | Görög Foci Kupa                                                                             | Tóth Richárd                                            |
| <b>Október 10.</b>                       | Statisztika (felmentettek, könnyített testnevelés, gyógytestnevelés, versenyszerű sportoló) | Fedorné Ósvay Ágnes                                     |
| <b>Október 13 – 17.<br/>Hétfő-péntek</b> | Labdarúgás és röplabda, zsinórlabda házibajnokság 1. forduló 5-8. évfolyam                  | Tóth Richárd<br>Fedorné Ósvay Ágnes                     |
| <b>Október 15.</b>                       | Városi mezei Diákolimpia                                                                    | Tóth Richárd<br>Fedorné Ósvay Ágnes                     |
| <b>November</b>                          | Mini továbbképzés testnevelést tanítók részére<br>(Aktív iskola szervezésében)              | Fedorné Ósvay Ágnes                                     |
| <b>November 11.</b>                      | Őszi városi Diáksportfesztivál                                                              | Magyar Tímea                                            |
| <b>November 13.</b>                      | Aktív iskola online képzés. Táplálkozási szokások.                                          |                                                         |

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

|                                                                   |                                                                                          |                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>November 19.</b>                                               | Zsinórlabda házibajnokság 3-4. évfolyamban.<br>1. forduló                                | Szabóné Ildikó,<br>Fedorné Ágnes                                       |
| <b>November 13.</b>                                               | Aktív iskola online workshop<br>Tanulói csapat működése                                  | Tóth Richárd<br>Fedorné Osvay Ágnes<br>Magyar Tímea                    |
| <b>December 3.</b>                                                | <i>Aktív iskola. Online workshop</i><br><i>Lelki egészséget segítő programok.</i>        |                                                                        |
| <b>December,<br/>január</b><br><br><b>Megbeszélés<br/>szerint</b> | Korcsolyaoktatás alsó tagozatban. Fakultatív<br>osztályonként.                           | Fedorné Osvay Ágnes<br><br>Testnevelést tanítók,<br>osztálytanítók     |
| <b>December<br/>8 – 12.</b>                                       | Labdarúgás és röplabda, zsinórlabda<br>házibajnokság 2. forduló 5-8. évfolyam            | Tóth Richárd<br>Fedorné Osvay Ágnes                                    |
| <b>2026. január<br/>kiírás szerint</b>                            | Diákolimpia Úszás Városi döntők                                                          | Fedorné Osvay Ágnes<br>(nevezés)<br><br>kísérés:                       |
| <b>Január 15.</b>                                                 | <i>Aktív iskola. Online workshop</i><br><br>Mozgásban a tanulás.                         |                                                                        |
| <b>január 12 -<br/>május 6.</b>                                   | A felső tagozatos tanulók fitességi mérésének<br>elvégzése, iskolai védőnő segítségével. | Tóth Richárd<br>Fedorné Osvay Ágnes<br><br>Rémiásné Oravecz<br>Zsanett |
| <b>január</b>                                                     | Diákolimpia sakkverseny kiírás szerint                                                   | Mikita István                                                          |
| <b>február 12.</b>                                                | Farsangi sportfesztivál 1-4. évfolyam                                                    | Testnevelést tanítók                                                   |

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

|                       |                                                                                                     |                                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Február 20.</b>    | Magyar Parasport Napja<br>Testnevelés órákon érzékenyítő foglalkozások                              | Testnevelést tanítók                |
| <b>Február 5.</b>     | <i>Aktív iskola. Online workshop.<br/>Fittség fejlesztés nyomában.</i>                              |                                     |
| <b>Március 9-13.</b>  | Labdarúgó házbajnokság 5-8.<br>Röplabda/zsinórlabda, házbajnokság<br>5-8. lány 3. forduló           | Tóth Richárd<br>Fedorné Osvay Ágnes |
| <b>Március 6.</b>     | <i>Aktív iskola. Online workshop<br/>Egészséges iskola, egészséges jövő!</i>                        |                                     |
| <b>Március 18.</b>    | Zsinórlabda házbajnokság 3-4. évfolyamban.<br>2. forduló                                            | Szabóné Ildikó<br>Fedorné Ágnes     |
| <b>Április 15.</b>    | <i>Aktív iskola. Online workshop<br/>Ritmus az aktív iskolában.!</i>                                |                                     |
| <b>Április</b>        | MDSZ városi atlétika versenyek kiírás szerint.<br>3-8.évfolyam.                                     | Testnevelést tanítók                |
| <b>Április, május</b> | Úszás órák 6. évfolyamokon.                                                                         | Fedorné, Tóth R.                    |
| <b>Április</b>        | Aktív iskola. Tanulói kérdőívek kitöltése.                                                          | Fedorné, Tóth R.                    |
| <b>Május</b>          | Városi Diáksportfesztivál                                                                           | Demkó Mariann, Tóth Richárd         |
| <b>Május 18-22.</b>   | Labdarúgó házbajnokság 5-8. 4. forduló<br>Röplabda/zsinórlabda házbajnokság 5-8. lány<br>4. forduló | Tóth Richárd<br>Fedorné Osvay Ágnes |
| <b>Május 7.</b>       | <i>Aktív iskola .Online worksho</i>                                                                 |                                     |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                      |                                                                    |                                                     |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                      | <i>legyen élmény a tanulás!</i>                                    |                                                     |
| <b>Május 28.</b>     | Gyerek Napi sportprogramok<br>(DÖK-kel egyeztetve)                 | Fedorné, Tóth R.,<br>testnevelést tanítók           |
| <b>Május 30.</b>     | <i>Aktív iskola. Tanulói kérdőívek töltésének<br/>zárása</i>       | Tóth Richárd<br>Fedorné Osvay Ágnes                 |
| <b>Június 1.</b>     | Aktív iskola. Dokumentáció zárása (1. kör)                         | Fedorné Osvay Ágnes<br>Tóth Richárd<br>Magyar Tímea |
| <b>Június 22-26.</b> | <b>Munkaközösségi, nevelőtestületi értekezlet,<br/>szakleltár.</b> | Fedorné Osvay Ágnes                                 |

### **b/5. Felső tagozatos humán munkaközösség**

Összeállította: Galajdáné Ungvári Réka munkaközösség-vezető

#### **I. Személyi feltételek:**

A munkaközösség összetétele: magyar, angol, német, történelem, hon- és népismeret, ének és könyvtár szakos tanárok.

| <b>Tagjai:</b>                   | <b>Tanított tantárgy:</b> |
|----------------------------------|---------------------------|
| Simon Katalin                    | ének                      |
| Bihall Viktória                  | angol                     |
| Bodnárné Demkó Beáta             | magyar                    |
| Csesznik Tímea                   | angol                     |
| Garad Mónika                     | magyar - angol            |
| Galajdáné Ungvári Réka           | magyar - könyvtár         |
| Ferenciné Barabás Emőke          | angol                     |
| Kalász Eszter                    | angol                     |
| Leskovics Tamás                  | magyar - történelem       |
| Markovicsné Szabó Marietta Noémi | angol                     |
| Szenttamásiné Hrabovszki Ágnes   | történelem                |
| Szücsné Nagy Ibolya              | angol, magyar             |
| Pappné Orosz Klára               | német                     |

### **Tantárgyi célok és feladatok, fejlesztési területek:**

**Az idei fejlesztési célok:**

**Magyar nyelv és irodalom**

A szövegértés és szövegalkotás gyakorlása.  
Igényes nyelvi kommunikáció.  
Szókincsbővítés. A megfelelő szinonimák keresése.

**Angol**

Hallott és olvasott szöveg értése.  
Nyelvtani szerkezetek elsajátítása, alkalmazása, folyamatos szinten tartása.  
Kommunikációs készség javítása szituációs helyzetekben.

**Történelem**

A magyarságtudat erősítése.  
Történelmi források elemzése, szövegértés fejlesztése.  
A történelmi forrásokat tartalmazó internetes portálok, hang- és filmarchívumok és adatbázisok megismerése és használata.  
Tantárgyközi kapcsolatok erősítése.

**Állampolgári ismeretek**

A mindennapi életben történő eligazodáshoz szükséges ismeretek, készségek, képességek kialakítása: a felnőttkori szerepekre való felkészítés  
Felelős állampolgári mentalitás kialakítása.  
A fenntarthatóság kritériumainak megismertetése

**Hon- és népismeret**

Szülőföldünk, lakóhelyünk értékeinek megbecsülése, a „hungarikumok” megismerése.  
A hagyományos paraszti kultúra és értékrend bemutatása.  
A jeles ünnepekhez, társas munkákhoz kapcsolódó népszokások élményszerű elsajátítása.  
Tantárgyközi kapcsolatok erősítése.  
Digitális kompetencia fejlesztése.

**Ének-zene**

A magyar népdalkincs és a népzenei ismeretek bővítése, megőrzése.  
Zenei képességek fejlesztése: szép és kifejező éneklés, zenei írás, olvasás, ritmusérzék.  
Népszerű zenei művek hallás utáni felismerése.  
Tantárgyközi kapcsolatok erősítése.

**Eseménynaptár**

2025-2026

**Augusztus**

Alakuló munkaközösségi megbeszélés, célok, feladatok meghatározása, az éves program összeállítása, felelősök kijelölése.

Felelős: Galajdáné Ungvári Réka

Határidő: augusztus 27.

**Szeptember**

- Az angol tanulócsoporthoz kialakítása a 3-8. évfolyamon. (I., II., III., IV. csoportok)

Felelősök: angol szakos nevelők

- A német tehetségfejlesztő csoportok kialakítása a 4-8. évfolyamon.

Felelős: Pappné Orosz Klára, angol szakos nevelők

Határidő: szeptember 10.

- A munkaterv összeállítása.

Felelős: Galajdáné Ungvári Réka

Határidő: szeptember 10.

- Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése, leadása.

Felelős: minden szaktanár

Határidő: szeptember 18.

- Év eleji felmérések megírása, értékelése.

Felelős: minden szaktanár

Határidő: folyamatos.

- A brit királyi családról a legfontosabb ismeretek beépítése a tanmenetekbe a felső tagozaton.

Felelős: angol szakos nevelők

Határidő: szeptember 18.

- A Görög nap keretében megrendezésre kerülő versenyek meghirdetése, előkészítése.

**Felelősök:**

1. helytörténeti vetélkedő – Leskovics Tamás, Szenttamásiné Hrabovszki Ágnes
2. angol társalgási – Bihall Viktória, Szűcsné Nagy Ibolya
3. versmondó - Garad Mónika, Galajdáné Ungvári Réka
4. angol dalverseny 1-2. évfolyam /angol versmondó 3-4. évfolyam – Markovicsné Szabó Marietta, Kalász Eszter
5. rajzverseny felső tagozat – Péter Péter
6. rajzverseny alsó tagozat – Hornyákné Gál Andrea

Főkoordinátor: Bodnárné Demkó Beáta

Határidő: szeptember 30.

**Október**

- Szaktárgyi versenyekre való benevezések, a tanulók felkészítésének megkezdése.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Felelős: minden szaktanár

Határidő: folyamatos

- **Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról**

Felelős: 8. évfolyam – Szűcsné Nagy Ibolya

Határidő: október 22.

**Görög nap** rendezvényeinek főkoordinátora: Bodnárné Demkó Beáta

### November

- **Regionális versmondó verseny**

**Téma:**

**„A szívünkben él a remény”**

A három isteni erényből a reményt megszólaltató verseket várják a szervezők.

Felelősök: Garad Mónika, Galajdáné Ungvári Réka - magyar szakos nevelők

Határidő: november 28.

- **Regionális angol országismereti és társalgási vetélkedő**

**Téma: A brit királyi család**

Felelős: Bihall Viktória és Pappné Orosz Klára - angol, német szakos nevelők

Határidő: november 22.

- **Várostörténeti vetélkedő**

**Téma: Miskolci legendák**

Felelős: Leskovics Tamás, Szenttamásiné Hrabovszki Ágnes

Határidő: november 28.

### December

- **Iskolai Szép Magyar Beszéd verseny.**

**Téma:**

**Wass Albert művei**

Felelős: Szűcsné Nagy Ibolya

Határidő: december 10.

### Január

- **Megemlékezés a Magyar kultúra napjáról**

Felelős: Galajdáné Ungvári Réka

**Téma:**

**Hungarikumok, azon belül is Máriapócs**

Határidő: január 22.

**Február**

Angol nyelvi versenyekre való benevezések, a tanulók felkészítése.

Városi tesztmegoldó, szövegértési, szavaló és kommunikációs verseny.

Felelős: minden szaktanár

Határidő: folyamatos

**Március**

- **Iskolai megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról**

Felelős: 7. évfolyam, Bihall Viktória

Határidő: március 14.

- **Történelmi vetélkedő az 1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékére**

Felelős: Leskovics Tamás

Határidő: március 14.

- **Iskolai angol országismereti vetélkedő, teadélután.**

**Téma: A brit királyi család**

Felelős: Bihall Viktória – angol szakos nevelő

Határidő: március 26.

**Április**

- **Megemlékezés a Magyar költészet napjáról.**

Felelős: Leskovics Tamás – magyar szakos nevelő

Határidő: április 11.

**Iskolai versmondó verseny.**

**Téma: „Szívünkben él a remény”**

Felelős: Garad Mónika, Galajdáné Ungvári Réka

Határidő: április 22.

**Május**

Az országos kompetenciamérésekre való felkészülés.

Felelős: magyar, angol, történelem szakos nevelők

Határidő: folyamatos

**Június**

- **Megemlékezés a Nemzeti összetartozás napjáról**

Felelős: Szenttamásiné Hrabovszki Ágnes (PPT)

Határidő: június 4.

Év végi felmérések, angol szintfelmérők megíratása, értékelése.

Felelős: minden szaktanár

Határidő: június 9.

Munkaközösségi megbeszélés: tapasztalatok összegzése, ötletek, javaslatok megvitatása

Felelős: Galajdné Ungvári Réka

Határidő: június 30.

Az éves munka értékelése, a beszámoló elkészítése az 2025/26-os tanév munkájáról.

Felelős: Galajdné Ungvári Réka

Határidő: július 14.

Lehetőségeik szerint a magyarszakos kollégák a következő versenyekre neveznek:

'56-os szavalóverseny / 7-8. évfolyam, október,

Gárdonyi prózamondó - október

Móra tollával / 5. évfolyam, február környéke

Szabó Lőrinc szavalóverseny / 5-8-ig, március környéke

Siker Neked Is - SNI-s szavalóverseny – 5-8-ig, tavasz

Ars Sacra – tanév végén

#### **b/6. Természettudományi munkaközösség**

**Összeállította:** Durstné Tóth Irén matematika-kémia szakos tanár, munkaközösség-vezető

Vezetője: Durstné Tóth Irén matematika-kémia szakos tanár

Tagjai:

Szabó Béláné fizika- kémia szakos tanár

Molitorisz Zoltán biológia-földrajz szakos tanár

Péter Péter földrajz-rajz szakos tanár

Csalló Beáta matematika-fizika szakos tanár

Csillik Lászlóné tanító természet ismeret műveltségi terület

Kuiné Németh Viktória tanító matematika műveltségi terület

Szarka László digitális kultúra tanár

**Fejlesztendő területek, melyeket megvalósítandó célként tűzött ki munkaközösségünk:**

A természettudományos gondolkodás fejlesztése a megismerés, az együttműködés, az információk kritikus értelmezése, értékelése során. A természettudomány vizsgálati témáit és módszereit a tanuló össze tudja kapcsolni a mindennapi élet kontextusaival, a tudás alkalmazhatósága az önirányító tanulás képességének erősítése. Adjunk a tanulóknak több lehetőséget szóbeli feleletekre és egész mondatos válaszokat kérjünk

tőlük, a szaknyelv kialakulásához. Kép, infografika elemzése, diagramok készítésében való jártasság. A szövegértés-, memória-, logika és számolási készség fejlesztése a tantárgyak tanulása érdekében.

Kompetenciamérésre való felkészülés.

A tantárgyak közötti koncentráció erősítése.

Legfontosabb szaktárgyi célkitűzések

#### Földrajz:

Topográfiai ismeretek megerősítése

Logikus következtetések levonása térképolvasás alapján

A földrajzi ismeretek gyakorlati alkalmazása a mindennapokban

#### Kémia:

A természettudományok iránti érdeklődés felkeltése, a természettudományos szemléletmód kialakítása, valamint a kémiának a társadalom és az egyén életében betöltött szerepének bemutatása.

A vázlatírás lépéseinek begyakorlása, kulcsszavak keresése. A tanulók legyenek képesek kis segítséggel vázlatot írni.

A kémia és a gyakorlat kapcsolata, vegyszerek használata.

A kémia szerepe a környezetvédelemben.

#### Fizika:

A mértékváltás gyakorlása

A fizikai jelenségek megfigyelése a mindennapokban

Az értő olvasás fejlesztése

#### Természettudomány:

A térkép használata, ismerete.

A közvetlen megfigyelésen, érzékszervi tapasztalatszerzésen alapuló ismeretnyújtás.

#### Biológia:

Tiszta fogalmak kialakítása, az ok-okozati összefüggések megláttatása, az élőlények helye, a környezeti hatások és az élőlények alkalmazkodása között.

Az egészséges emberi test felépítése, működése.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Az élővilág és az élet kialakulásának vallási és tudományos összevetése.

A betegségek kialakulásának okai, a megelőzés fontosságának kihangsúlyozása. Az egészséges életmód szabályai.

Az egészséges párkapcsolatok.

### Matematika:

Fontos a számolási készségek szinten tartása, a hibátlan műveletvégzés a fokozatosan bővülő számkörben.

Alkalmazzák a számok, mennyiségek összehasonlításával kapcsolatos konkrét relációkat a feladatok megoldása során.

A tanulók legyenek képesek megfigyeléseik, tapasztalataik rendszerezésére, lejegyzésére, terv készítésére és ellenőrzésére.

A változó mennyiségek viszonyainak változásával fokozatosan ki kell alakítani a függvényszemléletet.

A következtetési képesség fejlesztése arányossági feladatokban.

A mindennapi élet tárgyainak vizsgálata kapcsán a tér és síkgeometriai szemléletet fejlesztjük.

Célunk egy olyan matematikai műveltség kialakítása diákjainknak, mely biztosítja a többi tantárgy tanuláshoz, az országos kompetenciamérés feladatainak megoldásához és mindennapok gyakorláshoz szükséges ismereteket.

### Digitális kultúra

Az informatika oktatás célja az általános iskolában a számítógép mindennapi használatának megismerése és gyakoroltatása, kommunikációs, információs technológiák elsajátítása.

Az informatika tantárgy oktatásában a hagyományos pedagógiai módszerek mellett interaktív módszerek alkalmazására is szükség van.

A tanulók eltérő otthonról hozott jártassági szintje miatt erős differenciálásra van szükség, mind a tananyagban, mind a foglalkozás módjában.

### Matematikai kompetencia

A tesztek a diákok matematikai eszköztudásának felmérésére terjedtek ki. Elsősorban azt mérték, hogy a tanulók az órán tanultakat hogyan tudják alkalmazni valódi problémák, mindennapi helyzetek megoldásában.

Az intézményben a gondolkodási képességek, a problémamegoldás szintjének emelése alapvető feladat. Célunk a gyakorlatban alkalmazható tudás megszerzése. Nemcsak a matematika szakos tanároknak, hanem az iskola minden pedagógusának kiemelt figyelmet kell fordítania az alapkészségek fejlesztésére.

A matematika órákon a csoportbontás jó lehetőséget biztosít a gyengébb tanulók alapkészségeinek erősítésére, a másik csoportban pedig a logikus gondolkodás fejlesztése, az összetettebb feladatok megoldása a jellemző.

A különböző tantárgyakban (fizika, földrajz, kémia, történelem,) számos lehetőség kínálkozik a matematikai kompetencia fejlesztésére a tanórákon: pl. útvonaltervezés, térképolvasás, táblázatok, grafikonok elemzése, becslés, önálló feladatmegoldás, önellenőrzés.

#### A fejlesztés módszerei

A matematikai kompetencián belül jelentős például a gondolkodási képesség, de ez többfajta képességen keresztül realizálódik (pl. rendszerezés, kombinativitás, deduktív és induktív következtetés, érvelés), és ezeknek más területen is működő komponenseknek kell lennie. Tehát a matematika tanórákon vagy tanórán kívüli foglalkozásokon fejlesztett gondolkodási képességnek más tantárgyak tanóráin (más területeken) is alkalmazható képességgé kell válnia, s fordítva is fenn kellene állnia, pl. egy nyelvtan órán fejlesztett elemző képesség a matematika órán is alkalmazásra érett kell, hogy legyen. A matematikai kompetencia kialakításához az alábbi képességeket célszerű fejleszteni:

#### Gondolkodási képességek

rendszerezés, deduktív következtetés, induktív következtetés, gondolkodási sebesség, mennyiségi következtetés, érvelés, bizonyítás

#### Tudásszerző képességek:

számlálás, számolási képesség, mennyiségi következtetés, műveletvégzési sebesség, probléma-érzékenység, eredetiség, kreativitás, problémamegoldás

#### Kommunikációs képességek:

nyelvi fejlettség, szövegértés, szövegértelmezés, relációszókincs,

#### Vizuális képességek: térlátás

térbeli viszonyok, ábrázolás, hosszúság (terület, térfogat) becslés, rész-egész észlelése

#### Tanulási képességek:

memória terjedelme, asszociatív memória, értelmes memória

A rendszerező képesség egyrészt a feladatban, a felvetett problémában megjelenő információk, adatok kigyűjtését, rendszerezését jelenti, másrészt a tanuló képességét arra, hogy az újonnan megszerzett ismeretet beillessze az addigi ismeretek rendszerébe.

Az életkornak megfelelő nyelvi fejlettség, szövegértés, szövegértelmezés, és a relációszókincs megléte elengedhetetlenül szükséges a matematika szaknyelv értelmes használatához, a szövegben rejlő összefüggések felismeréséhez, a fogalmak mély megértéséhez.

A memória terjedelme, az asszociatív memória és az értelmes memória a matematika kompetencia fontos komponensei. Az, hogy a tanuló egy ismeretet már készség szintjén elsajátított-e, és pl. meg tud-e egy erre az ismeretre épülő feladatot fejben oldani, ennek során jut szerephez a memória terjedelme. Egy-egy képlet megjegyzése (alkalmazások során) a tanuló asszociatív memóriájának milyenségére utaló. Az értelmes memória a megjegyzendő dolgok között fellelhető összefüggések megértésével segíthet a tanulásban.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

A matematika feladatok megoldásakor az első lépés a feladat értelmezése. Ahhoz, hogy értelmezni tudjuk, figyelmesen el kell olvasni. Vannak olyan feladatok, amikor egy rajz segít az értelmezésben.

A jó probléma megoldás elengedhetetlen feltétele a szilárd ismeret. A gyakorlás során először az új ismeretek egyszerűbb feladatok megoldásával rögzülnek, majd egyre inkább a többszörösen összetett gondolkodási műveleteket kívánó feladatok következnek. A leghatásosabb az önálló feladatmegoldás, melynek során a mindennapi életből vett szöveges feladatokat oldanak meg tanulóink. A tehetséggondozás során az összetett versenyfeladatok megoldása, elemzése történik.

Természettudományos kompetenciák fejlesztését szolgáló feladatok keresése és gyakoroltatása folyamatosan.

### Szeptember

A munkatervi feladatok megbeszélése, ütemezése

Felelős: Durstné Tóth Irén

Határidő: aug.28.

- ÷ Az év eleji ismételés ütemezése.
- ÷ Év eleji felmérők íratása, értékelése.
- ÷ Szakkörök szervezése, beindítása.
- ÷ Felzárkóztató programok megszervezése (tanulószoza)
- ÷ Tanmenetek összeállítása.

Továbbtanulást segítő foglalkozások előkészítése, megszervezése

Felelős: szaktanárok

Határidő: szeptember 30-ig folyamatos.

Szülők tájékoztatása a követelményrendszerről (szülői értekezleteken)

Felelős: osztályfőnökök

Határidő: szept. 8.

### Október:

Szaktárgyi versenyek előkészítése, a tanulók felkészítésének megkezdése, benevezések.

A kompetenciamérésre való felkészülés.

Felelős: szaktanárok

Határidő októbertől folyamatos

Bólyai matematika verseny 5-8.o

Felelős:, Durstné Tóth Irén , Kuiné Németh Viktória

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Határidő: okt.18.

### November

Lévay labor 8. évf. fizika-kémia

Felelős : Szabó Béláné, Durstné Tóth Irén

Határidő: nov.12.

Irinyis Kémia verseny

Felelős : Durstné Tóth Irén , Szabó Béláné

Határidő: kiírás szerint

Házi és Dugonics matematika verseny

Felelős: Csalló Beáta, Durstné Tóth Irén

Határidő: kiírás szerint

Zrínyi matematika verseny (változás)

Felelős: Mikita István, Durstné Tóth Irén,

Határidő: nov.24.

### December:

Fokozott figyelem fordítása a lemaradt tanulók felzárkóztatására. A szaktanárok és az osztályfőnökök szervezett módon irányítsák a tanulókat felzárkóztató foglalkozásokra. Ennek érdekében fokozottabb kapcsolattartás a szülőkkel.

### Január:

Munkaközösségi megbeszélés

Téma: az első félév eredményei, hiányosságai  
a második félévi munka megszervezése

Felelős: Durstné Tóth Irén

Határidő: január 31.

### DUGONICS II.FORDULÓ

Felelős: Durstné Tóth Irén

Határidő: kiírás szerint

Március

Országos kompetencia mérés 03.23-05.29.

Pénz7

Határidő: Márc.2-6.

Felelős: Durstné Tóth Irén, Csalló Beáta

Lévay labor: 7. évf. biológia-földrajz

Felelős: Péter Péter, Csillik Lászlóné

Határidő: márc. 12.

A Víz Világnapja: „A víz az élet forrása”

Tematikus programok: Az élet megfigyelése mikroszkópon keresztül

Felső tagozat: meteorológiai pályázat

Felelős : Péter Péter, Csillik Lászlóné

Határidő: márc. 20.

Digitális témahét

Határidő: márc.23-27.

Felelős: Szarka László , szaktanárok

Április:

Fenntarthatósági témahét

A Föld napja: ápr.21. (fenntarthatósági hét)

Tematikus programok (6-8 évf.) Egyetemi rendezvény: Földnap vetélkedő

Felelős: Péter Péter,

Határidő: ápr.20-27.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

A fókuszban ismét több téma szerepel: a környezeti, társadalmi és gazdasági fenntarthatóságot érintően talaj és biodiverzitás, mesterséges intelligencia, zöld energiaforrások, valamint állandó témaként a hulladék és tudatos fogyasztás.

### Május:

Országos kompetenciamérés

Felelős: Durstné Tóth Irén, Szarka László

Határidő: márc. 23.-május 29.

### Június:

Makukáció : Ökológiai vetélkedő 4-8. évf.

Felelős: Csillikné Krisztina

Az év végi felmérések íratása, értékelése.

Felelős: szaktanárok

Határidő: jún.

Éves munkánk értékelése munkaközösségi megbeszélésen, a 2025/2026-as tanév előkészítése

Felelős: Durstné Tóth Irén

Határidő: június 27.

### **c/ Pályázatíró team:**

#### Feladata:

- a pályázati kiírások figyelemmel kísérése,
- a pályázatok elkészítése szaktanári segédlettel,
- a pályázat megvalósításának irányítása,
- az elszámolás elkészítése.

#### Tagjai:

Béres Gáborné igazgató, tanár

Eperjesiné Bolykó Mária igazgatóhelyettes, tanító, közoktatási szakértő

Ovád Adrienn gazdasági vezető

Galajdné Ungvári Réka

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

### d/ Iskolavezetés:

Kiemelt feladata az intézmény keresztény katolikus szellemiségének formálása, a hiányosságok, eredmények feltárása a nevelő-oktató munkában, a gazdasági feladatok megoldásában, a Szülői Közösséggel való kapcsolattartásban.

Tagjai:  
 Béres Gáborné igazgató  
 Stefán Zoltán iskolalelkész,  
 Eperjesiné Bolykó Mária igazgatóhelyettes  
 Ferenciné Barabás Emőke igazgatóhelyettes  
 Ovád Adrienn gazdasági vezető

Munkájukat segíti az

#### Iskolatanács:

Hatásköre elsősorban szakmai területekre és az iskola dolgozóinak értékelésére terjed ki véleményezési- és javaslattevési jogkörrel.

Tagjai:

- munkaközösség-vezetők
- DÖK-vezetők
- üzemi tanács elnöke (jelenleg nincs)

#### Az iskolavezetés munkarendje:

| NÉV                                                                                                                                                                   | HÉTFŐ                                                                                                                                | KEDD                                                                                                                                     | SZERDA                                                                          | CSÜTÖRTÖK                                                        | PÉNTEK                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>BÉRES GÁBORNÉ</b><br>igazgató<br>(ezek tájékoztató jellegű, tervezett időpontok, mivel a Kntv. értelmében az igazgató rugalmas munkaidő beosztás szerint dolgozik) | <i>fogadóóra</i><br><i>előzetes bejelentkezéssel:</i><br>7:00-7:45<br>iskolai munkaidő:<br>7:00-16:00<br>közben tanóra:<br>8:00-8:45 | <i>fogadóóra</i><br><i>előzetes bejelentkezéssel:</i><br>16:00-18:00<br>iskolai munkaidő:<br>09:30-18:00<br>közben tanóra:<br>9:55-10:40 | iskolai munkaidő:<br>7:00-16:00<br>közben tanóra:<br>8:00-9.55                  | iskolai munkaidő:<br>9:00-17:00                                  | iskolai munkaidő:<br>vagy 7:00-13:00<br>vagy 12:00-17:00         |
| <b>EPERJESINÉ BOLYKÓ MÁRIA</b><br>igazgatóhelyettes                                                                                                                   | iskolai munkaidő:<br>7:10-15:30<br>közben tanórák:<br>11:55-13:35                                                                    | iskolai munkaidő:<br>7:40-16:00                                                                                                          | iskolai munkaidő:<br>7:40-16:00<br>közben tanórák:<br>8:55-10:40<br>11:55-12:40 | szakértői nap                                                    | iskolai munkaidő:<br>7:10-15:30<br>közben tanóra:<br>11:00-11:45 |
| <b>FERENCINÉ BARABÁS EMŐKE</b><br>igazgatóhelyettes                                                                                                                   | iskolai munkaidő:<br>7:40-16:00<br>közben tanórák:<br>8:55-9:40<br>13:45-14:30                                                       | iskolai munkaidő:<br>7:10-13:30<br>közben tanórák:<br>9:55-10:40                                                                         | iskolai munkaidő:<br>7:20-13:40<br>közben tanóra:<br>12:50-13:35                | iskolai munkaidő:<br>7:10-15:30<br>közben tanóra:<br>12:50-13:35 | iskolai munkaidő:<br>7:40-16:00<br>közben tanóra:<br>8:00-8:45   |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                                         |                                 |                                      |                                 |                                      |                                 |
|-----------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| <b>STEFÁN ZOLTÁN</b><br>iskolalelkész   | tanórák:<br>8:55-10:40          | tanórák:<br>8:00-9:40<br>11:55-12:40 |                                 | tanórák:<br>8:00-9:40<br>11:55-12:40 |                                 |
| <b>OVÁD ADRIENN</b><br>gazdasági vezető | iskolai munkaidő:<br>7:10-16:00 | iskolai munkaidő:<br>7:10-16:00      | iskolai munkaidő:<br>7:10-16:00 | iskolai munkaidő:<br>7:10-16:00      | iskolai munkaidő:<br>7:10-13:10 |

### e/ Tanulói közösségek:

A tanulócsoportok (osztályok) száma : 18

Ebből: alsó tagozat: 12 osztály

felső tagozat: 6 osztály

### Szervezeti formái:

#### e/1. Diákönkormányzat (DÖK)

Készítette: Liptákné Papp Tímea

### **A diákönkormányzat célkitűzései, feladatai:**

A diákönkormányzat vezetősége élhet javaslattevési és véleménynyilvánítási jogával az őt érintő kérdések eldöntésében. A jövőben ezt a jogát több önállósággal, bátrabban gyakorolja.

Az osztályok önkormányzatának kialakítása az osztályközösség és az osztályfőnök feladata.

Az osztályfőnök maga is tagja a diákönkormányzatnak, s kötelessége, hogy a tanulóknak útmutatást, segítséget nyújtson, illetve az iskola diákönkormányzat- vezetőjének megfelelő munkamegosztás szerint segítségére legyen.

Az osztályok diákönkormányzatának vezetői tájékoztatási kötelezettséggel részt vesznek a megbeszéléseken, melynek rendszerességéről a tanév első (alakuló) gyűlésén döntenek.

A DÖK-gyűléseket az DMSP tanár (Diákönkormányzat munkáját segítő tanár) tartja. Az elvégzett munkáról vagy a faliújságon, vagy az iskolarádióon keresztül, vagy az egész közösség előtt, iskolagyűlésen köteles számot adni.

Az iskola diákönkormányzata a tanév során segítőként közreműködik valamennyi a diákságot is érintő iskolai esemény szervezésénél, lebonyolításánál. A tanulók számára szabadidős programokat szervezhet.

Az osztályfőnökök segítségével megszervezi az ügyeletesek és a hetesek munkáját és ellenőrzi azt.

A házirend betartása, tisztaság és a rend védelme, az udvar és a folyosó fegyelme a diákönkormányzat hatáskörébe is tartozik.

A tanulók közösségének minden tagja köteles betartani a Házirend és az Etikai kódex követelményrendszerét.

A DÖK segítse az ifjúságvédelem munkáját, s ezzel a tanulókat a rászorulóknak segítségére, együttérzésre, empátiára nevelje.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

A DÖK-vezető tanár rendszeresen köteles beszámolni az intézmény vezetőjének a diákönkormányzat tevékenységéről, így lehetőséget biztosít a tanulóktól érkező észrevételek gyors és pontos továbbításához, a diákkezdeményezések megvalósulásához.

Az iskolai diákönkormányzat hulladékgyűjtéseket szervez évente két alkalommal.

A gyermeknapi rendezvénysorozat megszervezése és lebonyolítása a DÖK feladata.

A fent említett feladatok mellett az iskola diákönkormányzata természetesen mindenhol jelen van az iskola életében.

A DÖK felnőtt- és diákvezetősége tegyen meg mindent azért, hogy az iskolában a tanulók számára kellemes közösségi életet, otthonos hangulatot teremtsen. Igyekezzen megtalálni annak módját, hogy a Diákönkormányzat munkájába több érdekes, izgalmas elemet vigyen, s ezzel vonzóbbá tegye azt a gyermekek számára.

### A DIÁKÖNKORMÁNYZAT TERVEZETT FELADATAI:

#### **Szeptember:**

- Felelősök osztályonkénti megválasztása, a DÖK működési szabályzatában is meghatározott tisztségekre (*osztályfőnökök*)
- Alakuló ülés az osztálytitkárokkal, a DÖK-gyűlések lehetséges időpontjainak megbeszélése ebben a tanévben.
- Munkatervünk összeállítása
- Az osztályfelelősök ösztönzése feladataik elvégzésére. (felelősök: osztálytitkárok)
- Az alábbi feladatkörök (tisztasági őrjárat, energia-őrjárat, szelektív gyűjtés) értékelése
- A diákvezető-jelöltek bemutatása.
- Az új diákvezető megválasztása.
- Aktuális feladatok.

#### **Október:**

- Az iskolai rádiós kulturális műsorok támogatása (Zenei Világnap, Állatok Világnapja).
- Őszi hulladékgyűjtés szervezése, közreműködés a lebonyolításban (*egészségügyi és környezetvédelmi felelősök*).
- Az új diákvezető felkészítése.
- Közreműködés az október 23-i osztályszintű megemlékezések előkészületeiben.
- Október 8-ai DÖK-délután szervezése. (*osztálytitkárok*).
- Aktuális feladatok.

#### **November:**

- A Diákönkormányzat távozó és új diákvezetőjének köszöntése.
- a DÖK-délután kiértékelése
- A Márton napi táncház támogatása.
- Görög napok versenysorozat támogatása.
- A ruha- és játékgyűjtés támogatása.

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- Negyedéves értékelés, a fegyelmi és a tanulmányi kérdések megbeszélése (*tanulmányi és sportfelelősök, fegyelmi és ügyeleti felelősök*).
- Aktuális feladatok.

### **December:**

- Mikulás rendezvények segítése.
- Ajándékkészítési ötletek (*kulturális és szabadidő felelősök*).
- A karácsonyi jótékonyági vásár támogatása.
- A téli természetjáró programok népszerűsítése.
- Aktuális feladatok.

### **Január:**

- Az iskolai rádiós kulturális műsorok támogatása (a Magyar Kultúra Napja)
- Félévi értékelés az osztálytitkárokkal, a fegyelmi és a tanulmányi kérdések megbeszélése (*tanulmányi és sportfelelősök, fegyelmi és ügyeleti felelősök*).
- Gazdasági jellegű előkészületek a farsangra (tombolatömbök, nyereménytárgyak beszerzése).
- Igényfelmérés a farsangi szórakozási lehetőségekkel kapcsolatban, ezek előkészítése.
- Aktuális feladatok.

### **Február:**

- Farsangi készülődés, a program összeállítása, megbeszélése (*valamennyi felelős*).
- A DÖK tagok bevonása a farsang lebonyolításában. (Széf, Szerencskerék)
- A farsangi rendezvények kiértékelése.
- Húshagyó ötletek, ajánlások a diákönkormányzati faliújságra (*kulturális és szabadidő felelősök*).
- Aktuális feladatok.

### **Március:**

- „Pénz7” témahét keretein belül a Bolhapiac megszervezése, lebonyolítása.
- Március 15-i ünnepség előkészítésének segítése.
- A tavaszi hulladékgyűjtés előkészítése (*egészségügyi és környezetvédelmi felelősök*).
- A környezetvédelmi programok támogatása. (Víz világnapja)
- Digitális témahét támogatása
- Húshagyó ötletek, ajánlások a diákönkormányzati faliújságra (*kulturális és szabadidő felelősök*).
- Húsvéti készülődés (*kulturális és szabadidő felelősök*).
- Aktuális feladatok.

### **Április:**

- Tavaszi hulladékgyűjtés szervezése, lebonyolítása (*egészségügyi és környezetvédelmi felelősök*).
- A környezetvédelmi programok támogatása. (Föld világnapja)

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

- A Fenntarthatósági hét rendezvényeinek segítése (*tanulmányi és sportfelelősök, egészségügyi és környezetvédelmi felelősök*).
- ¾ éves értékelés, a fegyelmi és a tanulmányi kérdések megbeszélése (*tanulmányi és sportfelelősök, fegyelmi és ügyeleti felelősök*).
- Húsvéti készülődés (*kulturális és szabadidő felelősök*).
- Ajándékkészítési ötletek Anyák napjára.
- Igényfelmérés a gyermeknap programokkal kapcsolatban.
- Aktuális feladatok.

### **Május:**

- Madarak és fák napja programjainak támogatása.
- Miskolc város napja, rendezvényeken való részvétel szervezése, segítése.
- Tavaszi osztálykirándulások szervezésének segítése.
- 29-ei Gyereknapi iskolai programjainak megszervezése, lebonyolítása (*valamennyi felelős!*).
- A hulladékgyűjtési verseny értékelése (*osztálytitkárok*).
- Családi életre nevelésprojektnap támogatása.
- A kiemelkedő környezetvédelmi és közösségi munkát végző osztályok és diákok jutalmazása.
- A Diákönkormányzat testületének közös programja
- Aktuális feladatok.

### **Június:**

- A gyermeknap rendezvények kiértékelése.
- Pedagógus napi ajándékozás támogatása.
- Az iskolai kulturális műsorok támogatása (a Nemzeti Összetartozás Napja).
- Tanár-diák fórum megszervezése és lebonyolítása (*osztálytitkárok*).
- Nyári táborlehetőségek propagálása.
- Ballagási ünnepség lebonyolításának segítése.
- Tanév végi beszámoló elkészítése.
- Aktuális feladatok.

Az éves munkaterv munkatervben meghatározott célkitűzések, feladatok megvalósításáért felelős: Liptákné Papp Tímea DÖK-segítő, Tóth Richard és minden nevelő.

Határidő: A programok megvalósításának megfelelően folyamatos.

### **f/ Szülői Közösség:**

Szervezeti formája: Szülői Közösség Választmánya

Feladatköre: Kapcsolattartás a szülők, az iskolavezetés és a nevelők között.

Elnöke: Bodolai-Bodnár Ágnes

Helyettesei: Nagy Diána, Szaniszló Anna

A kapcsolattartás formái:

Szülői értekezletek (évente 3 alkalom)

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Szülői választmányi értekezletek (évente 3 alkalom, szükség szerint több)  
Fogadóórák (évente 3 alkalom)  
Szülői rekollekciók  
Iskolai ünnepélyek, rendezvények, Szent Liturgiák

A Szülői Közösség Választmánya segítséget nyújt a nevelési feladatok megoldásához, szervező munkájával hozzájárulhat a szülői értekezletek és a fogadóórák látogatottságának fokozásához.

A rendezvények, ünnepségek előkészületi munkálataihoz tevőlegesen, illetve anyagi támogatással hozzájárul, pl. karácsonyi jótékonyági vásár, alapítványi bálra terítés.

Megszervezi azt az összefogáson alapuló munkaakciót, amellyel a szülők segítséget nyújthatnak az iskola környezetének esztétikusabbá tételéhez.

Részt vesz az intézményi önértékelésben.

### **g/ TÉR- Minőségügyi bizottság**

Minőségügyi tanács folytatja munkatevékenységét a pedagógusok teljesítményértékelésének folyamatában.

A 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet alapján 2012. szeptember 1-jétől nem kötelező az Intézményi Minőségirányítási Program alkalmazása. Mivel azonban az elkezdett és színvonalasan működtetett minőségbiztosítási folyamatokat nem szeretnénk leállítani, iskolánkban továbbra is működik a Minőségügyi Tanács, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3) bekezdésének tekintetében a teljesítményértékelési rendszerbe ágyazva.

#### **Tagjai:**

Béres Gáborné igazgató  
Kavalecz Nikoletta minőségügyi vezető  
Ferenciné Barabás Emőke a nevelési minőségi kör vezetője  
Fedorné Severnyák Rita az oktatási minőségi kör vezetője  
Ovád Adrienn gazdasági minőségi kör vezetője  
Dr. Szoboszlai Attiláné folyamatgazda – tanulmányi eredmények utánkövetése  
Eperjesiné Bolykó Mária ig. helyettes, kulturális és művészeti folyamatgazda  
dr. Oláhné Kárpáti Zsófia folyamatgazda – partnerkapcsolatok (első sorban az óvodákkal)

#### **Feladatuk:**

az iskola minőségpolitikájának közvetítése  
a MIP gyakorlati teendőinek végrehajtása  
a végrehajtás ellenőrzése.

### **III/3. Ellenőrzési ütemtervek**

#### **a/ BELSŐ ELLENŐRZÉSI ÜTEMTERV 2025. SZEPTEMBER 1-TŐL**

Az igazgató, igazgatóhelyettesek, a gazdasági vezető és egyéb vezető beosztású dolgozók a hatáskörükbe tartozó munkaterületet állandóan ellenőrizni kötelesek. Kötelesek tájékozódni szakterületük feladatainak teljesítéséről, valamint az igazgatónak jelenteni azokat az akadályokat, melyek elhárítása a hatáskörüket meghaladja.

#### **2025/2026-os tanév óralátogatási ütemterve**

**PEDAGÓGUSOK ELLENŐRZÉSI ÉS LÁTOGATÁSI ÜTEMTERVE 2025/2026  
SZEPTEMBER**

| idő                          | osztály | tárgy                                 | ellenőrzött személy                | ellenőriz                                             |
|------------------------------|---------|---------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>szeptember<br/>02-05.</b> |         | hajnali és délutáni ügyelet           | érintett nevelők                   | Béres Gáborné                                         |
|                              |         | tanulószoza beindulása                | érintett nevelők                   | Ferenciné Barabás Emőke                               |
|                              |         | elektronikus napló                    | Szarka László<br>rendszergazda     | Ferenciné Barabás Emőke                               |
|                              |         | ügyeleti beosztás, órarend működése   | érintett nevelők                   | Eperjesiné Bolykó Mária és<br>Ferenciné Barabás Emőke |
|                              |         | ebédeltetés                           | érintett nevelők                   | Béres Gáborné                                         |
|                              |         | e-napló                               | Szarka László                      | Ferenciné Barabás Emőke                               |
|                              |         | udvari szabadfoglalkozások, ügyeletek | érintett nevelők                   | Eperjesiné Bolykó Mária                               |
| <b>szeptember<br/>08-12.</b> |         | tanulók nyilvántartása                | Eperjesiné Bolykó Mária            | Béres Gáborné                                         |
|                              |         | iskolai gyermekvédelmi adatok         | Stefán Zoltánné                    | Béres Gáborné                                         |
|                              |         | törzslapok                            | osztályfőnökök                     | Eperjesiné Bolykó Mária                               |
| <b>szeptember<br/>15-19.</b> |         | tanmenetek                            | minden pedagógus                   | munkaközösség vezetők és felelősök                    |
|                              |         | munkatervek                           | munkaközösség vezetők és felelősök | Béres Gáborné                                         |
|                              |         | beírási napló                         | Eperjesiné Bolykó Mária            | Béres Gáborné                                         |
|                              |         | ISK statisztikai adatlap              | Fedorné Ósvay Ágnes                | Eperjesiné Bolykó Mária                               |

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                      |     |                   |                  |                   |
|----------------------|-----|-------------------|------------------|-------------------|
| szeptember<br>22-26. |     | tanmenetek        | minden pedagógus | Béres Gáborné     |
|                      | 6.b | Természettudomány | Péter Péter      | Durstné Tóth Irén |

OKTÓBER

| idő                 | osztály     | tárgy                                | ellenőrzött személy     | ellenőriz               |
|---------------------|-------------|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| szept.29.-<br>okt.3 | 3./1.       | angol                                | Szücsné Nagy Ibolya     | Galajdáné Ungvári Réka  |
|                     | 4.c         | hittan                               | Galajdáné Ungvári Réka  | Béres Gáborné           |
|                     |             | statisztika előkészítése             | Eperjesiné Bolykó Mária | Béres Gáborné           |
|                     |             | alsós e-naplók                       | tanítók                 | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                     |             | felső e-naplók                       | tanárok                 | Ferenciné Barabás Emőke |
|                     | 4.b         | matematika                           | Nagy Judit              | Ferencsák Zita          |
|                     | 5./2.       | magyar                               | Garad Mónika            | Galajdáné Ungvári Réka  |
| október<br>06-10.   | 3.c         | matematika                           | Ferencsák Zita          | Béres Gáborné           |
|                     |             | pályaorientációs mérés lebonyolítása | Galajdáné Ungvári Réka  | Ferenciné Barabás Emőke |
|                     |             | diagnosztikai vizsgálat előkészítése | 1. évf. osztályfőnökök  | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                     | 4.a         | matematika                           | Szücs Anikó             | Ferencsák Zita          |
|                     | 2.a         | matematika                           | Törökné Veres Andrea    | Ferencsák Zita          |
|                     | 7-8. lányok | testnevelés                          | Fedorné Ósvay Ágnes     | Durstné Tóth Irén       |
|                     |             | angol                                | Garad Mónika            | Béres Gáborné           |
|                     | 1.c         | matematika                           | Jarasovits Attila       | Béres Gáborné           |

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

|                                                                          |               |                   |                           |                         |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|---------------------------|-------------------------|
|                                                                          | 2.c           | technika          | Kristonné Makranczi Emese | Hornýákné Gál Andrea    |
| <b>október</b><br><br><b>13-17.</b><br><br><br><br><br><b>okt.20-22.</b> | 7. a          | digitális kultúra | Szarka László             | Ferenciné Barabás Emőke |
|                                                                          | 4.c           | vizuális kultúra  | Ferencsák Zita            | Hornýákné Gál Andrea    |
|                                                                          | 4.c           | magyar            | Göcz Bea                  | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                                                                          | 4.b           | magyar            | Polyák Attiláné           | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                                                                          | 4.a           | magyar            | Bakné Orosz Teodóra       | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                                                                          | 8.a           | biológia          | Molitorisz Zoltán         | Béres Gáborné           |
|                                                                          | 8.            | hittan            | Stefán Zoltán             | Béres Gáborné           |
|                                                                          | felső tagozat | vizuális kultúra  | Péter Péter               | Hornýákné Gál Andrea    |
|                                                                          | 1.c           | matematika        | Jaraszovits Attila        | Ferencsák Zita          |
|                                                                          | 6.b           | magyar            | Leskovics Tamás           | Ferenciné Barabás Emőke |
| <b>Őszi szünet: október 23. – november 02.</b>                           |               |                   |                           |                         |

| <b>NOVEMBER</b>        |                |              |                            |                         |
|------------------------|----------------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| <b>idő</b>             | <b>osztály</b> | <b>tárgy</b> | <b>ellenőrzött személy</b> | <b>ellenőriz</b>        |
| <b>november 03-07.</b> | 3.a            | magyar       | Hornýákné Gál Andrea       | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                        | 3.b            | magyar       | Dr Oláhné Kárpáti Zsófia   | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                        | 3.c            | magyar       | Szabó Andrásné             | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                        | 2.b            | magyar       | Kavalecz Nikoletta         | Béres Gáborné           |

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                            |               |                  |                                  |                         |
|----------------------------|---------------|------------------|----------------------------------|-------------------------|
|                            | 3.b           | matematika       | Nagy Judit                       | Béres Gáborné           |
|                            | 1.b           | ének             | Ambrus Annamária                 | Béres Gáborné           |
|                            |               | testnevelés      | Fedorné Ósvay Ágnes              | Béres Gáborné           |
| <b>november<br/>10-14.</b> | 1.b           | magyar           | Demkóné Fazekas Mariann          | Polyák Attiláné         |
|                            | 3.b           | matematika       | Fedorné Severnyák Rita           | Ferencsák Zita          |
|                            | 7.évf.<br>fiú | Testnevelés      | Tóth Richárd                     | Béres Gáborné           |
|                            | 3.c           | matematika       | Kuiné Németh Viktória            | Béres Gáborné           |
|                            | 7.a           | biológia         | Molitoris Zoltán                 | Durstné Tóth Irén       |
|                            | 6.b           | történelem       | Leskovics Tamás                  | Béres Gáborné           |
|                            | 4.a           | környezetismeret | Csorba Viktória                  | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                            | 4.b           | matematika       | Nagy Judit                       | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                            | 4.c           | matematika       | Ferencsák Zita                   | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                            | 7/1           | angol            | Kalász Eszter                    | Ferenciné Barabás Emőke |
|                            | 1.b           | angol            | Markovicsné Szabó Marietta Noémi | Galajdné Ungvári Réka   |
|                            | 5/2.          | magyar           | Galajdné Ungvári Réka            | Ferenciné Barabás Emőke |
|                            | 6.b           | magyar           | Leskovics Tamás                  | Galajdné Ungvári Réka   |
|                            | 8.a           | magyar           | Bodnárné Demkó Beáta             | Galajdné Ungvári Réka   |
| <b>november<br/>17-21.</b> | 5.a           | vizuális kultúra | Péter Péter                      | Ferenciné Barabás Emőke |
|                            | 3.c           | matematika       | Kuiné Németh Viktória            | Ferencsák Zita          |
|                            | 3.c           | matematika       | Kuiné Németh Viktória            | Eperjesiné Bolykó Mária |

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|  |      |                                      |                                |                         |
|--|------|--------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
|  |      | ukrán tanulók fejlesztő foglalkozása | Bakos Irina                    | Béres Gáborné           |
|  | 1.a  | magyar                               | Csesznik Tímea                 | Polyák Attiláné         |
|  | 3.b  | matematika                           | Fedorné Rita                   | Eperjesiné Bolykó Mária |
|  | 6/1  | matematika                           | Csalló Beáta                   | Béres Gáborné           |
|  | 3.a  | matematika                           | Magyar Tímea                   | Eperjesiné Bolykó Mária |
|  | 1.a  | magyar                               | Csesznik Tímea                 | Béres Gáborné           |
|  | 7/1. | angol                                | Kalász Eszter                  | Galajdné Ungvári Réka   |
|  | 5.a  | ének                                 | Simon Katalin                  | Galajdné Ungvári Réka   |
|  | 5.a  | történelem                           | Szenttamásiné Hrabovszki Ágnes | Béres Gáborné           |
|  | 3.a  | környezetismeret                     | Magyar Tímea                   | Béres Gáborné           |

| idő                        | osztály | tárgy             | ellenőrzött személy    | ellenőriz         |
|----------------------------|---------|-------------------|------------------------|-------------------|
| <b>november<br/>24-28.</b> | 4.c     | magyar            | Göcz Beáta             | Polyák Attiláné   |
|                            | 4.b     | ének              | Simon Katalin          | Polyák Attiláné   |
|                            | 3.a     | matematika        | Magyar Tímea           | Ferencsák Zita    |
|                            | 8.a     | kémia             | Szabó Béláné           | Durstné Tóth Irén |
|                            | 6.a     | digitális kultúra | Szarka László          | Béres Gáborné     |
|                            | 4.c     | néptánc           | Göcz Beáta             | Béres Gáborné     |
|                            | 3.b     | ének-zene         | Fedorné Severnyák Rita | Béres Gáborné     |

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                                               |            |                  |                            |                                                    |
|-----------------------------------------------|------------|------------------|----------------------------|----------------------------------------------------|
|                                               | 5.a        | ének-zene        | Simon Katalin              | Ferenciné Barabás Emőke                            |
|                                               | 3. /4.     | angol            | Kalász Eszter              | Galajdné Ungvári Réka                              |
| <b>DECEMBER</b>                               |            |                  |                            |                                                    |
| <b>december 1-5.</b>                          | 4.a        | magyar           | Bakné Orosz Teodóra        | Polyák Attiláné                                    |
|                                               | 5/2 cs.    | matematika       | Kuiné Németh Viktória      | Durstné Tóth Irén                                  |
|                                               | 2.b        | matematika       | Kavalecz Nikoletta         | Ferencsák Zita                                     |
|                                               | 3.a        | magyar           | Hornyákné Gál Andrea       | Béres Gáborné                                      |
|                                               | 3.b        | magyar           | Dr Oláhné Kárpáti Zsófia   | Béres Gáborné                                      |
|                                               | 3.c        | magyar           | Szabó Andrásné             | Béres Gáborné                                      |
| <b>december 08-12.</b>                        | 3.a        | magyar           | Hornyákné Gál Andrea       | Polyák Attiláné                                    |
|                                               | 2.c        | matematika       | Markovicsné Szabó Marietta | Ferencsák Zita                                     |
|                                               | 3/2        | angol            | Garad Mónika               | Ferenciné Barabás Emőke                            |
|                                               | 4/1        | angol            | Bihall Viktória            | Galajdné Ungvári Réka                              |
|                                               |            | e-naplók         | minden pedagógus           | Eperjesiné Bolykó Mária<br>Ferenciné Barabás Emőke |
|                                               | 5.évf. fiú | Testnevelés      | Tóth Richárd               | Fedorné Osvay Ágnes                                |
|                                               | 3.c        | vizuális kultúra | Kuiné Németh Viktória      | Hornyákné Gál Andrea                               |
| <b>TÉLI SZÜNET: DECEMBER 20. – JANUÁR 04.</b> |            |                  |                            |                                                    |

**JANUÁR**

| idő | osztály | tárgy | ellenőrzött személy | ellenőriz |
|-----|---------|-------|---------------------|-----------|
|-----|---------|-------|---------------------|-----------|

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

|                                |              |                   |                             |                         |
|--------------------------------|--------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------|
| <b>január</b><br><b>5-9.</b>   | 1.c          | magyar            | Rakaczki Zsuzsanna          | Béres Gáborné           |
|                                | 7/1. csoport | angol             | Bihall Viktória             | Béres Gáborné           |
|                                | 1.a          | matematika        | Szűcs Anikó                 | Béres Gáborné           |
|                                | 6.a          | történelem        | Szenttamásiné H. Ágnes.     | Ferenciné Barabás Emőke |
|                                | 7-8 fiúk     | testnevelés       | Tóth Richárd                | Ferenciné Barabás Emőke |
| <b>január</b><br><b>12-16.</b> | BTMN         | fejlesztés        | Kovács Réka                 | Béres Gáborné           |
|                                | BTMN         | fejlesztés        | Szűcs Viktória              | Béres Gáborné           |
|                                | SNI          | fejlesztés        | Tavasziné Lengyel Szilvi    | Béres Gáborné           |
|                                |              | érdemjegyek száma | minden alsós pedagógus      | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                                |              | érdemjegyek száma | minden felsős pedagógus     | Ferenciné Barabás Emőke |
| <b>január</b><br><b>19-23.</b> | 6.b          | digitális kultúra | Szarka László               | Durstné Tóth Irén       |
|                                | 7.a          | földrajz          | Péter Péter                 | Béres Gáborné           |
|                                |              | alsós e-naplók    | osztályfőnökök, szaktanárok | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                                |              | felső e-naplók    | osztályfőnökök, szaktanárok | Ferenciné Barabás Emőke |
|                                | 4.a          | magyar            | Bakné Orosz Teodóra         | Béres Gáborné           |
| <b>I. félév vége jan.23.</b>   |              |                   |                             |                         |
| <b>január</b><br><b>26-30.</b> | 2.a          | matematika        | Törökné Veres Andrea        | Béres Gáborné           |
|                                | 2.b          | magyar            | Dr Szoboszlai Attiláné      | Béres Gáborné           |

**FEBRUÁR**

| <b>idő</b>                      | <b>osztály</b> | <b>tárgy</b> | <b>ellenőrzött személy</b>  | <b>ellenőriz</b>        |
|---------------------------------|----------------|--------------|-----------------------------|-------------------------|
| <b>február</b><br><b>02-06.</b> | 3.b            | magyar       | dr. Oláhné Kárpáti Zsófia   | Polyák Attiláné         |
|                                 | 1. a,b         | hittan       | Dr. Géberné Barkóczi Ildikó | Béres Gáborné           |
|                                 | 6. évfolyam    | testnevelés  | Fedorné Ósvay Ágnes         | Ferenciné Barabás Emőke |

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                           |         |                     |                                   |                            |
|---------------------------|---------|---------------------|-----------------------------------|----------------------------|
|                           | 1.b     | matematika          | Ambrus Annamária                  | Ferencsák Zita             |
|                           | 4.b     | vizuális<br>kultúra | Polyák Attiláné                   | Hornyákné Gál Andrea       |
|                           | 4.a     | néptánc             | Csorba Viktória                   | Eperjesiné Bolykó<br>Mária |
|                           | 2.a     | magyar              | Bodnárné Demkó Beáta              | Béres Gáborné              |
|                           | 5/1     | matematika          | Durstné Tóth<br>Iré               | Béres Gáborné              |
| <b>február<br/>9-13.</b>  | 3.b     | vizuális kultúra    | Fedorné Severnyák Rita            | Hornyákné Gál Andrea       |
|                           | 5.b     | természettudomány   | Molitorisz Zoltán                 | Ferenciné Barabás<br>Emőke |
|                           | 3.c     | magyar              | Szabó Andrásné                    | Polyák Attiláné            |
|                           | 2.c     | magyar              | Makranczi Emese                   | Eperjesiné Bolykó<br>Mária |
|                           | 2.a     | magyar              | Bodnárné Demkó Beáta              | Eperjesiné Bolykó<br>Mária |
|                           | 2.b     | magyar              | Dr Szoboszlai Attiláné            | Eperjesiné Bolykó<br>Mária |
|                           | 5.b     | történelem          | Szenttamásiné Hrabovszki<br>Ágnes | Galajdné Ungvári<br>Réka   |
| <b>február<br/>16-20.</b> | 2.a     | magyar              | Bodnárné Demkó Beáta              | Polyák Attiláné            |
|                           | 4/1     | angol               | Bihall Viktória                   | Ferenciné Barabás<br>Emőke |
|                           | 1.c     | matematika          | Jaraszovits Attila                | Eperjesiné Bolykó<br>Mária |
|                           | 4. évf. | német szakkör       | Pappné Orosz Klára                | Galajdné Ungvári<br>Réka   |
|                           | 1.a     | magyar              | Csesznik Tímea                    | Eperjesiné Bolykó<br>Mária |
|                           | 1.b     | magyar              | Demkóné Fazekas<br>Marianna       | Eperjesiné Bolykó<br>Mária |

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                         |           |                   |                            |                         |
|-------------------------|-----------|-------------------|----------------------------|-------------------------|
|                         | 1.c       | magyar            | Rakaczki Zsuzsanna         | Eperjesiné Bolykó Mária |
|                         | 4.a       | matematika önálló | Csorba Viktória            | Béres Gáborné           |
|                         | 2.c       | matematika        | Markovicsné Szabó Marietta | Béres Gáborné           |
| <b>február 23 – 27.</b> | 2.a emelt | angol             | Kalász Eszter              | Ferenciné Barabás Emőke |
|                         | 5.b       | osztályfőnöki     | Galajdáné Ungvári Réka     | Béres Gáborné           |
|                         | 8.a       | kémia             | Szabó Béláné               | Béres Gáborné           |

| <b>MÁRCIUS</b>        |                |                                         |                             |                                                    |
|-----------------------|----------------|-----------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>idő</b>            | <b>osztály</b> | <b>tárgy</b>                            | <b>ellenőrzött személy</b>  | <b>ellenőriz</b>                                   |
| <b>március 02-06.</b> | 4.a            | Testnevelés                             | Csorba Viktória             | Fedorné Osvay Ágnes                                |
|                       |                | országos kimeneti mérések lebonyolítása | érintett pedagógusok        | Eperjesiné Bolykó Mária<br>Ferenciné Barabás Emőke |
|                       |                | alsós e-naplók                          | osztályfőnökök, szaktanárok | Eperjesiné Bolykó Mária                            |
|                       |                | felső e-naplók                          | osztályfőnökök, szaktanárok | Ferenciné Barabás Emőke                            |
|                       | 2.b            | magyar                                  | dr. Szoboszlai Attiláné     | Polyák Attiláné                                    |
|                       | 2.c            | magyar                                  | Kristoné Makranczi Emese    | Béres Gáborné                                      |
|                       | 7/2            | magyar                                  | Szűcsné Nagy Ibolya         | Béres Gáborné                                      |
| <b>március 9-13.</b>  | 1.a            | vizuális kultúra                        | Szűcs Anikó                 | Hornyákné Gál Andrea                               |
|                       | 4/2            | angol                                   | Szűcsné Nagy Ibolya         | Ferenciné Barabás Emőke                            |

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                           |            |                                                               |                           |                                                    |
|---------------------------|------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------|
|                           | 2.c        | magyar                                                        | Kristonné Makranczi Emese | Polyák Attiláné                                    |
|                           | 2.a,b      | hittan                                                        | Veres Zoltán              | Béres Gáborné                                      |
|                           | 2.a        | matematika                                                    | Törökné Veres Andrea      | Eperjesiné Bolykó Mária                            |
|                           | 4.b        | matematika önálló                                             | Csorba Viktória           | Eperjesiné Bolykó Mária                            |
|                           | 1.c        | matematika                                                    | Jaraszovits Attila        | Eperjesiné Bolykó Mária                            |
|                           | kezdő      | német                                                         | Pappné Orosz Klára        | Béres Gáborné                                      |
| <b>március<br/>16-20.</b> |            | országos kimeneti mérések lebonyolítása<br>márc.24- május 30. | érintett pedagógusok      | Eperjesiné Bolykó Mária<br>Ferenciné Barabás Emőke |
|                           | 8/1        | matematika                                                    | Csalló Beáta              | Ferenciné Barabás Emőke                            |
|                           | 4.évfolyam | német                                                         | Pappné Orosz Klára        | Ferenciné Barabás Emőke                            |
|                           | 1.c        | magyar                                                        | Rakaczki Zsuzsanna        | Polyák Attiláné                                    |
|                           | 8/1cs      | matematika                                                    | Csalló Beáta              | Durstné Tóth Irén                                  |
|                           | 4.b        | magyar                                                        | Polyák Attiláné           | Béres Gáborné                                      |

# ÁPRILIS

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

| idő                                                | osztály                                                  | tárgy                                   | ellenőrzött személy             | ellenőriz                                          |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|
| márc.23-27.                                        | 7.                                                       | Hittan                                  | Hoskó Orsolya                   | Béres Gáborné                                      |
|                                                    | 3.a,b                                                    | Hittan                                  | Bakosné Szert Melitta           | Béres Gáborné                                      |
|                                                    | 3.c                                                      | Hittan                                  | Stefán Zoltán                   | Béres Gáborné                                      |
|                                                    | 6.                                                       | Hittan                                  | dr Gyöngyi Istvánné Fejes Lilla | Béres Gáborné                                      |
|                                                    | 4.a                                                      | Robotika szakkör                        | Szarka László                   | Béres Gáborné                                      |
| március 31 - április 1. tanulói/ dolgozói lelkinap |                                                          |                                         |                                 |                                                    |
|                                                    | Tavaszi szünet: ápr. 2-12. Stefán Zoltán - Béres Gáborné |                                         |                                 |                                                    |
| ápr. 13-17.<br><br>20-24.<br><br>27-30.            |                                                          | beiratkozás előkészítése                | Stefán Zoltánné iskolatitkár    | Béres Gáborné                                      |
|                                                    |                                                          | országos kimeneti mérések lebonyolítása | érintett pedagógusok            | Eperjesiné Bolykó Mária<br>Ferenciné Barabás Emőke |
|                                                    | 7.a                                                      | kémia                                   | Durstné Tóth Irén               | Ferenciné Barabás Emőke                            |
|                                                    | 3.c                                                      | Göcz Beáta                              | testnevelés                     | Fedorné Osvay Ágnes                                |
|                                                    | 5.a                                                      | technika                                | Szilva Noémi                    | Ferenciné Barabás Emőke                            |

# MÁJUS

| idő                  | osztály | tárgy                                                 | ellenőrzött személy     | ellenőriz                                          |
|----------------------|---------|-------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------|
| május<br><br>4. - 8. |         | országos kimeneti mérések lebonyolítása               | érintett pedagógusok    | Eperjesiné Bolykó Mária<br>Ferenciné Barabás Emőke |
|                      |         | választható foglalkozásokra jelentkezések összesítése | Eperjesiné Bolykó Mária | Béres Gáborné                                      |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                     |  |                                                      |                                                         |                                                    |
|---------------------|--|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                     |  | munkaidő-nyilvántartás, helyettesítések              | minden pedagógus                                        | Ferenciné Barabás Emőke                            |
|                     |  | alsós e-naplók                                       | alsós e-naplók                                          | Eperjesiné Bolykó Mária                            |
|                     |  | gyermeknap előkészületei                             | minden érintett                                         | Eperjesiné Bolykó Mária<br>Ferenciné Barabás Emőke |
| <b>május 11-15.</b> |  | felső e-naplók                                       | osztályfőnökök, szaktanárok                             | Ferenciné Barabás Emőke                            |
| <b>május 18-22.</b> |  | tehetségnap előkészületei<br>Versenygyőztesek Gálája | minden érintett<br>Polyák Jutka- minden érintett nevelő | Eperjesiné Bolykó Mária<br>Béres Gáborné           |
|                     |  | tanulószoza                                          | érintett pedagógusok                                    | Béres Gáborné                                      |
| <b>26-29.</b>       |  | báli előkészületek                                   | második évfolyamon tanítók                              | Béres Gáborné                                      |

| <b>JÚNIUS</b>        |                |                                         |                            |                         |
|----------------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| <b>idő</b>           | <b>osztály</b> | <b>tárgy</b>                            | <b>ellenőrzött személy</b> | <b>ellenőriz</b>        |
| <b>június 01–05.</b> | 1. és 4. oszt. | hangos olvasás felmérés                 | tanítók                    | Béres Gáborné           |
|                      |                | év végi írásbeli felmérések             | minden pedagógus           | Béres Gáborné           |
|                      |                | éremjegyek száma                        | minden pedagógus           | Béres Gáborné           |
|                      |                | munkaidő-nyilvántartás, helyettesítések | minden pedagógus           | Ferenciné Barabás Emőke |
|                      | 2. oszt.       | hangos olvasás felmérés                 | tanítók                    | Eperjesiné Bolykó Mária |
| <b>június 15-19.</b> |                | ballagás forgatókönyve                  | 7. évf. osztályfőnök       | Béres Gáborné           |
|                      |                | ballagási előkészületek                 | érintett osztályfőnökök    | Ferenciné Barabás Emőke |

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

|                                |  |                            |                                     |                                                    |
|--------------------------------|--|----------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                |  | tanévzáró                  | illetékesek                         | Béres Gáborné                                      |
|                                |  | e- naplók (alsós)          | alsós pedagógusok                   | Eperjesiné Bolykó Mária                            |
|                                |  | e- naplók (felsős)         | felső pedagógusok                   | Ferenciné Barabás Emőke                            |
| Utolsó tanítási nap június 19. |  |                            |                                     |                                                    |
| <b>június<br/>22-26.</b>       |  | bizonyítványok, törzslapok | osztályfőnökök                      | Eperjesiné Bolykó Mária<br>Ferenciné Barabás Emőke |
|                                |  | év végi beszámolók         | munkaközösség-vezetők,<br>felelősök | Béres Gáborné                                      |

| <b>Területei</b>                  | <b>Felelős</b>                 | <b>Ellenőrző személy</b> | <b>Ellenőrzés ütemezése</b>              |
|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------|------------------------------------------|
| <b>Tanügyigazgatás, oktatás</b>   |                                |                          |                                          |
| KIR tanulói adatok rögzítése      | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.  | Béres Gáborné ig.        | folyamatos                               |
| KIR alkalmazotti adatok rögzítése | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.  | Béres Gáborné ig.        | folyamatos                               |
| OSAP feltöltés                    | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.  | Béres Gáborné ig.        | október 15-ig                            |
| MÁK részére adatszolgáltatás      | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.  | Béres Gáborné ig.        | normatíva igénylésekor és elszámolásakor |
| KAPI adatszolgáltatás             | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.  | Béres Gáborné ig.        | október 30-ig                            |
| Beírási napló                     | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.  | Béres Gáborné ig.        | szeptember 30-ig                         |
| Törzslapok                        | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.  | Béres Gáborné ig.        | szeptember 30-ig                         |
| bizonyítvány nyomtatványok        | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.  | Béres Gáborné ig.        | június 30-ig                             |
| elektronikus naplók               | Ferenciné barabás Emőke ig. h. | Béres Gáborné ig.        | szűrópróbaszerűen                        |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                                                                                                                                                                 |                                                                  |                                                                                                                |                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| elektronikus nyomtatványok és digitálisan tárolt adatok rendelkezésre állása                                                                                    | Ferenciné barabás Emőke ig. h..                                  | Béres Gáborné ig.                                                                                              | szűrőpróbaszerűen                                                                                 |
| SNI dokumentáció                                                                                                                                                | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.                                    | Béres Gáborné ig.                                                                                              | normatíva igénylésekor és elszámolásakor                                                          |
| BTMNI dokumentáció                                                                                                                                              | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.                                    | Béres Gáborné ig.                                                                                              | 2 havonta                                                                                         |
| <b>Területei</b>                                                                                                                                                | <b>Felelős</b>                                                   | <b>Ellenőrző személy</b>                                                                                       | <b>Ellenőrzés ütemezése</b>                                                                       |
| minősítési adminisztráció követése                                                                                                                              | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.                                    | Béres Gáborné ig.                                                                                              | folyamatos                                                                                        |
| tanfelügyeleti adminisztráció követése                                                                                                                          | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.                                    | Béres Gáborné ig.                                                                                              | folyamatos                                                                                        |
| önértékelési adminisztráció<br>alsó tagozaton tanítók<br>felső tagozaton tanítók                                                                                | Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.<br>Ferenciné barabás Emőke ig. h.. | Béres Gáborné ig.                                                                                              | folyamatos                                                                                        |
| pedagógiai-szakmai jellegű feladatellátás                                                                                                                       | pedagógusok<br>alsó tagozaton tanítók<br>felső tagozaton tanítók | Béres Gáborné ig.<br>Eperjesiné Bolykó Mária ig.h.<br>Ferenciné barabás Emőke ig. h..<br>munkaközösség-vezetők | folyamatos<br>előre tervezett része:<br>a lentebb található óralátogatási ütemtervnek megfelelően |
| <b>Ügyviteli fegyelem és számviteli pontosság</b>                                                                                                               |                                                                  |                                                                                                                |                                                                                                   |
| Étkezési nyilvántartás                                                                                                                                          | Stefán Zoltánné iskolatitkár                                     | Szabó Béláné ig. h.<br>Ovád Adrienn gazdasági vezető                                                           | szűrőpróbaszerűen                                                                                 |
| Térítési díj fizetés dokumentációja                                                                                                                             | Stefán Zoltánné iskolatitkár                                     | Szabó Béláné ig. h.<br>Ovád Adrienn gazdasági vezető                                                           | havonta                                                                                           |
| elszámolást alátámasztó analitikus nyilvántartások és dokumentumok:<br>szakfeladatonként kiadások és bevételek<br>könyvelés alapját képező bizonylatok vezetése | Valkó Gabriella könyvelő                                         | Ovád Adrienn gazdasági vezető                                                                                  | havonta                                                                                           |
| alkalmazási dokumentumok:<br>pedagógusok és NOKS dolgozók                                                                                                       | Csalló Bea béreszámfejtő                                         | Eperjesiné Bolykó Mária ig. h.<br>Ovád Adrienn gazdasági vezető                                                | negyedévenként<br>félévenként                                                                     |
| alkalmazási dokumentumok:<br>nem pedagógus dolgozók                                                                                                             | Csalló Bea bérszámfejtő                                          | Ovád Adrienn gazdasági vezető                                                                                  | folyamatos                                                                                        |
|                                                                                                                                                                 | Csalló Bea bérszámfejtő                                          |                                                                                                                | félévenként                                                                                       |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                                                           |                                                                         |                                                                            |                                  |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Szigorú számadású<br>nyomtatványok                        | Figeczki Balázs gazd.<br>ügyintéző<br>Eperjesiné Bolykó<br>Mária ig. h. | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br><br>Ferenciné barabás<br>Emőke ig. h.. |                                  |
| <b>Területei</b>                                          | <b>Felelős</b>                                                          | <b>Ellenőrző<br/>személy</b>                                               | <b>Ellenőrzés<br/>ütemezése</b>  |
| Fizetési jegyzék                                          | Pintér Józsefné<br>iskolaittkár                                         | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető                                           | havonta                          |
| Házipénztár                                               | Figeczki Balázs<br>gazdasági ügyintéző                                  | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Béres Gáborné ig.                      | havonta<br><br>negyedévenként    |
| Bér- és létszámnyilvántartás                              | Pintér Józsefné<br>iskolaittkár                                         | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Béres Gáborné ig.                      | félévenként                      |
| Napi ételkészítés felhasználás,<br>utalványozás a konyhán | Tóth Tamás Zoltánné<br>ételkészítésvezető                               | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Béres Gáborné ig.                      | naponta<br><br>szűrőpróbaszerűen |
| <b>Jelenléti ívek/ Munkaidő -<br/>nyilvántartások</b>     |                                                                         |                                                                            |                                  |
|                                                           | igazgatóhelyettese,<br>gazdasági vezető.                                | Béres Gáborné ig.                                                          | havonta                          |
|                                                           | pedagógusok                                                             | Szabó Béláné ig. h.<br>Béres Gáborné ig.                                   | havonta<br>havonta               |
|                                                           | ped. asszisztensek,<br>rendszergazda, védőnő                            | Ferenciné Barabás<br>Emőke ig. h.                                          | havonta                          |
|                                                           | ételkészítés-vezető                                                     | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető                                           | havonta                          |
|                                                           | adminisztratív<br>dolgozók                                              | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető                                           | havonta                          |
|                                                           | konyhai dolgozók                                                        | Balogh Zsuzsa<br>ételkészítésvezető<br>Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető    | naponta<br><br>havonta           |
|                                                           | portások, takarítók,<br>karbantartók                                    | Figeczki Balázs<br>gazd. ügyintéző<br>Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető     | naponta<br><br>havonta           |
| <b>A tulajdon védelme</b>                                 |                                                                         |                                                                            |                                  |
| vagyoni nyilvántartás                                     | Valkó Gabriella<br>könyvelő                                             | OvádAdrienn<br>gazdasági vezető<br>Ferenciné barabás<br>Emőke ig. h..      | félévente<br><br>évente          |
| Helyiségleltárak, szakleltárak                            | Figeczki Balázs<br>gazd. ügyintéző                                      | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Ferenciné barabás<br>Emőke ig. h..     | évente                           |

## Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

|                                                |                                    |                                                                                                              |                                                              |
|------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Karbantartó tevékenység,<br>anyag-felhasználás | karbantartók                       | Figeczki Balázs<br>gazd. ügyintéző<br>Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Béres Gáborné<br>igazgató          | naponta<br><br>havonta<br><br>szűrőpróbaszerűen              |
| <b>Területei</b>                               | <b>Felelős</b>                     | <b>Ellenőrző<br/>személy</b>                                                                                 | <b>Ellenőrzés<br/>ütemezése</b>                              |
| Konyhai fogyóeszközök                          | Balogh Zsuzsa<br>élelmezésvezető   | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Béres Gáborné ig.                                                        | negyedévenként<br>évenként                                   |
| költségvetés végrehajtása                      | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető   | Béres Gáborné ig.                                                                                            | félévenként                                                  |
| mérőórák állásának vezetése                    | Figeczki Balázs<br>gazd. ügyintéző | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető                                                                             | félévente                                                    |
| <b>Egyéb</b>                                   |                                    |                                                                                                              |                                                              |
| konyhai nyersanyag-<br>felhasználás            | Balogh Zsuzsa<br>élelmezésvezető   | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Béres Gáborné ig.                                                        | havonta<br><br>szűrőpróbaszerűen                             |
| konyhai dolgozók öltözéke                      | konyhai dolgozók                   | Balogh Zsuzsa<br>élelmezésvezető<br>Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Béres Gáborné ig.                    | folyamatos<br><br>szűrőpróbaszerűen<br><br>szűrőpróbaszerűen |
| HACCP rendszer                                 | konyhai dolgozók                   | Balogh Zsuzsa<br>élelmezésvezető<br>Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Béres Gáborné ig.                    | folyamatos<br><br>havonta<br><br>szűrőpróbaszerűen           |
| Tisztítószeres felhasználása                   | konyhai dolgozók                   | Balogh Zsuzsa<br>élelmezésvezető<br>Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető                                         | havonta<br>negyedévente                                      |
| Tisztítószeres felhasználása                   | takarítók                          | Figeczki Balázs<br>gazd. ügyintéző<br>Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető                                       | havonta<br>negyedévente                                      |
| Takarítási területek                           | takarítók és<br>karbantartók       | Figeczki Balázs gazd.<br>ügyintéző<br>Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Ferenciné Barabás<br>Emőke ig. h.. | naponta<br><br>szűrőpróbaszerűen<br><br>szűrőpróbaszerűen    |
| Alkoholszondázás                               | szűrőpróbaszerűen<br>1-2 dolgozó   | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Ferenciné Barabás<br>Emőke ig. h.                                        | havonta<br>vagy szükség szerint                              |

**Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MVSZ-ben meghatározott ellenőrzések                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Stefán Zoltánné<br>munkavédelmi képviselő                                                                                                                                            | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető<br>Ferenciné barabás<br>Emőke ig. h..                                                                                                                                         | havonta                                                                                                                             |
| Terembérleti díjak és egyéb bevételek beszédése                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Figeczki Balázs<br>gazd. ügyintéző                                                                                                                                                   | Ovád Adrienn<br>gazdasági vezető                                                                                                                                                                               | havonta                                                                                                                             |
| <p>Esetleges járvány esetén:<br/>járványügyi intézkedések betartásának ellenőrzése:<br/>- fertőtlenítőszer, maszkok rendelkezésre állása<br/>- takarítási területek fertőtlenítése</p> <p>Szükség esetén:<br/>- maszkviselés, távolságtartás<br/>- intézménybe belépők hőmérőzése</p> <p>- adatszolgáltatás a Fenntartónak<br/>- jelzés a Népegészségügyi Osztálynak és az Oktatási Hivatalnak</p> | <p>Figeczki Balázs<br/>gazd. ügyintéző<br/>takarítók</p> <p>minden érintett</p> <p>portások, ügyeletes tanárok<br/>Ferenciné barabás<br/>Emőke ig. h.Eperjesiné<br/>Bolykó Mária</p> | <p>Ovád Adrienn<br/>gazdasági vezető</p> <p>Figeczki Balázs<br/>gazd. ügyintéző<br/>Ovád Adrienn<br/>gazdasági vezető<br/>Ferenciné barabás<br/>Emőke ig. h.Béres<br/>Gáborné ig.</p> <p>Béres Gáborné ig.</p> | <p> folyamatos</p> <p> folyamatos</p> <p>szűrőpróbaszerűen</p> <p> folyamatos</p> <p> folyamatos<br/>hetente</p> <p> folyamatos</p> |



Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola  
3527 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 27.  
Telefon/fax: 46/508-301  
Mobil: 06-30-678-21-49  
E-mail: misgorog@gmail.com  
Internetes honlap: [www.gorkataltisk.hu](http://www.gorkataltisk.hu)



Ikt.szám: 178/2025-I/5

**Jegyzőkönyv a nevelőtestület rendkívüli értekezletéről**

**Helye:** Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

**Ideje:** 2025. szeptember 22.

**Az értekezlet témája:** Az intézmény 2025/2026. tanév Munkatervének jóváhagyása

Béres Gáborné, az intézmény vezetője jegyzőkönyvvezetésre felkérte Galajdné Ungvári Réka tanárnőt. Szavazásra bocsátotta: Aki elfogadja, kézfeltartással jelezze!

A tantestület jelen lévőtagjai kézfeltartással elfogadták.

Igen: 38 fő Nem : 0 fő Tartózkodott: 0 fő

Jegyzőkönyv hitelesítésére felkérte Szarka Lászlót és Durstné Tóth Irén kollégákat.

Szavazásra bocsátotta: Aki elfogadja, kézfeltartással jelezze!

Igen: 38 fő Nem: 0 fő Tartózkodott: 0 fő

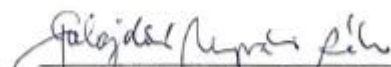
Béres Gáborné igazgatónő feltette a kérdést, hogy mindenki megismerte-e az intézmény 2025-2026. tanév Munkatervét, melyet előzetesen a tanárok rendelkezésére bocsájtott megismerés, áttanulmányozás céljából. A jelenlévők kézfelnnyújtással jelezték a dokumentum megismerését, ezután Béres Gáborné szavazásra bocsátotta a 2025-2026. tanév Munkaterv elfogadását, melyet a jelenlévők egyhangúlag elfogadtak.

Miskolc, 2025. 09. 22.

  
Béres Gáborné

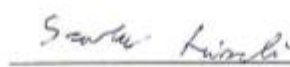
Igazgató

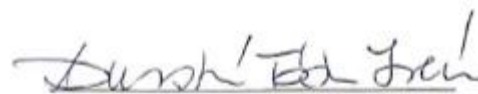


  
Galajdné Ungvári Réka

Jegyzőkönyvvezető

Hitelesítők:

  
Szarka László

  
Durstné Tóth Irén

A 2025/26-os tanév iskolai munkatervét megismertem és elfogadom.

2025. 09. 22.

|     |                          |                          |     |                                |                                |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------------|--------------------------------|
| 1.  | Béres Gáborné            | Béres Gáborné            | 2.  | Kuiné Németh Viktória          | Kuiné Németh Viktória          |
| 3.  | Eperjesiné Bolykó Mária  | Eperjesiné Bolykó Mária  | 4.  | Leskovics Tamás                | Leskovics Tamás                |
| 5.  | Ferenciné Barabás Emőke  | Ferenciné Barabás Emőke  | 6.  | Magyar Tímea                   | Magyar Tímea                   |
| 7.  | Stefán Zoltán            | Stefán Zoltán            | 8.  | Markovicsné Szabó Marietta     | Markovicsné Szabó Marietta     |
| 9.  | Ambrus Annamária         | Ambrus Annamária         | 10. | Nagy Judit                     | Nagy Judit                     |
| 11. | Bakné Orosz Teodóra      | Bakné Orosz Teodóra      | 12. | Oláhné Kárpáti Zsófia dr.-né   | Oláhné Kárpáti Zsófia dr.-né   |
| 13. | Bárdos-Simon Katalin     | Bárdos-Simon Katalin     | 14. | Pappné Orosz Klára             | Pappné Orosz Klára             |
| 15. | Bihall Viktória          | Bihall Viktória          | 16. | Péter Péter                    | Péter Péter                    |
| 17. | Bodnárné Demkó Beáta     | Bodnárné Demkó Beáta     | 18. | Polyák Attiláné                | Polyák Attiláné                |
| 19. | Csesznik Tímea           | Csesznik Tímea           | 20. | Rakaczki Zsuzsanna             | Rakaczki Zsuzsanna             |
| 21. | Csorba Viktória          | Csorba Viktória          | 22. | Szabó Andrásné                 | Szabó Andrásné                 |
| 23. | Demkóné Fazekas Marianna | Demkóné Fazekas Marianna | 24. | Szarka László                  | Szarka László                  |
| 25. | Durstné Tóth Irén        | Durstné Tóth Irén        | 26. | Szenttamásiné Hrabovszki Ágnes | Szenttamásiné Hrabovszki Ágnes |
| 27. | Fedorné Ósvay Ágnes      | Fedorné Ósvay Ágnes      | 28. | Szoboszlai Attiláné dr.-né     | Szoboszlai Attiláné dr.-né     |
| 29. | Fedorné Servenyák Rita   | Fedorné Servenyák Rita   | 30. | Szűcs Anikó                    | Szűcs Anikó                    |
| 31. | Ferencsák Zita           | Ferencsák Zita           | 32. | Szűcsné Nagy Ibolya            | Szűcsné Nagy Ibolya            |
| 33. | Galajdné Ungvári Réka    | Galajdné Ungvári Réka    | 34. | Tóth Richárd                   | Tóth Richárd                   |
| 35. | Garad Mónika             | Garad Mónika             | 36. | Törökné Veres Andrea           | Törökné Veres Andrea           |
| 37. | Göcz Beáta               | Göcz Beáta               | 38. | Hornýákné Gál Andrea           | Hornýákné Gál Andrea           |
| 39. | Jarasovits Attila        | Jarasovits Attila        | 40. | Kalász Eszter                  | Kalász Eszter                  |
| 41. | Kavalecz Nikoletta       | Kavalecz Nikoletta       | 42. | Kovács Réka                    | Kovács Réka                    |
| 43. | Kristoné Makranczi Emese | Kristoné Makranczi Emese |     |                                |                                |

**NYILATKOZAT**

A Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola Szülői Közössége képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a 2025/2025-ös tanév munkatervével kapcsolatosan előírt véleményezési jogunkat a 2025. 09. 15-ei választmányi értekezleten gyakoroltuk.

Miskolc, 2025. 09.15.



Balogh Péter  
a Szülői Közösség elnöke

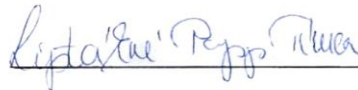
## NYILATKOZAT

A Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola Diákönkormányzatának képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy az iskola munkatervével kapcsolatosan előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Miskolc, 2025. 09.22.



a Diákönkormányzat vezetője



Liptákné Papp Tímea

Diákönkormányzatot segítő tanár



MISKOLCI EGYHÁZMEGYE KÖZFELADATELLÁTÓ  
INTÉZMÉNYEI FENNTARTÓJA

3526 Miskolc, Szeles u. 59.

Telefon: +36 30 194 4098

E-mail: oktat@mekif.hu

K/767-2/2025.

Miskolci Görögkatolikus Általános Iskola

Tárgy: Fenntartói jóváhagyás munkaterről

Béres Gáborné

Igazgató asszony részére

Miskolc

Soltész Nagy Kálmán utca 27.

3527

**Fenntartói jóváhagyás**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdésben meghatározottak szerint „Az igazgató a nevelőtestület bevonásával éves munkaterrét készít. Az igazgató az éves munkaterrét az intézmény honlapján közzéteszi. Az éves munkaterrét a fenntartó hagyja jóvá.”

Az Intézmény a fenntartó Miskolci Egyházmegye Közfeladatellátó Intézményei Fenntartója (székhely: 3526 Miskolc, Szeles u. 59., képviseli: Bialkó Mária igazgató) részére megküldte a 2025/2026. tanévre vonatkozó munkaterrét.

A fenntartó részéről megállapítást nyert, hogy az intézményi munkaterré az előírásoknak megfelelően tartalmazza az alábbiakat:

- a jogszabályi helyeken meghatározott területeket: köznevelésben különösen is a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) – (6) bekezdésében meghatározott területeket
- a 2025/2026. tanév rendjéről szóló rendeletben előírt teendőket és időpontokat
- a vallási, világnézeti elkötelezettségnek megfelelő elvárásokat, hitéleti feladatokat
- a nevelési év, tanév fő célkitűzéseit;
- az oktató – nevelő munka éves feladatait;
- a jogszabályok módosításából eredő feladatokat, különösen is köznevelésben a pedagógusok teljesítményértékeléséhez kapcsolódó teendőket, időpontokat.

A nevelőtestület által elfogadott Munkaterré alkalmas a 2025/2026. tanév helyi rendjének szabályozására.

Miskolc, 2025. október 6.

Bialkó Mária  
MEKIF  
igazgató



dr. Nagymáthé Sarolta LL.M  
Oktatás- és Nevelésügyi Osztály  
osztályvezető